



ผลงานและ รายงานประจำปี 2549

ศูนย์สารสนเทศ
กรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

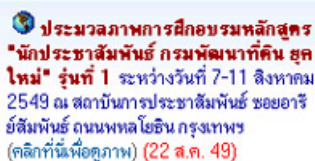
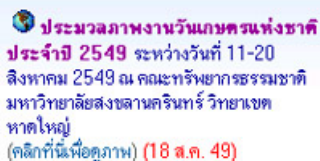
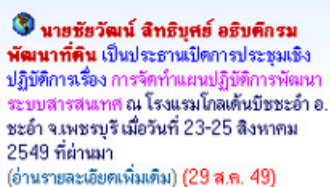
ผลงานและรายงานประจำปี 2549 - ศูนย์สารสนเทศ กรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ : www.ddd.go.th

www.ddd.go.th



Thai :: Eng

การรับฟังความคิดเห็น
เมื่อปรับปรุงร่างพระราชบัญญัติพัฒนาที่ดิน



ข่าวเด่น Hot News

ประกาศผลการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่ง
นักวิทยาศาสตร์ 4 (อ่านรายละเอียดเพิ่มเติม)



LDD CALENDAR

▶การจัดงานสำคัญของกรมฯ ประจำปี 2549

LDD SERVICE

- ▶ เว็บไซต์อธิบดีวิทย์วิทย์
- ▶ เว็บไซต์ Webboard
- ▶ บริการประชาชน Online
- ▶ คำถามที่ถามบ่อย (FAQ)
- ▶ สมัครงาน
- ▶ คู่มือใช้งาน

Website ព័ត៌មាន

▶ **หน่วยงานส่วนกลาง**

▶ **สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต**

ระดับชั้นมัธยมศึกษา

▶ สถาบันพัฒนาที่ดิน

556179

คำนำ

Annual Report 49

ศูนย์สารสนเทศ ได้ดำเนินการตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของ กรมพัฒนาที่ดิน ในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยที่ ศูนย์สารสนเทศ เป็นหน่วยงานกลางในการจัดหาและพัฒนาระบบงานต่าง ๆ ให้การสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ รวมถึงการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้พื้นฐานทางด้าน IT สามารถมีส่วนร่วมในการใช้ระบบสารสนเทศ ของกรมพัฒนาที่ดิน สำหรับเผยแพร่ข้อมูลวิชาการด้านดิน และการจัดการดินแก่ประชาชน สถาบันการศึกษา และส่วนราชการต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดมาตรฐานการพัฒนาตามระดับตัวชี้วัดของ e-Government นอกจากนี้ ยังได้พัฒนาโปรแกรมต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกรมพัฒนาที่ดิน มากยิ่งขึ้น

รายงานประจำปี 2549 ของศูนย์สารสนเทศ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ที่ได้ดำเนินงานภายใน ปีงบประมาณ 2549 และแผนงานที่จะดำเนินงานภายใน ปีงบประมาณ 2550 ต่อไป

ศูนย์สารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานประจำปี 2549 เล่มนี้ จะมีประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน สามารถนำไปเป็นแนวทางในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารต่อไป

ศูนย์สารสนเทศ
กันยายน 2549



สารบัญ

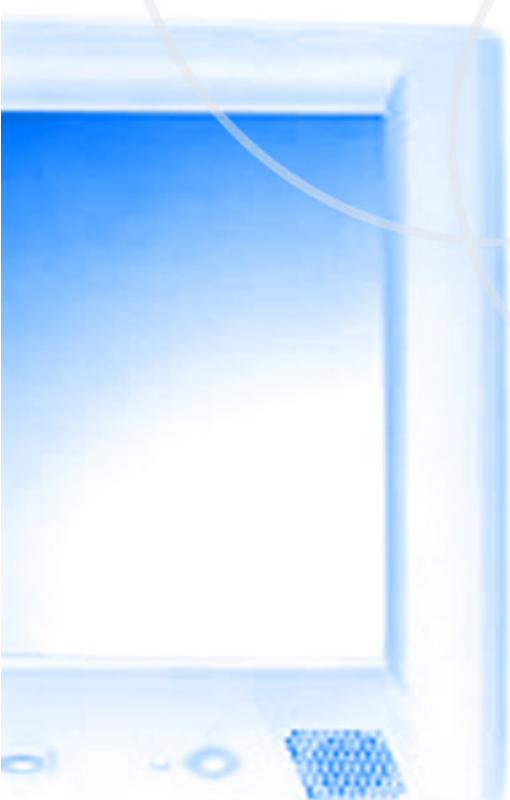
Annual Report 49

• แนวนโยบายด้าน IT ของผู้บริหาร.....	2
• ทิศทางด้าน IT ของ CIO กรมพัฒนาที่ดิน.....	3
• วิสัยทัศน์ / คำขวัญ.....	6
• อำนาจหน้าที่.....	7
• ภาระงาน.....	8
• ผลการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2549.....	16
• แผนการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2550.....	41
• บทความวิชาการ	
O แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	51
O ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office).....	58
O ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting).....	63
O ระบบรักษาความปลอดภัย (Security).....	67
O โครงการจัดทำโปรแกรมฐานข้อมูลแหล่งน้ำ.....	69
O โปรแกรมจัดทำข้อมูลโครงการหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ.....	71
ปี 2548- 2550	
O โปรแกรมฐานข้อมูลเกษตรอินทรีย์ / เกษตรลดใช้สารเคมี.....	76
O หลักการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์.....	79
• ภาพกิจกรรมศูนย์สารสนเทศ ประจำปี 2549.....	86
• e-Mail Address.....	99
• Web Site.....	102
• Calendar.....	105



แนวนโยบายด้าน IT ของผู้บริหาร

ทิศทางด้าน IT ของ CIO



Annual Report 49



แนวนโยบายด้าน IT ของผู้บริหาร

“การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
เป็นเครื่องมือที่สำคัญและ
จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการ
ดำเนินงานในทุกองค์กร”

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน นายชัยวัฒน์ สิทธิบุศย์ กล่าวในการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2550 ซึ่งจัดโดย ศูนย์สารสนเทศ กรมพัฒนาที่ดิน ระหว่างวันที่ 23 - 25 สิงหาคม 2549 ณ โรงแรมโกลเด้นพีชชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ว่า “การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการดำเนินงานในทุกองค์กร ”

กรมพัฒนาที่ดิน ได้พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มุ่งเน้นที่จะเป็นศูนย์กลางการจัดทำฐานข้อมูลด้านการใช้ประโยชน์ที่ดิน การจัดการทรัพยากรดินอย่างยั่งยืน ให้มีการบริการข้อมูลพร้อมทั้งภาพถ่ายทางอากาศชนิดสีและแผนที่ออร์โธ รวมทั้ง การบริการที่เข้าถึงกลุ่มลูกค้า โดยเฉพาะกลุ่มของเกษตรกรหรือประชาชนให้สามารถใช้บริการงานด้านต่าง ๆ ของกรมพัฒนาที่ดินได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทั้งนี้ ได้พัฒนาการบริการผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเป็นเครื่องมือหลักในการบริการ ซึ่งรายละเอียดในการประชุมในครั้งนี้ มีเรื่องสำคัญ ๆ หลายอย่าง โดยเฉพาะในเรื่องของการเชื่อมโยงระบบต่าง ๆ ฐานข้อมูลและระบบ Network การพัฒนาโปรแกรม GIS และ MIS หรือรวมไปถึงการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ





ทิศทางด้าน IT ของ CIO กรมพัฒนาที่ดิน

“การทำงาน
ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
จะต้องมีใจรัก และ
มีความสุขกับการทำงาน”

รองอธิบดีด้านวิชาการ นายอภิชาติ จงสกุล ได้มอบนโยบายใน
ที่ประชุมศูนย์สารสนเทศเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2548 ว่า บุคลากรของ ศูนย์สารสนเทศ มีความ
ตั้งใจ และสนใจในการเข้ามาปฏิบัติงานที่ศูนย์สารสนเทศ เพราะ “การทำงานที่เกี่ยวข้องกับ
คอมพิวเตอร์ จะต้องมีใจรัก และมีความสุขกับการทำงาน”

ศูนย์สารสนเทศ เป็นหน่วยงานกลางในการประสาน รวบรวมข้อมูล ข้อเสนอเพื่อบริการ
ณ จุดเดียว : One Stop Service ซึ่ง ยังมีฐานข้อมูลของนักวิชาการ หรือนักวิจัย อีกมากที่ยังไม่ได้นำมา
จัดเก็บ รวบรวม จึงขอให้ ศูนย์สารสนเทศ ขอความร่วมมือให้ได้ข้อมูลเหล่านั้นมาทำการบริการ เพื่อ
ก่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ต่อไป และให้เครดิตผู้จัดทำฐานข้อมูลให้ชัดเจน สำหรับ แนวทางการ
ดำเนินงานอื่น ๆ ที่ศูนย์สารสนเทศควรจะเร่งดำเนินการ อาทิ

- ศึกษา ระบบการจัดซื้อ - จัดจ้างด้วยระบบ e-Auction สามารถดำเนินการเองได้อย่างไร
- การเร่งรัดฝึกอบรมพนักงานราชการให้มีความรู้ ความสามารถ ในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
และใช้โปรแกรมระบบต่าง ๆ
- การปรับปรุงระบบการประชุมทางไกลด้วยระบบ Video Conferencing System จากเดิมใน
ลักษณะทางเดียว คือ One way communication เป็น 2 ทาง : Two way communication
- การปรับปรุงระบบความเร็วการสื่อสาร ให้แก่ สถานีพัฒนาที่ดิน ให้เร็วขึ้น
- ควรมีการส่งเสริมการพัฒนาจัดทำ Web Site ของสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต และสถานีพัฒนา
ที่ดิน ด้วยเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

- ระบบโทรศัพท์และนามสวเคราะห์ ควรจัดทำให้ถูกต้อง พร้อมทั้ง การพัฒนาระบบ Call Center ให้เต็มรูปแบบและใช้ประโยชน์ได้
- สนับสนุนการสร้างแบบจำลองงาน ด้านอนุรักษ์ดินและน้ำ ระบบการเกษตรทฤษฎีใหม่ หรือ ระบบการแก้ไขปัญหาทรัพยากรดินด้วยวิธีต่าง ๆ เป็นแผนภูมิจำลอง (Model) แก่หน่วยงานต่าง ๆ ของกรมอย่างทั่วถึง



วิสัยทัศน์

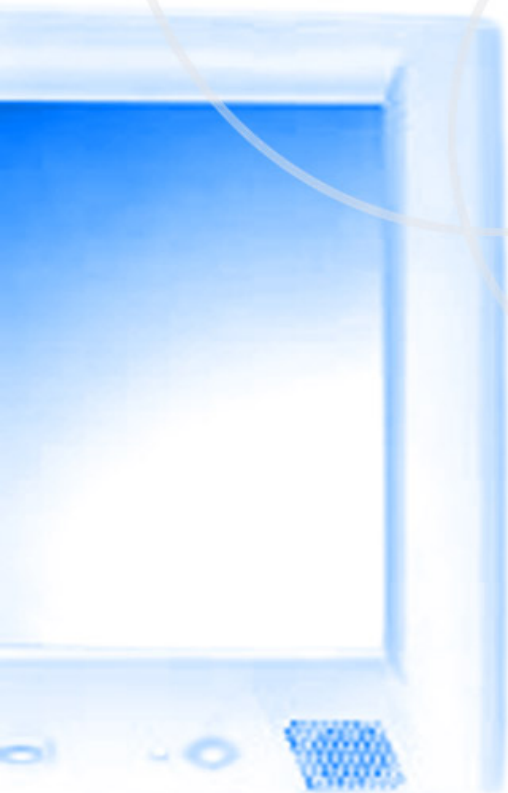
VISION

คำขวัญ

SLOGAN

หน้าที่

FUNCTION



Annual Report 49

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานกลางในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ ด้านการบริหารจัดการฐานข้อมูล ด้านระบบเครือข่าย ด้านบริการข้อมูลวิชาการ : e-Library และด้านภูมิสารสนเทศ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ สามารถเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลและพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้ เพื่อถ่ายทอดและบริการแก่ผู้บริหารหน่วยงาน และประชาชนด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งเป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คำขวัญ

สามัคคี สร้างวินัย พัฒนาองค์กร

อำนาจหน้าที่

- ศึกษา พัฒนาและจัดวางระบบฐานข้อมูล ระบบการเชื่อมโยงระบบเครือข่าย การสื่อสารข้อมูล ระบบคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาที่ดิน
- เป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ศึกษา พัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการบริหารจัดการของกรมพัฒนาที่ดิน
- ถ่ายทอดเทคโนโลยี และให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย





แนะนำองค์กร

ABOUT US

Annual Report 49



นายรังสฤษฎ์ บุงสุรินทร์
ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ

โครงสร้างหน่วยงาน



นางสาวลักขณ์ มณีกัมน์
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป



นางกุลวดี การ์ดวารา
หัวหน้ากลุ่มวิเคราะห์
และวางแผนข้อมูล



นางจันทรีเพ็ญ ลากิจธร
หัวหน้ากลุ่มระบบเครือข่าย
และคอมพิวเตอร์



นางรุฬาลักษณ์ สุทธิรอด
หัวหน้ากลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ



นางดวงพร รตนวิธานนท์
หัวหน้ากลุ่มระบบภูมิสารสนเทศ



นายพิชิต ทอมารัตน์
หัวหน้าฝ่ายผลิตสื่อ
เพื่อการเรียนรู้และการถ่ายทอดเทคโนโลยี



นางสาวลักขณ์ มณีวิชิต
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ฝ่ายบริหารทั่วไป



นางสุกัญญา กสิกรณ
งานสารบรรณ



นางปราณี ชูพันธ์
งานการเดินและพัสดุ



นางวารีย์ ระมัน
งานอำนวยการ



น.ส.อนันญา ศิริรัตน



น.ส.อังกษา ชัยชัยุก



น.ส.จันทพร จันทวีระ



น.ส.สุพัตย์ บำเรอวงศ์



นายปรีดา ปิยาวงศ์



น.ส.ศุภวรรณ รัตติการณ



นางอรทัย ฉัตรชุมสาย



น.ส.สกนวรรณ เกื้อบนวล



นายสำราญ สายใจ



นายบุญลือ ชาทิสุข



นางจลวย ทิพนำกา



นางกชกร ฉัตรทอง



น.ส.ยาวเรศ นามวิจิตร



น.ส.ด้อย จิมาวั



นางกุลวดี การ์ดวาท
หัวหน้ากลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล

กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล



นายอิทธิศักดิ์ ชุนทอง
งานวิเคราะห์และวางระบบ
(รท.) งานสื่อสารโทรคมนาคม



น.ส นิตพร บุญช่วย



น.ส ชิมลรัตน์ บุตรโชติ



นายสุชาติ จันทมาส



นางวณิดา วิสุทธารมภ์



น.ส.สุทิพร วีระประสิทธิ์
งานติดตามและประเมินผล



น.ส.นิตฐิษา เกสรแก้ว



นางจันทร์เพ็ญ ลากิจิตร
หัวหน้ากลุ่มระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์

กลุ่มระบบเครือข่าย และคอมพิวเตอร์



นางวราภรณ์ อินทรทิพย์
งานวิเคราะห์ระบบเครือข่าย



น.ส. ปิยวรรณ คุ้มวงศ์



นายสุพงษ์ ไพชนนธ์
งานพัฒนาระบบเครือข่าย



นายชากฤษชัย จวงเจริญสุข



น.ส.อริศรา พึ่งพา
งานพัฒนาสื่ออินเทอร์เน็ต



น.ส. ปิยะดา มีสมเิ



นางจุฬาลักษณ์ สุกชีรอด
หัวหน้ากลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ

กลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ



น.ส. รุจิรัตน์ รุจิรกุล
งานออกแบบระบบการจัดการ
ฐานข้อมูล



น.ส.สว่างจิตต์ สละ



นายพนัสบดี ชัยโอกาส
งานพัฒนาโปรแกรมจัดการ
ฐานข้อมูล



น.ส.นิตยา เหล็กเพชร



นางเกษร สอนศรี
ศูนย์บริการทางวิชาการ
(ห้องสมุด)



น.ส.นุชกัญ -kitphakmanont



นายเรืองศักดิ์ ใจเย็น



น.ส.รัตนา หล้าเนียม



นางนุสรา เตียะว



นางดวงพร เจตน์วิริยานนท์
หัวหน้ากลุ่มระบบกฎหมายทะเล

กลุ่มระบบกฎหมายทะเล



นายวิฑูรย์ พิชนถาวร
งานวิเคราะห์ ออกแบบและ
พัฒนาโปรแกรมกฎหมายทะเล



น.ส.สุหทัย ไชยรัมย์



นายสาคร ดาษดิม



นางดวงดอม กำเนิดกรพิชัย
งานบริการข้อมูลและจัดฝึกอบรม



น.ส.อุบลลักษณ์ เกี่ยมกิตต์



นายพีรจักร ทองมารัตน์
หัวหน้าฝ่ายผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้
และการถ่ายทอดเทคโนโลยี

ฝ่ายผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี



นายวีระ สวัสดิ์ทิภาพ



นายสุพล วรรณาลัย



นางเจลิมาศรี เก็ดนตร



นายบัณฑิตพล จันทรารมภ์



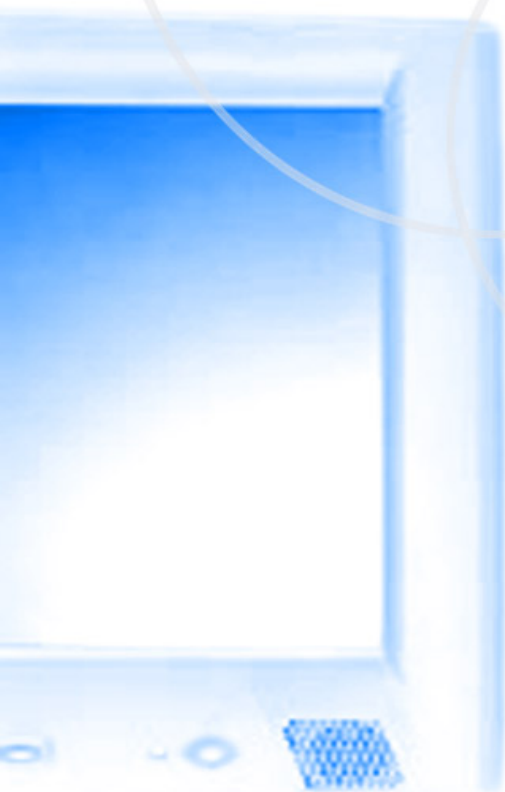
นางเนตรชนก เกื้อหนุน

ผลงานปี 2549

OUTPUT 2006

แผนงานปี 2550

PROJECT 2007



Annual Report 49

ผลการปฏิบัติงาน กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล

สรุปแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สรุปแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - ❖ แผนการพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล
 - ❖ พัฒนาระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บ วิเคราะห์และให้บริการข้อมูล
 - ❖ พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการติดตามสถานการณ์การใช้ประโยชน์ที่ดินทั่วประเทศ
 - ❖ พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศทรัพยากรดินและที่ดิน
 - ❖ พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการประชาสัมพันธ์ และการบริการข้อมูล
 - ❖ ปรับปรุงระบบการจัดทำแผนที่ภูมิประเทศและแผนที่ถือครองที่ดิน
 - ❖ พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการวางแผน การใช้ที่ดินระดับไร่นา
 - ❖ พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศ สำหรับการออกแบบระบบอนุรักษ์ดินและน้ำ
2. แผนการพัฒนาระบบเครือข่าย และการสื่อสารข้อมูล
 - ❖ การเลือกเทคโนโลยีที่เหมาะสม
 - ❖ สามารถขยายระบบเพิ่มเติมได้
 - ❖ สามารถบริหารจัดการและดูแลรักษาง่าย
 - ❖ คำนึงค่าต่อการลงทุน
3. แผนการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์
 - ❖ คอมพิวเตอร์บริการหลัก (Main Server)
 - ❖ คอมพิวเตอร์บริการ (PC. Server)
 - ❖ PC คอมพิวเตอร์ (PC Workstation)
 - ❖ อุปกรณ์บริภัณฑ์ต่าง ๆ

4. แผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ❖ การออกแบบการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีองค์ประกอบหลักที่สำคัญ คือ การพัฒนาบุคลากร การวางแผนการฝึกอบรม จะแบ่งกลุ่มบุคลากรในด้านต่าง ๆ ดังนี้

○ กลุ่มผู้บริหารระดับสูง	จำนวน	21 คน
○ กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง	จำนวน	157 คน
○ กลุ่มผู้เชี่ยวชาญและนักวิชาการ	จำนวน	643 คน
○ กลุ่มข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	จำนวน	1,500 คน
○ กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านเทคนิคระบบ	จำนวน	120 คน

จัดทำคำขอตั้งงบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ 2550 วงเงิน 195,940,500 บาท

1. อำนวยความสะดวก	งบประมาณ 10,780,000 บาท
1.1 สนับสนุนการพัฒนาระบบบริหารราชการ	30,000 บาท
1.2 ค่าดำเนินการ (วัสดุสำนักงาน , ติดตามงานระบบ IT , พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร)	2,000,000 บาท
1.3 ระบบศูนย์บริการทางวิชาการ	3,500,000 บาท
○ ค่าพัฒนาโปรแกรม	
○ ค่าปรับปรุงฐานข้อมูล	
○ ค่าจัดทำองค์ความรู้ด้านการพัฒนาที่ดิน	
○ ค่าเอกสารรายงาน หนังสือทางวิชาการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	
1.4 ค่าจัดทำรูปแบบการอนุรักษ์ดินและน้ำและการพัฒนาที่ดิน	3,750,000 บาท
1.5 ค่าบำรุงรักษาตู้โทรศัพท์และปรับปรุงระบบโทรศัพท์ และ Call Center	1,500,000 บาท
2. ค่าเช่าและปรับปรุง VPN	งบประมาณ 6,950,000 บาท
3. ค่าซ่อมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	งบประมาณ 7,500,000 บาท
4. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	งบประมาณ 156,710,500 บาท
5. ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)	งบประมาณ 2,000,000 บาท
6. ศูนย์ฝึกอบรมภูมิสารสนเทศการเกษตร	งบประมาณ 12,000,000 บาท

โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 156,710,500 บาท

1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ วงเงิน 93,430,500 บาท

- ระบบคอมพิวเตอร์บริการ (Servers)
- ระบบคอมพิวเตอร์ใช้งาน (Workstations)
- ระบบอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ

2. ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล วงเงิน 63,280,000 บาท

- ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลหลักในส่วนกลาง 21,310,000 บาท
- ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลหลักในส่วนภูมิภาค 41,970,000 บาท

การจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ไม่เกิน 5 ล้านบาท ปี 2549

- โครงการศูนย์อำนวยการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์แห่งชาติ 990,000 บาท
- โครงการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพงานคลัง 105,000 บาท
- โครงการพัฒนาระบบการบริหารการจัดสรรเงิน
งบประมาณประจำปีและเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS 140,170 บาท
- โครงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมต่าง ๆ
ของกรมพัฒนาที่ดินสู่สาธารณชน 60,000 บาท
- งานจัดการทรัพยากรที่ดินและน้ำ 52,000 บาท
- โครงการจัดทำแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรี 1:4,000 5,619,854 บาท

การพัฒนาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)

- ขณะนี้ ได้ดำเนินการติดตั้งระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการทดสอบ และพัฒนาระบบต่อไป



ผลการปฏิบัติงาน กลุ่มระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์

การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ

- ❖ เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลระดับสูง 100 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ (Spec) เครื่อง ดังนี้
 - หน่วยประมวลผลกลาง CPU ความเร็วไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
 - หน่วยความจำประเภท DDR2 SDRAM ไม่น้อยกว่า 512 MB
 - Hard Disk 120 GB
 - DVD-Writer
 - Floppy Disk Driver 3.5 นิ้ว 1.44 MB
 - จอสี CRT ขนาดไม่น้อยกว่า 17"
 - มีระบบปฏิบัติการ Windows XP Professional SP2

- ❖ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ขนาดความเร็วไม่ต่ำกว่า 8 หน้า ต่อนาที (หน่วยความจำ 2 MB) จำนวน 100 เครื่อง เพื่อจัดสรรให้กับ สถานีพัฒนาที่ดิน จำนวน 76 เครื่อง ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์และภูมิสารสนเทศ จำนวน 24 เครื่อง

ผลการดำเนินงาน

แจกจ่ายให้กับ สถานีพัฒนาที่ดิน ในระหว่างวันที่ 21 – 22 กันยายน 2549

พัฒนาระบบถ่ายทอดการประชุม E-Meeting 1 ระบบ

กรมฯ มีระบบการประชุมแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่จะช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม การบริการการประชุม การจัดเก็บ และสืบค้นเอกสารการประชุม ผ่านทาง Internet ได้

ผลการดำเนินงาน

1. ปรับปรุงระบบแล้วเสร็จ ในวันที่ 8 กันยายน 2549
2. ส่งมอบเครื่อง Notebook จำนวน 20 เครื่อง (ในวันที่ 11 กันยายน 2549)
3. ฝึกอบรมการใช้งานให้กับผู้เกี่ยวข้องในระหว่างวันที่ 25 – 28 กันยายน 2549

การบริหารตรวจสอบระบบเครือข่าย

- ❖ บริษัท IT Square จะไปดำเนินการตรวจสอบระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้กับสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12 ศูนย์ศึกษาฯ และสถานีพัฒนาที่ดิน ทุกแห่ง 2 ครั้ง
ครั้งที่ 1 : ระหว่างเดือน ส.ค. 49 - ก.พ. 50
ครั้งที่ 2 : ระหว่างเดือน มี.ค. 50 - ก.ค. 50
- ❖ ดำเนินการติดตั้งเครื่อง Server ใหม่ให้กับ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12 และศูนย์ศึกษาฯ หน่วยงานละ 1 เครื่อง เพื่อทำหน้าที่เป็น Web Server (โดยศูนย์สารสนเทศจะทำการย้ายข้อมูล Web Site ของแต่ละหน่วยงานมาไว้ที่เครื่อง Server ใหม่ เพื่อให้สามารถปรับปรุง และ Update ข้อมูลได้เอง)

การฝึกอบรมคอมพิวเตอร์

- ❖ หลักสูตร การบริหารจัดการระบบเครือข่ายเบื้องต้น
จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 191 ราย
- ❖ หลักสูตร การสร้างและพัฒนา Web Site ขององค์กร
จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 191 ราย
ทั้ง 2 หลักสูตรผู้เข้ารับฝึกอบรม คือ เจ้าหน้าที่ด้าน IT ของหน่วยงานส่วนกลาง , สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12 , ศูนย์ศึกษาฯ และสถานีพัฒนาที่ดิน
- ❖ หลักสูตร ADVANCE NETWORK FOR LDD ADMINISTRATOR
จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 50 ราย
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม คือ เจ้าหน้าที่ที่เป็น Admin ของหน่วยงานส่วนกลาง , สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12 และศูนย์ศึกษาฯ

งานอื่น ๆ

- ❖ จัดการประกวดการจัดทำเว็บไซต์ภายในหน่วยงาน ครั้งที่ 1
ผลการตัดสิน :

รางวัลชนะเลิศ	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 6 (เชียงใหม่)
รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1 (ปทุมธานี)
รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2	สถานีพัฒนาที่ดินจระเข้
รางวัลชมเชย	สำนักสำรวจและวางแผนการใช้ที่ดิน และ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 10 (ราชบุรี)
- ❖ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ 14 : ระดับคุณภาพของการบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ

ประกอบด้วย 3 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. ด้านระบบงาน/ กระบวนการของส่วนราชการ แบ่งเป็น

ประเด็นย่อยที่

- 1.1 ระบบงาน/กระบวนการของส่วนราชการที่ควรมีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
- 1.2 ระบบงาน/กระบวนการของส่วนราชการที่เปลี่ยนแปลงจากเดิม และ จำเป็นต้องปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่ใช้อยู่เดิม

2. ด้านผู้ใช้งาน (User) กลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ ประชาชน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และ ผู้บริหารของส่วนราชการ แบ่งเป็น

ประเด็นย่อยที่

- 2.1 การได้รับบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เหมาะสมของผู้ใช้งาน (User) แต่ละกลุ่ม
- 2.2 รูปแบบ/ช่องทางการให้บริการที่เหมาะสมและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งาน (User) กลุ่มต่าง ๆ
- 2.3 การรณรงค์หรือส่งเสริมให้มีการใช้งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง

3. การบริหารจัดการของศูนย์ปฏิบัติการสารสนเทศของส่วนราชการ แบ่งเป็น

ประเด็นย่อยที่

- 3.1 กระบวนการหรือระบบในการสำรองและกู้คืนข้อมูล
(Backup and Recovery Procedures)
- 3.2 กระบวนการในการทดสอบความมั่นคงของระบบสารสนเทศ
(Security Audit Procedure)
- 3.3 การกำหนดสิทธิ (Access Right) ในการอ่าน เขียน หรือใช้งานข้อมูลในระบบสารสนเทศ สำหรับผู้ใช้งาน (User) กลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ ประชาชน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และผู้บริหารของส่วนราชการ
- 3.4 แผนการจัดการหรือแก้ไขปัญหาจากภัยพิบัติ (Contingency Plan)
- 3.5 การฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับบุคลากรของส่วนราชการ (Security Audit Procedure)



ผลการปฏิบัติงาน กลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ

โปรแกรมที่รับผิดชอบ

❖ โปรแกรม Stock วัสดุการเกษตร (<http://www.ddd.go.th/stock>)

โปรแกรมบันทึก Stock วัสดุการเกษตร

แผนและผลการแจกจ่ายวัสดุการเกษตร

- แผนและผลการแจกจ่าย วัสดุการเกษตรแต่ละชนิด ปีงบประมาณ 2548 1. พด. 1 - 7 (ยกเว้นพด. 4)
- แผนและผลการแจกจ่าย วัสดุการเกษตรแต่ละชนิด ปีงบประมาณ 2548 2. เมล็ดพันธุ์
- แผนและผลการแจกจ่าย วัสดุการเกษตรแต่ละชนิด ปีงบประมาณ 2548 3. พืชผัก
- แผนและผลการแจกจ่าย วัสดุการเกษตรแต่ละชนิด ปีงบประมาณ 2548 1. พด. 1 - 7 (ยกเว้นพด. 4) แยกตามหน่วยงาน
- แผนและผลการแจกจ่าย วัสดุการเกษตรแต่ละชนิด ปีงบประมาณ 2548 2. เมล็ดพันธุ์ แยกตามหน่วยงาน
- แผนและผลการแจกจ่าย วัสดุการเกษตรแต่ละชนิด ปีงบประมาณ 2548 3. พืชผัก แยกตามหน่วยงาน

ตรวจสอบการแจกจ่ายวัสดุการเกษตร (เปรียบเทียบกับปริมาณที่ได้รับ)

พด. 1

แฟ้มเพื่ออนุรักษ์

ปอเทือง

ปีงบประมาณ 2549 มีการบันทึกวัสดุการเกษตรจำนวน 13 ชนิดได้แก่
พด.1 พด.2 พด.3 พด.5 พด.6 พด.7 แฟ้มเพื่อการอนุรักษ์ แฟ้มเพื่อการแจกจ่าย
แฟ้มหมอดิน ปอเทือง ถั่วพรี ถั่วพุ่ม โสน และถั่วมะแฮะ โดยสรุปมีการแจกจ่ายดังนี้

วัสดุการเกษตร	การแจกจ่าย		วัสดุการเกษตร	การแจกจ่าย	
พด.1	317,864	ซอง	แฟ้มเพื่อการแจกจ่าย	104,889,857	ก.ก.
พด.2	1,065,975	ซอง	แฟ้มหมอดิน	41,398,443	ก.ก.
พด.3	236,607	ซอง	ปอเทือง	1,013,744	ก.ก.
พด.5	6,326	ซอง	โสน	305,060	ก.ก.
พด.6	61,143	ซอง	ถั่วพรี	1,041,931	ก.ก.
พด.7	239,703	ซอง	ถั่วพุ่ม	3,538,254	ก.ก.
แฟ้มเพื่อการอนุรักษ์	57,126,320	ก.ก.	ถั่วมะแฮะ	699,730	ก.ก.

ข้อมูล ณ วันที่ 14 กันยายน 2549

❖ โปรแกรมบริการประชาชน (LDD Front Office e-Service online)

<http://www.ddd.go.th/srvform>



ประชาชนสามารถขอรับบริการ วัสดุการเกษตรได้แก่ สารเร่ง พด.1 พด.2 พด.3 พด.5 พด.6 พด.7 เมล็ดพันธุ์พืชเพื่อการพัฒนาที่ดิน กล้าแฝกผ่านทางระบบ Internet จากที่บ้านของตนเองได้ตลอด 24 ชั่วโมง ในปีงบประมาณ 2549 มีผู้มาใช้บริการแล้วจำนวน 1,546 ราย ดังนี้

สรุปผลการให้บริการประชาชน ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2548 ถึง 14 กันยายน 2549

ประเภท	จำนวนราย
ขอรับสารเร่ง พด.1	545
ขอรับสารเร่ง พด.2	403
ขอรับสารเร่ง พด.3	168
ขอรับสารเร่ง พด.5	4
ขอรับสารเร่ง พด.6	76
ขอรับสารเร่ง พด.7	194
ขอรับเมล็ดพันธุ์พืชเพื่อการพัฒนาที่ดิน	71
ขอรับกล้าแฝก	85
รวม	1,546

❖ โปรแกรมรายงานผลวิเคราะห์ดิน Online http://www.ddd.go.th/menu_ord/online.html

ปีงบประมาณ 2549 มีการบันทึกรายงานผลการวิเคราะห์ดินของเกษตรกรจำนวนทั้งสิ้น 36,680 ราย (ข้อมูล ณ วันที่ 12 กันยายน 2549)

❖ เวย์โต้ตอบ (Webboard) <http://www.ddd.go.th/Webboard>



ปีงบประมาณ 2549 มีผู้เข้ามาใช้ บริการจำนวน 560 ราย
(ข้อมูล ณ วันที่ 12 กันยายน 2549)

โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ ปี 2549-2550

การรายงานผลการดำเนินงานในโครงการฯ ของหน่วยงานต่าง ๆ ผ่านทาง WEBSITE ปัจจุบันมีการบันทึกข้อมูลจำนวน 111,407,387 คล้า (ข้อมูล ณ วันที่ 12 กันยายน 2549)

ฐานข้อมูลเกษตรกรอินทรีย์/เกษตรกรลดใช้สารเคมี ประกอบด้วย

- ❖ ฐานข้อมูลเกษตรกรที่ทำเกษตรอินทรีย์/เกษตรกรลดใช้สารเคมี
- ❖ ฐานข้อมูลวัตถุดิบสำหรับผลิตปุ๋ยอินทรีย์



- ❖ ปัจจุบันมีเกษตรกรที่ทำเกษตรอินทรีย์ 100% (เกษตรไม่ใช้สารเคมี) / เกษตรที่ใช้สารอินทรีย์ทดแทนสารเคมี (ลดการใช้สารเคมี) จำนวน 216,165 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 12 กันยายน 2549)
- ❖ พัฒนาโปรแกรมบันทึกข้อมูลแบบ Offline โดยใช้โปรแกรม MS Access เพื่อบันทึกข้อมูลเกษตรกรที่ร่วมโครงการ สำหรับหน่วยงานที่ไม่สามารถ Online ได้
- ❖ แจกจ่ายให้สถานีพัฒนาที่ดินบันทึกข้อมูล และส่งให้กับศูนย์สารสนเทศเพื่อทำการ Upload ขึ้น Server

โปรแกรม FAQ

ใช้สำหรับรวบรวมคำถามคำตอบที่ถูกถามบ่อย สามารถค้นหาได้ตามประเภทของปัญหา เช่น ดิน หญ้า แผลก ปุ๋ย ฯลฯ

จัดนิทรรศการ จำนวน 2 ครั้ง

- ❖ วันสถาปนากรมพัฒนาที่ดินครบรอบ 43 ปี วันที่ 23 – 25 พฤษภาคม 2549
- ❖ งานมหกรรมเศรษฐกิจพอเพียง วันที่ 26 – 30 กรกฎาคม 2549

งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- ❖ จัดทำตัวชี้วัดที่ 14
- ❖ จัดทำ Diary ปี 2549
- ❖ แผ่นพับศูนย์สารสนเทศ
- ❖ อบรมข้าราชการใหม่



ผลการปฏิบัติงานศูนย์บริการทางวิชาการ (ห้องสมุด)

❖ งานด้านบริการ



- O ให้บริการยืม - คืน หนังสือ CD-ROM จำนวน 3,000 ราย จำนวนผู้ใช้บริการห้องสมุดโดยตรง และค้นหาข้อมูลทาง Internet จาก Truehits.net ศูนย์รวมสถิติเว็บไซต์ไทย สถิติรายเดือน ใน 1 ปี จำนวน 15,900 ครั้ง
- O จัดทำบัตรสมาชิกห้องสมุดโดยใช้ระบบ Barcode จำนวน 200 ราย



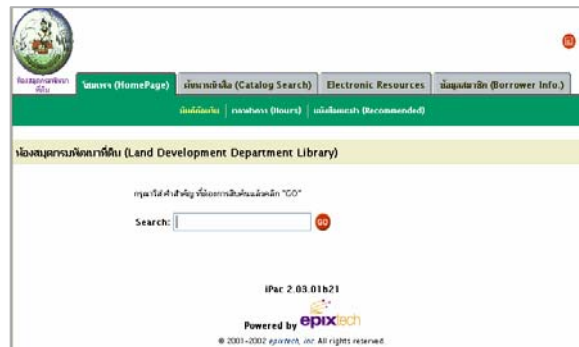
- O แจกจ่ายเอกสารวิชาการ แผ่นพับ CD-ROM ให้กับหน่วยงานภายใน หน่วยงานภายนอกกรมพัฒนาที่ดิน และสถาบันการศึกษาจำนวน 5 เรื่อง



- O เขียน (write) ข้อมูลเอกสารวิชาการลงในแผ่น CD-Rom ให้กับผู้มาขอรับบริการ 300 ราย จำนวน 800 เรื่อง



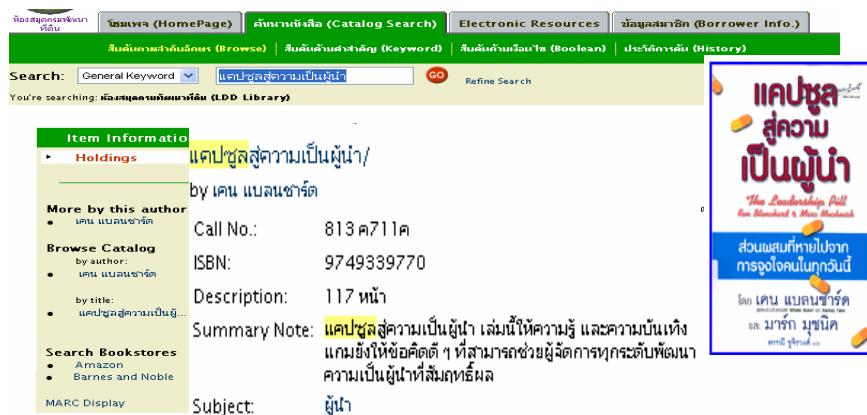
❖ งานด้านโปรแกรม



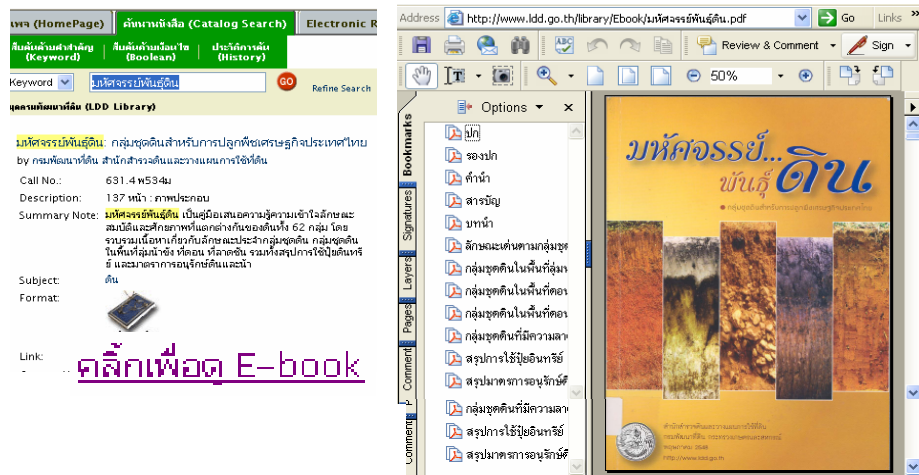
- รับผิดชอบโปรแกรมห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ พัฒนาปรับปรุงหน้า Web Site ให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน



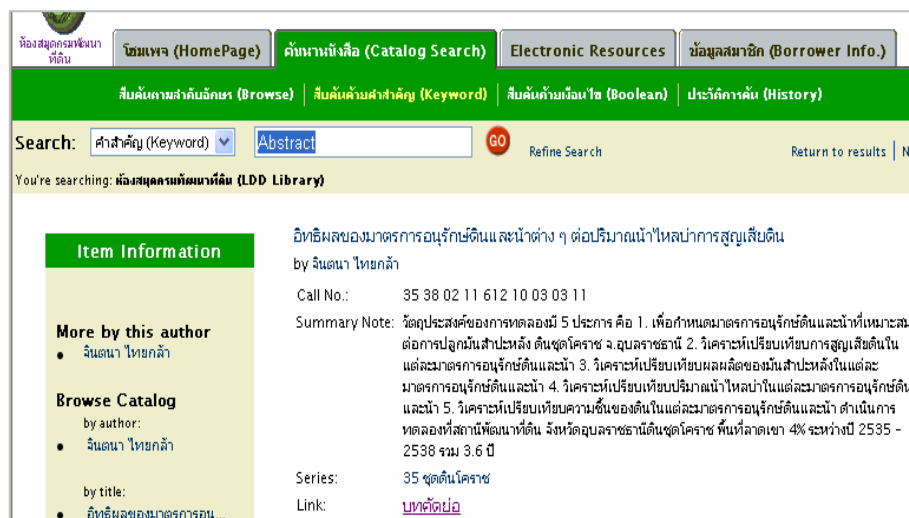
- จัดทำหนังสือวิชาการ หนังสือพิมพ์ วารสาร และบันทึกข้อมูลทางบรรณานุกรม ตามแบบฟอร์ม Worksheet ลงในฐานข้อมูลโปรแกรมห้องสมุดฯ แสดงผลการค้นหาในรูปแบบ Catalog จำนวน 2,500 รายการ



O จัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) เอกสารวิชาการกรมพัฒนาที่ดิน เผยแพร่บน
โปรแกรมห้องสมุดฯ จำนวน 100 รายการ



O บันทึกบทความของงานวิจัยของกรมพัฒนาที่ดิน เผยแพร่บนโปรแกรมห้องสมุดฯ
จำนวน 60 รายการ



บทคัดย่อ

ทะเบียนวิจัยเลขที่	35 38 02 11 612 10 03 03 11
ชื่อโครงการ	อิทธิพลของมาตรการอนุรักษ์ดินและน้ำต่าง ๆ ต่อปริมาณน้ำไหลบ่าการสูญเสียดิน ความชื้นของดินและผลผลิตของมันสำปะหลัง ในดินชุดโคราช
กลุ่มชุดดินที่	25 ชุดดินโคราช (Korat series)
ผู้ดำเนินการ	นางจินตนา ไทยกล้า Mrs. Jintana Thakla

บทกัตย่อ

วัตถุประสงค์ของการทดลองมี 5 ประการ คือ 1. เพื่อกำหนดมาตรการอนุรักษ์ดินและน้ำที่เหมาะสมต่อการปลูกมันสำปะหลัง ดินชุดโคราช 2. อุบลราชธานี 2. วิเคราะห์เปรียบเทียบการสูญเสียดินในแต่ละมาตรการอนุรักษ์ดินและน้ำ 3. วิเคราะห์เปรียบเทียบผลผลิตของมันสำปะหลังในแต่ละมาตรการอนุรักษ์ดินและน้ำ 4. วิเคราะห์เปรียบเทียบปริมาณน้ำไหลบ่าในแต่ละมาตรการอนุรักษ์ดินและน้ำ 5. วิเคราะห์เปรียบเทียบความชื้นของดินในแต่ละมาตรการอนุรักษ์ดินและน้ำ

- O เชื่อมโยงห้องสมุดภายในประเทศ และต่างประเทศ หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้
 ผู้ใช้บริการค้นหาข้อมูลเพิ่มเติม จำนวน 36 แห่ง

สืบค้นด้วยคำสำคัญ (Keyword)

ค้นฐานข้อมูลบรรณารักษ์ห้องสมุด 15 ฐานข้อมูล 15 ฐานข้อมูล จำนวนคำค้นที่ใส่มากเกินไป ผลการค้นก็จะตรงกับที่หน่วยงาน
 มากขึ้น

คำสำคัญ (Keyword): **GO**

ชื่อเรื่อง (Title):

ผู้แต่ง (Author):

หัวเรื่อง (Subject):

ชื่อชุด (Series):

Refine your search (optional):
 You can refine your search by selecting a limit or sort option.

Limits
 Limit results by selecting pre-defined limit option.
 Select...

Sources being searched:

☒ ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน (LDD Library)

Other sources

☐ นิด้า (NIDA)

☐ สำนักหอสมุด ม.ธรรมศาสตร์ (TU Library)

☐ สำนักหอสมุดกลาง มศว ปทุมธานี (SWU Library)

☐ หอสมุด มศว องคักษ์ (Ongkharak Library)

☐ ห้องสมุด ม.แม่โจ้ (Maejo Library)

☐ สำนักหอสมุดและเทคโนโลยี ม.ชินโจว (SIU Library)

☐ Australian National University

☐ Boston University Library

☐ California Institute of Technology

☐ Library of Congress

☐ OhioLink Library

- O ประชาสัมพันธ์รายการหนังสือใหม่ ผ่าน Internet จำนวน 200 รายการ

แนะนำหนังสือประจำเดือน สิงหาคม 2549



โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
 100 ปี พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7
 100 ปี พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7

หนังสือ"โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ" ข้อมูล
 โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในปี 2547 เพื่อเผยแพร่
 แพร่ข้อมูลสำหรับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
 ในการประสานงานติดตามดำเนินงานตามโครงการฯ

[< คลิกที่รูปเพื่อดูหน้าปกขนาดใหญ่ >](#)



ประวัติและผลงานเกษตรกร สถาบันเกษตรกร
 สหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติ
 100 ปี พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7
 100 ปี พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7

หนังสือ"ประวัติและผลงานเกษตรกร สถาบันเกษตรกร
 สหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติ" ที่ได้รับพระราชทานโล่รางวัล ใน
 งานพระราชพิธีพืชมงคลจรดพระนังคัลแรกนาขวัญ ประจำปี
 2549" จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการศึกษาฐานข้อมูลทาง
 ด้านการเกษตร การบริหารงานของสถาบันเกษตรกร ของ
 หน่วยงานในสังกัดกระทรวง
 เกษตรและสหกรณ์

[< คลิกที่รูปเพื่อดูหน้าปกขนาดใหญ่ >](#)



ผลการปฏิบัติงาน กลุ่มระบบภูมิสารสนเทศ

โครงการจัดทำโปรแกรมฐานข้อมูลแหล่งน้ำ

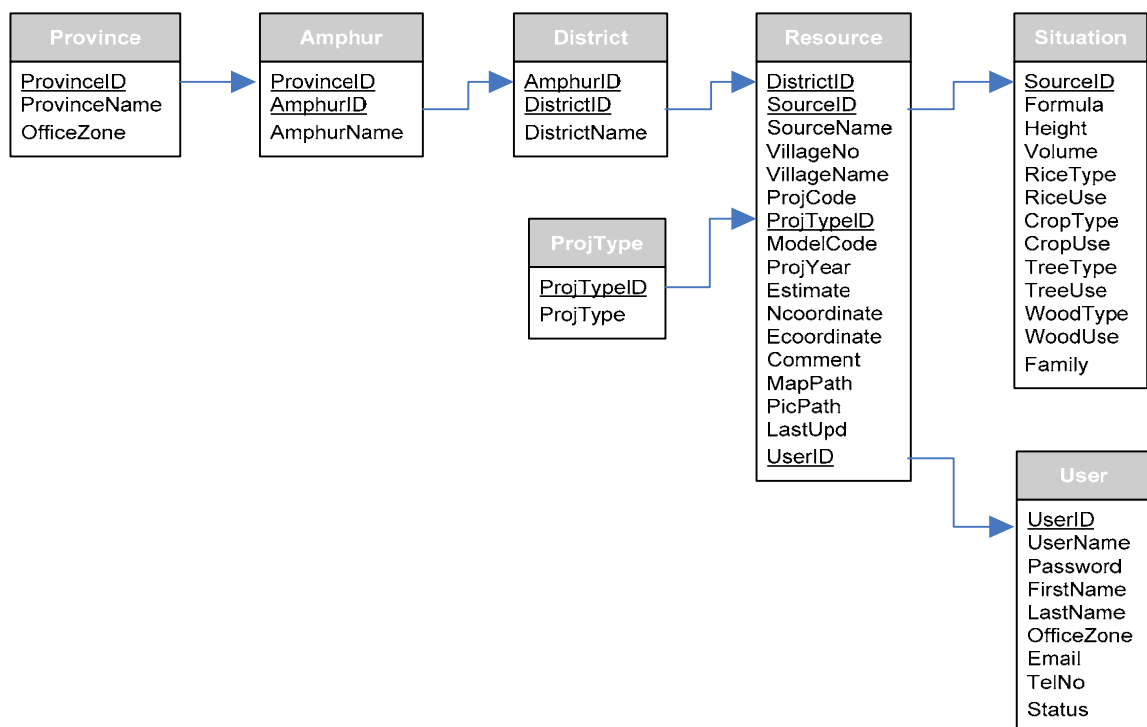
❖ ได้รับข้อมูลจากการเก็บข้อมูลภาคสนามของ กลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12

หน่วยงาน	เป้าหมาย จังหวัด/โครงการ	ความก้าวหน้า (15 ส.ค.49) จังหวัด/โครงการ	เปอร์เซ็นต์
สพข. 1	9/216	8/168	78
สพข. 2	7/338	7/338	100
สพข. 3	4/600	2/277	46
สพข. 4	7/540	3/309	58
สพข. 5	7/612	6/402	66
สพข. 6	4/240	3/143	60
สพข. 7	4/222	2/121	55
สพข. 8	5/351	4/105	30
สพข. 9	5/465	5/185	40
สพข. 10	4/148	3/111	75
สพข. 11	6/217	6/217	100
สพข. 12	7/183	7/178	97
รวมทั้งสิ้น	69/4130	56/2554	62

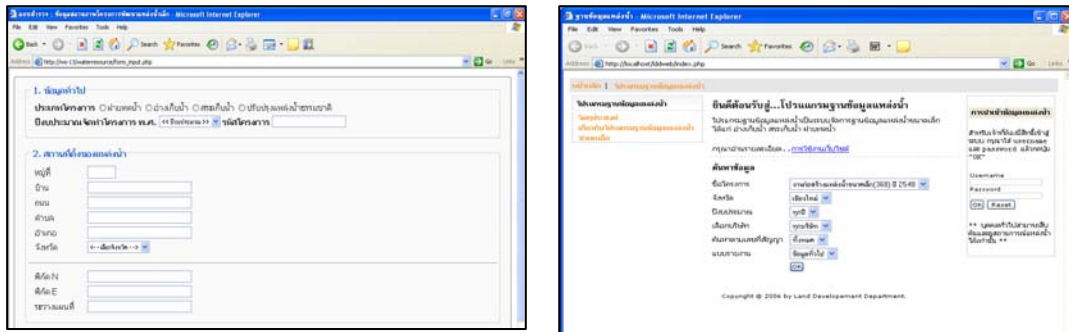
ตัวอย่างข้อมูลแหล่งน้ำจังหวัดระยอง



ตัวอย่างโครงสร้างฐานข้อมูลแหล่งน้ำ

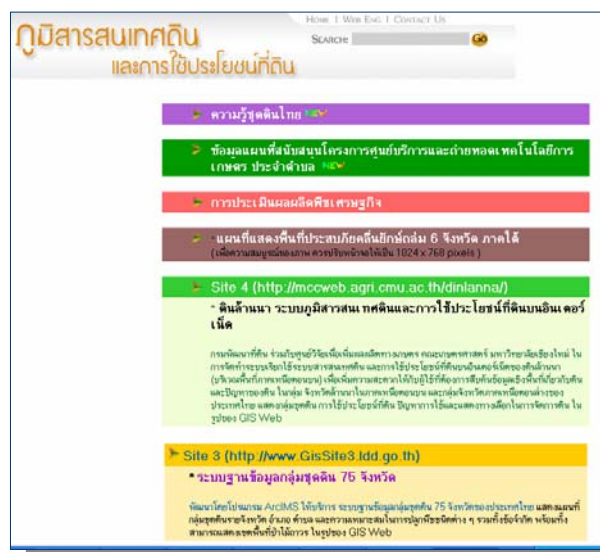


ตัวอย่างแบบฟอร์มการนำเข้าข้อมูลและการสืบค้นข้อมูล



ด้านการพัฒนา Website ด้าน GIS

❖ ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต



ด้านการบริการและเผยแพร่

หน่วยงานบุคคลที่ให้บริการ	ประเภท			
	CD-ROM	แผนที่	อื่นๆ	รวม (ราย)
1. หน่วยงานของรัฐ	100	17	85	202
2. สถาบันการศึกษา	171	5	-	176
รวม	271	22	85	378

ด้านการติดตามและตรวจสอบการใช้งานโปรแกรมด้าน GIS บนอินเทอร์เน็ต

- ❖ โปรแกรมรายงานการประสพภัยพิบัติ ดินถล่ม - น้ำท่วม
- ❖ โปรแกรมฐานข้อมูลแหล่งน้ำ
- ❖ การใช้งานของโปรแกรม GIS บนอินเทอร์เน็ต



ผลการปฏิบัติงาน ศูนย์ฝึกอบรมภูมิสารสนเทศการเกษตร

- ❖ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศข้อมูลดินและการใช้ประโยชน์ที่ดิน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรดินระดับจังหวัด



๐ ผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน 134 ราย ประกอบด้วย

- หัวหน้าสถานีพัฒนาที่ดินทุกสถานีทั่วประเทศ	76	คน
- หัวหน้ากลุ่มวิชาการเพื่อพัฒนาที่ดิน สำนักงานเขตพัฒนาที่ดินเขต 1-12	12	คน
- หัวหน้ากลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12	12	คน
- หัวหน้ากลุ่มวิเคราะห์ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12	12	คน
- หัวหน้าฝ่ายสำรวจเพื่อทำแผนที่ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12	12	คน
- เจ้าหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรดิน	10	คน

- ❖ ฝึกอบรมการใช้ระบบภูมิสารสนเทศกรมพัฒนาที่ดิน และการประยุกต์ใช้งานด้านต่าง ๆ
จำนวน 7 รุ่น ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์และภูมิสารสนเทศการเกษตร



o ผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน 201 ราย ประกอบด้วย

- สำนักสำรวจดินและวางแผนการใช้ที่ดิน	11	คน
- สำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน	3	คน
- สำนักวิจัยและพัฒนาการจัดการที่ดิน	10	คน
- กองแผนที่และการพิมพ์	5	คน
- ศูนย์สารสนเทศ	2	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1	29	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 2	15	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 3	8	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 4	15	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 5	16	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 6	12	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 7	10	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 8	12	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 9	12	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 10	14	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 11	14	คน
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 12	13	คน



ผลการปฏิบัติงานฝ่ายผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี

งานด้านการผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้และการถ่ายทอดเทคโนโลยี

- ❖ ผลิตหุ่นจำลองพื้นที่ลุ่มน้ำด้วยลุ่มน้ำเชิงญ จังหวัดเพชรบูรณ์ 1 โมเดล
- ❖ ผลิตหุ่นจำลองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ศูนย์ศึกษาและการพัฒนาฯ 6 โมเดล
- ❖ ผลิตหุ่นจำลองรูปแบบอนุรักษ์ดินและน้ำ ประกอบด้วย พื้นที่สูง พื้นที่ดอน พื้นที่ราบลุ่ม 1 โมเดล
- ❖ ผลิตแบบจำลองหญ้าแฝกแสดงความยาวของรากหญ้าแฝกที่ลึกลงในดิน 1 โมเดล

งานสนับสนุนและจัดทำป้ายบอร์ด

- ❖ ป้ายชื่อตั้งโต๊ะเจ้าหน้าที่ของศูนย์สารสนเทศ 58 ป้าย
- ❖ ป้ายบอร์ดประชาสัมพันธ์ วิสัยทัศน์ 5 ส 2 ป้าย
- ❖ ป้ายบอร์ด แผนภูมิของศูนย์สารสนเทศและกลุ่มงาน 9 ป้าย
- ❖ ออกแบบป้ายสแตนเลสของสำนักสำรวจดินและวางแผนการใช้ที่ดิน 2 ป้าย
- ❖ ออกแบบโปสเตอร์ประกอบคำบรรยายของหมอดินอาสาแกนครบรอบวันสถาปนากรมพัฒนาที่ดิน 1 ป้าย

งานประสานและจัดนิทรรศการหุ่นจำลองเพื่อแสดงงานนิทรรศการ

- ❖ หุ่นจำลองเศรษฐกิจพอเพียงและทฤษฎีใหม่
 - แสดงงาน 60 ปี ครองราชย์ ประโยชน์สุขพระราชารัฐ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
 - แสดงงานนิทรรศการเศรษฐกิจพอเพียงที่สวนหลวง ร.9

- ❖ หุ่นจำลองเศรษฐกิจพอเพียงและทฤษฎีใหม่โดยหมอดินอาสา
 - แสดงงานนิทรรศการ “ ๕ ผู้ทรงเป็นเลิศทางเศรษฐกิจ ”
 - ณ. ธนาคารแห่งประเทศไทย
 - แสดงงานครบรอบวันสถาปนากรมพัฒนาที่ดิน
 - “ ตามรอยพระบาทครองราชย์ 60 ปี ปันฟูปฐพีไทย ” ณ กรมพัฒนาที่ดิน
- ❖ หุ่นจำลองโรงงานผลิตปุ๋ยอินทรีย์ / ชีวภาพ
 - แสดงงานวิชาการเกษตรอินทรีย์เพื่อเศรษฐกิจพอเพียง
 - อำเภอเสี๊ว จังหวัดนครราชสีมา

งานสำรวจพื้นที่ภาคสนามเพื่อจัดทำหุ่นจำลอง

- ❖ สำรวจพื้นที่และบันทึกรายละเอียดกลุ่มน้ำตัวอย่าง กลุ่มน้ำเชิญ จังหวัดเพชรบูรณ์
- ❖ สำรวจพื้นที่และบันทึกรายละเอียดศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้ จังหวัดเชียงใหม่
- ❖ สำรวจพื้นที่และบันทึกรายละเอียดศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อน จังหวัดฉะเชิงเทรา
- ❖ สำรวจพื้นที่และบันทึกข้อมูลเพื่อเตรียมจัดทำหุ่นจำลองพื้นที่เศรษฐกิจพอเพียง และทฤษฎีใหม่ของหมอดินอาสา จังหวัดสุพรรณบุรี

งานตอบรับหนังสือราชการ ภายนอก ภายใน และตรวจดูข่าวสารคำสั่งต่าง ๆ ของกรมพัฒนาที่ดิน ทาง Web Site / รับส่ง e-Mail 121 เรื่อง



แผนการปฏิบัติงานกลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล ปีงบประมาณ 2550

- ❖ จัดทำคำขอตั้งงบประมาณ และแผนปฏิบัติงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ 2551
- ❖ จัดหาคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 5,000,000 บาท โดยส่งโครงการให้คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ❖ ขยายผลการดำเนินงานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) กรณีตัวอย่าง ศูนย์สารสนเทศ ไปสู่หน่วยงานส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค
- ❖ จัดทำระบบข้อมูลศูนย์ปฏิบัติการกรมพัฒนาที่ดิน (DOC) ประจำปีงบประมาณ 2551
- ❖ จัดทำระบบ Call Center เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงข้อมูลและบริการ กรมพัฒนาที่ดิน
- ❖ ปรับปรุงระบบโทรศัพท์ภายใน และภายนอกกรมพัฒนาที่ดิน
- ❖ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง PSA ประจำปีงบประมาณ 2551
- ❖ ประสานการดำเนินงาน กลุ่ม/ฝ่าย/กอง/สำนัก ของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตาม แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมพัฒนาที่ดิน ปี 2549 - 2551



แผนการปฏิบัติงานกลุ่มระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ 2550

การบำรุงรักษาเครือข่าย

❖ บำรุงรักษาระบบเครือข่ายส่วนกลาง จำนวน 15 หน่วยงาน

เป้าหมาย

- ตรวจสอบระบบเครือข่าย (ระบบ LAN สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12 จำนวน 12 วง)
- ตรวจสอบเครื่องแม่ข่าย จำนวน 30 เครื่อง
- ตรวจสอบเครื่องลูกข่ายประมาณ 354 เครื่อง
- ตรวจสอบระบบ Network อุปกรณ์เครือข่ายที่เชื่อมโยงระหว่างอาคาร ระหว่างชั้น

❖ บำรุงรักษาระบบเครือข่ายส่วนภูมิภาค จำนวน 90 หน่วยงาน

เป้าหมาย

- ตรวจสอบระบบเครือข่าย (ระบบ LAN 90 หน่วยงาน)
- ตรวจสอบเครื่องแม่ข่าย จำนวน 90 เครื่อง
- ตรวจสอบเครื่องลูกข่ายประมาณ 611 เครื่อง
- ตรวจสอบระบบอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ เช่น
 - Printer จำนวน 445 เครื่อง
 - Scanner จำนวน 126 เครื่อง

ด้านการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ด้าน IT

❖ หลักสูตรการดูแลรักษาระบบเครือข่าย จำนวน 200 คน

เป้าหมาย

- เจ้าหน้าที่ประสานงานด้าน IT จำนวน 30 คน
- เจ้าหน้าที่ประสานงานด้าน IT ของกองส่วนกลาง จำนวน 50 คน
- พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ จำนวน 120 คน

❖ **หลักสูตรบริหารจัดการข้อมูล Web Siteขององค์กร จำนวน 250 คน**

เป้าหมาย

- เจ้าหน้าที่ประสานงานด้าน IT ของสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12 และศูนย์ศึกษา
จำนวน 30 คน
- เจ้าหน้าที่ของฝ่าย/กลุ่มของส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน 100 คน
- พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ จำนวน 120 คน

❖ **หลักสูตรการบริหารจัดการข้อมูลบนระบบเครือข่าย จำนวน 240 คน**

เป้าหมาย

- ฝ่ายบริหารทั่วไปสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12 , ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหิน-
ซ้อนฯ , ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิภพทอหงษ์ จำนวน 20 คน
- หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค จำนวน 100 คน
- พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ จำนวน 120 คน

❖ **การบำรุงรักษาระบบเครือข่าย จำนวน 103 หน่วยงาน**

เป้าหมาย

- หน่วยงานส่วนกลาง (13 หน่วยงาน)
- สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12
- ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนฯ , ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิภพทอหงษ์ , ศูนย์
ปฏิบัติการโครงการหลวงภาคเหนือ
- สถานีพัฒนาที่ดิน 76 จังหวัด



แผนการปฏิบัติงานกลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2550

ด้านออกแบบและจัดทำฐานข้อมูลใหม่

- ❖ ระบบรายงานผลการดำเนินงานการปลูกแฝกในโรงเรียน
- ❖ ระบบการตอบคำถาม – คำตอบซ้ำ (FAQ)
- ❖ ฐานข้อมูลโรงงานผลิตปุ๋ยอินทรีย์
- ❖ ฐานข้อมูลการอบรมเกษตรกร

ด้านการติดตามการใช้งานโปรแกรม

- ❖ โปรแกรมบันทึก Stock วัสดุการเกษตร
- ❖ โปรแกรมระบบบริการประชาชน
- ❖ โปรแกรมโครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ
- ❖ โปรแกรมผลการวิเคราะห์ดิน
- ❖ ฐานข้อมูลเกษตรกรที่ทำเกษตรอินทรีย์
- ❖ ฐานข้อมูลวัตถุดิบสำหรับผลิตปุ๋ยอินทรีย์

ด้านการให้บริการ

- ❖ ด้านเวทีโต้ตอบ (Webboard)
- ❖ จัดฝึกอบรมหลักสูตรการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยและการใช้โปรแกรมทางสถิติ



แผนการปฏิบัติงานศูนย์บริการวิชาการ (ห้องสมุด) ปีงบประมาณ 2550

- ❖ สร้างฐานข้อมูลหนังสือ วารสาร CD-ROM ตามระบบ โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ ระบบ HORIZON เพื่อจัดทำฐานข้อมูลในรูปของ CATALOG จำนวน 2,500 รายการ
- ❖ จัดทำฐานข้อมูลวิทยากรกรมฯ ในรูป e-Book จำนวน 100 เรื่อง
- ❖ จัดทำบทคัดย่อผลงานวิจัยของกรมฯ เผยแพร่ใน e-Library จำนวน 150 เรื่อง
- ❖ จัดทำบัตรห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ให้กับเจ้าหน้าที่ในกรมพัฒนาที่ดิน จำนวน 500 ใบ
- ❖ จัดทำศูนย์บริการจุดเรียนรู้ ภายในห้องสมุด รายวิชาต่าง ๆ เช่น การใช้งานโปรแกรม Power Point วิธีการสร้าง Web Site เพื่อส่งเสริมและกระตุ้น เจ้าหน้าที่ในกรมพัฒนาที่ดิน พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง



แผนการปฏิบัติงานกลุ่มระบบภูมิสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2550

โครงการปรับปรุงโปรแกรม SoilMan

❖ หลักการและเหตุผล

- SoilMan เป็นโปรแกรมเชิงบูรณาการ ที่เชื่อมโยงข้อมูลดิน การใช้ที่ดิน และวิธีการจัดการดิน อย่างเป็นระบบ เหมาะสำหรับนักวิชาการ นักวางแผนและเกษตรกร
- ข้อมูลเดิมล้าสมัย (ข้อมูลดินปัญหาและการใช้ที่ดิน ปี พ.ศ. 2543-2544)
- สำนักสำรวจและวางแผนการใช้ที่ดิน ได้จัดทำข้อมูลชุดใหม่ ข้อมูลดินปัญหาปี 2549 และสภาพการใช้ที่ดินปี พ.ศ. 2547-2548
- สำนักวิจัยและพัฒนาการจัดการที่ดิน มีรายงานผลการวิจัยด้านการปรับปรุงบำรุงดิน ด้วยวิธีการต่าง ๆ เพิ่มขึ้น
- กรมแผนที่ทหาร ได้ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใหม่ทั้งประเทศ ในลำดับชุด L7018

❖ การปรับปรุงให้ทันสมัย

- ผลจากการเปลี่ยนระบบมาตรฐาน ของระบบพิกัดอ้างอิงทางภูมิศาสตร์ ของประเทศไทย จาก indian75 เป็น wgs84
- การปรับปรุงรูปแบบของระบบฐานข้อมูลจาก ArcView Version 3 เป็น ArcView Version 9

❖ วิธีการดำเนินงาน

- รวบรวมข้อมูลดินปัญหา การใช้ที่ดินปัจจุบัน และการจัดการดิน
- จัดทำฐานข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศ
- พัฒนาระบบสืบค้นและแสดงผลข้อมูล
- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่โปรแกรมให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ
- จัดอบรมการใช้งานโปรแกรมแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

โครงการจัดทำคำอธิบายข้อมูลภูมิสารสนเทศ

❖ หลักการและเหตุผล

Metadata คือ ข้อมูลที่อธิบายคุณสมบัติและรายละเอียดต่าง ๆ ของข้อมูลภูมิสารสนเทศ

❖ ผู้ใช้ข้อมูล

○ ด้านบวก

ลดระยะเวลาและเพิ่มความสะดวกในการติดต่อประสานงาน

○ ด้านลบ

- เกิดความสับสน ในการเลือกใช้ข้อมูลของกรมฯ ให้ตรงกับความต้องการ
- ไม่ทราบว่าข้อมูลแต่ละประเภทต้องติดต่อที่หน่วยงานใด

❖ ผู้จัดทำข้อมูล

○ ด้านบวก

- มีการจัดทำข้อมูลอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐาน
- สะดวกในการให้บริการข้อมูล

○ ด้านลบ

- ข้อมูลกระจายอยู่ในหน่วยงานต่าง ๆ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
- ขาดการจัดทำคำอธิบายประกอบชุดข้อมูลประเภท

❖ วิธีการดำเนินงาน

- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงและสอนเทคนิคการใช้งานโปรแกรม MetadataEditor ที่พัฒนาโดย สทอภ. แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- รวบรวมข้อมูล Metadata จากหน่วยงานต่าง ๆ เช่น สำนักสำรวจและวางแผนการใช้ที่ดิน , กองแผนที่ และ สำนักบริหารและพัฒนาการใช้ที่ดิน
- พัฒนาระบบสืบค้นข้อมูล Metadata ของกรมพัฒนาที่ดินผ่านเว็บไซต์



แผนการปฏิบัติงานศูนย์ฝึกอบรมภูมิสารสนเทศ การเกษตร ปีงบประมาณ 2550

- ❖ เทคนิคและการใช้โปรแกรมด้านภูมิสารสนเทศ
- ❖ การประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลดินและการใช้ประโยชน์ที่ดิน
- ❖ การประยุกต์ใช้ภาพถ่ายทางอากาศและภาพถ่ายดาวเทียม
- ❖ เทคนิคการเขียนโปรแกรมภูมิสารสนเทศการเกษตร



แผนการปฏิบัติงานฝ่ายผลิตเพื่อการเรียนรู้ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ปีงบประมาณ 2550

ด้านการผลิตหุ่นจำลอง

- ❖ ผลิตแบบหรือหุ่นจำลองพื้นที่เศรษฐกิจพอเพียงและทฤษฎีใหม่

เป้าหมาย

12 โมเดล เน้นพื้นที่ ที่เป็นกิจกรรมของหมอดินอาสา

- ❖ ผลิตแบบหรือหุ่นจำลองรูปแบบการอนุรักษ์ดินและน้ำ

เป้าหมาย

12 โมเดล เน้นพื้นที่ ที่เป็นกิจกรรมของหมอดินอาสา

- ❖ ผลิตแบบหรือหุ่นจำลองรูปแบบแผนการใช้ที่ดินในแต่ละภูมิภาคของประเทศ

เป้าหมาย

12 โมเดล



บทความวิชาการ
ARTICLE

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เพื่อ ให้บรรลุเป้าประสงค์ของการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรมภายใต้เงื่อนไข แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับนี้ ได้กำหนดยุทธศาสตร์หลักขึ้น 4 ด้าน เพื่อนำ ICT มาใช้ประโยชน์ มีศักยภาพรวมทั้งเป็นการยกระดับเพื่อการแข่งขันในอนาคต ดังนี้

- ❖ **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ**
 - ปรับปรุงโครงสร้างขององค์กรให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานเชิงพื้นที่ ปรับบทบาทจากการเป็นผู้ปฏิบัติไปเป็นผู้กำกับดูแลและอำนวยความสะดวก และพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร
 - จัดอัตรากำลังบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอ
 - จัดหลักสูตรการฝึกอบรมให้กับบุคลากรทุกระดับ
 - พัฒนาระบบ e-Learning และเนื้อหาเพื่อการทบทวนและเรียนรู้ด้วยตนเอง พัฒนากิจกรรมพัฒนาที่คืนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ❖ **ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล**
 - เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการงานต่าง ๆ ของกรมพัฒนาที่ดินให้สูงขึ้น
 - จัดทำฐานข้อมูลและพัฒนาระบบให้บริการประชาชน ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ
 - พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารให้ครบถ้วนทุกหน่วยงาน
 - จัดหาซอฟต์แวร์สำเร็จรูปเพื่อรองรับการปฏิบัติงานให้ครบถ้วน
 - พัฒนาฐานข้อมูลและระบบ e-Learning สำหรับหมอดินอาสา
 - พัฒนาระบบสารสนเทศรองรับแผนกลยุทธ์กรมพัฒนาที่ดินในสภาระบบควบคุมภายใน P.S.O. (Thailand International Public Sector Standard Management System and Outcomes) และ P.S.A. (Public Service Agreement) อย่างต่อเนื่อง

❖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

- จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน และการให้บริการครบถ้วนทุกหน้าที่ในหน่วยงาน
- จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม และทดแทนเครื่องประสิทธิภาพต่ำให้พอเพียงกับการปฏิบัติงานของบุคลากร
- จัดหาอุปกรณ์ต่อพ่วง อุปกรณ์มัลติมีเดีย ในทุกหน่วยงาน

❖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสารข้อมูล

- เชื่อมโยงเครือข่ายสถานีพัฒนาที่ดินจังหวัด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต เข้าสู่เครือข่ายกรมพัฒนาที่ดินส่วนกลาง ด้วยเครือข่ายความเร็วสูง
- จัดหาระบบการประชุมทางไกล (Video Conferencing System) ที่ส่วนกลางและสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 12 เขต และโครงการพิเศษ 3 แห่ง
- จัดหาระบบสื่อสารไร้สาย สำหรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ ในทุกหน่วยงาน วิชาการและบริการประชาชน

แผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

จากภาระหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแลทรัพยากรดิน การใช้ประโยชน์และการติดตามการเปลี่ยนแปลงของที่ดินซึ่งครอบคลุมพื้นที่ทั้งประเทศ กรมพัฒนาที่ดินได้เห็นความสำคัญในการที่จะนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology) มาช่วยสนับสนุนในการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่เป้าหมายเดียวกันทั้งหน่วยงาน สามารถที่จะพัฒนาได้อย่างมีทิศทาง มีข้อมูลและองค์ความรู้ด้านการพัฒนาที่ดินที่ทันสมัย และนำมาถ่ายทอดแก่เกษตรกรได้ ดังนั้น การออกแบบแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมพัฒนาที่ดิน จะต้องสอดคล้องกับภารกิจและทิศทางของแผนพัฒนารวมของกรมพัฒนาที่ดิน รวมทั้งความต้องการด้านระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูล ด้านระบบเครือข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และด้านการพัฒนาบุคลากร ที่เป็นโครงการต่อเนื่องจากการพัฒนาในระยะที่ 3 ซึ่งเน้นการพัฒนาระบบสารสนเทศควบคู่กับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแบ่งการดำเนินงานเป็น 4 ด้านดังนี้

❖ แผนการพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล

กรมพัฒนาที่ดิน ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์มาสนับสนุนงานวิชาการในด้านต่าง ๆ ให้ได้ผลงานที่รวดเร็ว ทันสมัย ทำให้สามารถขยายเป้าหมายการดำเนินงานได้มากขึ้น ลดขั้นตอนในการใช้อัตรากำลัง โดยจัดเป็นโครงการนำร่อง ตั้งแต่ปี 2539 เป็นต้นมา และปรับทำให้

สมบูรณ์ในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 และดำเนินการต่อเนื่องมาจนถึงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 9 ดังนั้นการออกแบบเพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศคอมพิวเตอร์ของแผนแม่บทฉบับนี้ ได้กำหนดกรอบเป้าหมายหลักครอบคลุมถึงระบบงานที่กำลังดำเนินการ และระบบงานใหม่ ดังต่อไปนี้

○ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ MIS (Management Information Systems) ใช้ในระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำหรับการจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ การทำรายงานของระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการบริหารจัดการและให้บริการข้อมูลด้านสารสนเทศ ทรัพยากรดินและที่ดิน

○ พัฒนาระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บ วิเคราะห์และให้บริการข้อมูลแผนที่ดิน สภาพการใช้ที่ดิน แผนการใช้ที่ดิน และข้อมูลแผนที่ที่เกี่ยวข้องในรูปสารสนเทศภูมิศาสตร์ และให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลด้านวิชาการ การจัดการทรัพยากรดิน ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

○ พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการติดตามสถานการณ์การใช้ประโยชน์ที่ดินทั่วประเทศ ที่สามารถบ่งบอกสภาพการใช้ที่ดินของประเทศให้ทันสมัย ได้ข้อมูลพื้นที่การเพาะปลูกพืช เช่น ข้าว มันสำปะหลัง อ้อย ฯลฯ รวมทั้งระบบการพยากรณ์ผลผลิตทางการเกษตรสำหรับเตรียมวางแผนการรับซื้อหรือการจัดการกับผลผลิตได้อย่างถูกต้อง

○ พัฒนาศูนย์ระบบข้อมูลและสารสนเทศทรัพยากรดินและที่ดิน เพื่อประสานการจัดทำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ด้านการใช้ประโยชน์ที่ดิน โดยอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญ จากทุกหน่วยงานมาร่วมกันดำเนินงาน เพื่อให้ใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ และบรรลุศูนย์นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าว

○ พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการประชาสัมพันธ์ และการบริการข้อมูลความเหมาะสมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ระบบฐานข้อมูลดิน จากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ ผ่านระบบเครือข่าย Internet สากลทั้งส่วนกลาง และสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัด ให้แล้วเสร็จ โดยปัจจุบันกำลังนำเข้าข้อมูลทางวิชาการ และแผนที่กลุ่มชุดดิน แผนที่สภาพการใช้ที่ดิน ขอบเขตการปกครอง แผนที่ทางน้ำ ถนน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่สามารถให้บริการในระบบ on-line แก่เกษตรกรเพื่อรู้ข้อมูลสถานที่ที่ต้องการข้อมูลแน่ชัด

○ ปรับปรุงระบบการจัดทำแผนที่ภูมิประเทศและแผนที่ถือครองที่ดิน ให้เข้ากับระบบงานสารสนเทศภูมิศาสตร์โดยใช้วิธีภาพคณิต และปรับปรุงมาตราส่วนให้อยู่ในมาตราเดียวกันกับแผนที่ดิน ทำให้สามารถขยายเป้าหมายการดำเนินงานให้เท่าทันกับการสำรวจดินอย่างละเอียดได้

○ พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการวางแผนการใช้ที่ดินระดับไร่นา โดยนำแผนที่ดิน แผนที่สภาพการใช้ที่ดิน ข้อมูลเศรษฐกิจสังคม เข้าสู่ระบบดิจิทัลตามกระบวนการด้านสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ สำหรับการวางแผนการใช้ที่ดินระดับไร่นาเป็นไปอย่างรวดเร็ว และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้

○ พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศ สำหรับการออกแบบระบบอนุรักษ์ดินและน้ำ พร้อมทั้งระบบการคำนวณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ที่สามารถปรับปรุงแผนให้ได้สมบูรณ์ตามความต้องการ สำหรับประยุกต์ใช้ในการออกแบบระบบอนุรักษ์ดินและน้ำ ในพื้นที่พัฒนาการเกษตร หรือหมู่บ้านพัฒนาที่ดินในอนาคต ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อขยายขอบเขตเป้าหมายของแผนพัฒนาที่ดิน

❖ แผนการพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสารข้อมูล

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ LDD-Net ของกรมพัฒนาที่ดิน ซึ่งมีพัฒนาการตั้งแต่ปี 2534 โดยการพัฒนาโครงสร้างเทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐาน และพัฒนาเป็นลำดับต่อเนื่องถึงปัจจุบัน นั้น การออกแบบได้เน้นประเด็นสำคัญดังนี้

- การเลือกเทคโนโลยีที่เหมาะสม โดยให้คุ้มค่ากับราคาและการใช้งาน
- สามารถขยายระบบเพิ่มเติมได้ เลือกมาตรฐานและเทคโนโลยีระบบเปิด (Open System) และสามารถขยายระบบเพื่อรองรับการเติบโตและเทคโนโลยีในอนาคตได้ดี

❖ แผนการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

วัตถุประสงค์ในการออกแบบระบบคอมพิวเตอร์ของกรมพัฒนาที่ดินคือ เพื่อให้ได้มาซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพและสมรรถนะ ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ มีศักยภาพใช้งานติดต่อเชื่อมโยงกันได้ทุกสำนักงาน/กอง/ฝ่าย/หน่วยงานภายในและภายนอกกรมพัฒนาที่ดิน ในการสนับสนุนภารกิจหลักของกรมพัฒนาที่ดิน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพระบบคอมพิวเตอร์ที่ออกแบบจะเป็นระบบคอมพิวเตอร์ที่อุปกรณ์สมบูรณ์ และมีความรวดเร็วพอเพียงสามารถปฏิบัติงานได้โดยตัวเอง และสามารถต่อพ่วงเข้าระบบเครือข่ายได้ คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทำหน้าที่ประสานงานและดูแลระบบนั้น สามารถแบ่งเป็นลักษณะต่าง ๆ ดังนี้

○ คอมพิวเตอร์บริการหลัก (Main Server) ซึ่งมีโครงสร้าง CPU แบบ Pentium Xeon 3 GHz ที่มีระบบและเทคโนโลยีที่เป็น Quad-Processor ใช้งานเป็นแม่ข่ายหลักของระบบ LDD-Net ระดับกรมพัฒนาที่ดิน

○ คอมพิวเตอร์บริการ (PC Server) ซึ่งมีโครงสร้าง CPU แบบ Pentium Xeon 3 GHz หรือดีกว่า ที่มีระบบและเทคโนโลยีที่เป็น Dual-CPU ใช้งานเป็นแม่ข่ายบริการของระบบ Local Area Network ระดับกอง/สำนักงาน และสำหรับระบบบริการของ Internet และสำหรับเป็นแม่ข่ายของหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งขึ้นใหม่

○ คอมพิวเตอร์กราฟฟิก (Graphic Workstation) ซึ่งมีโครงสร้าง CPU แบบ Pentium 3 GHz หรือดีกว่า มี Graphic Card ประสิทธิภาพสูง มีหน่วยความจำ 1 GB หรือดีกว่า ใช้งานใน

ระบบ Graphic หรือ ระบบ Geographic Information System หรือระบบ Computer Aided Design ระดับกอง/สำนักงาน

- PC คอมพิวเตอร์ (PC Workstation) ซึ่งมีโครงสร้าง CPU แบบ Intel Pentium 3 GHz หรือดีกว่า ใช้ทำงานเป็น Terminals หรือ Stand-alone Workstation ในทุก ๆ หน่วยงานของ กรมพัฒนาที่ดิน

- อุปกรณ์ปริ้นท์ต่าง ๆ ตามความจำเป็นในการใช้งานแต่ละประเภทตาม หน่วยงาน อาทิ เช่น เครื่องพิมพ์ผลสำหรับเครือข่ายทุกเครือข่าย เครื่องพิมพ์ผลชนิดสี เครื่องพิมพ์ผล สีขนาดใหญ่ เครื่องกวาดภาพ กล้องดิจิทัล ชุดอุปกรณ์เสนองาน (Presenter) และอุปกรณ์ระบบ ไฟฟ้า

รูปแบบการกระจายระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ กำหนดตามหลักเกณฑ์เบื้องต้น ดังนี้

- เกณฑ์เฉลี่ยรวมคอมพิวเตอร์ทั้งกรมพัฒนาที่ดิน ที่มีต่อจำนวนของข้าราชการ ทั้งหมดที่ปฏิบัติงานในสัดส่วนไม่เกิน 1 เครื่อง ต่อ 1 คน

- มีสัดส่วนคอมพิวเตอร์ใช้งานในระบบสำนักงานและระบบบริหารต่อข้าราชการ ไม่เกิน 1 เครื่องต่อ 1 คน

- มีสัดส่วนคอมพิวเตอร์ใช้งานในระบบงานวิชาการ ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ระบบการวางแผนการใช้ที่ดิน และการทำแผนที่ไม่เกิน 1 เครื่องต่อ 1 คน

- มีสัดส่วนคอมพิวเตอร์ใช้งานในระบบฐานข้อมูลกลาง ระบบประชาสัมพันธ์ และ สำหรับศูนย์ปฏิบัติการ MIS/GIS ไม่เกิน 1 เครื่องต่อ 1 คน

- มีสัดส่วน Server สำหรับ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต/สถานีพัฒนาที่ดิน/ศูนย์ฝ่าย ไม่เกิน 1 เครื่อง ต่อ 1 หน่วยงาน

- เกณฑ์เฉลี่ยรวมสำหรับการกระจายลงสู่ระดับหน่วยงานย่อย เฉลี่ยจำนวนเครื่อง คอมพิวเตอร์ต่อฝ่าย/งาน ไม่เกิน 8 เครื่องต่อ 1 หน่วยงาน

- มีสัดส่วน Workgroup Laser Printer สำหรับฝ่าย/งาน ไม่เกิน 1 เครื่อง ต่อ 1 หน่วยงาน

- มีสัดส่วน Inkjet Printer (A4) สำหรับฝ่าย/งาน ไม่เกิน 1 เครื่องต่อ 1 หน่วยงาน

- มีสัดส่วน Inkjet Printer (A3) สำหรับกอง/สถานี ไม่เกิน 1 เครื่อง ต่อ 1 หน่วยงาน

- มีสัดส่วน Plotter (A0) สำหรับกอง/สำนักงานเขต ไม่เกิน 1 เครื่อง ต่อ 1 หน่วยงาน

- มีสัดส่วน Color Scanner สำหรับกอง/สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต/สถานีพัฒนา ที่ดิน/ศูนย์ศึกษาฯ ไม่เกิน 2 เครื่องต่อ 1 หน่วยงาน

○ มีสัดส่วนกล้องดิจิทัลสำหรับกอง/สำนักงานเขต/สถานีพัฒนาที่ดิน/ศูนย์ศึกษาฯ ไม่เกิน 2 เครื่อง ต่อ 1 หน่วยงาน

○ มีสัดส่วนกล้องวิดีโอสำหรับกอง/สำนักงานเขต/สถานีพัฒนาที่ดิน/ศูนย์ศึกษาฯ ไม่เกิน 2 เครื่อง ต่อ 1 หน่วยงาน

○ มีสัดส่วน LCD Projector สำหรับ กอง/สำนักงานเขต/สถานีพัฒนาที่ดิน/ศูนย์ศึกษาฯ ไม่เกิน 2 เครื่อง ต่อ 1 หน่วยงาน

○ มีสัดส่วนอุปกรณ์ GPS สำหรับ กอง/สำนักงานเขต/สถานีพัฒนาที่ดิน/ศูนย์ศึกษาฯ ไม่เกิน 2 เครื่อง ต่อ 1 หน่วยงาน

○ มีสัดส่วน Computer Notebook พร้อมอุปกรณ์ Remote Access แบบไร้สาย สำหรับกอง/สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต/สถานีพัฒนาที่ดิน ไม่เกิน 2 เครื่องต่อ 1 หน่วยงาน

❖ แผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

การออกแบบการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้กล่าวมาแล้วนั้น มีองค์ประกอบหลักที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือการพัฒนาบุคลากร ซึ่งกรมพัฒนาที่ดินถือว่าเป็นหัวใจของการพัฒนาควบคู่กันไปกับระบบงานคอมพิวเตอร์ ที่จะเกิดขึ้นในกรมพัฒนาที่ดิน ในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศฉบับนี้ มุ่งที่จะพัฒนาบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดินในทุกระดับ ให้มีความรู้ความสามารถ มีความเข้าใจในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการกิจต่าง ๆ ได้อย่างดี มีความก้าวหน้าทันสมัย และเพิ่มประสิทธิภาพงาน ดังนั้นการจัดการอบรมจะต้องมีไปตลอด เป็นระยะ ๆ เพื่อให้ได้ทักษะความชำนาญและเรียนรู้ระบบสารสนเทศต่าง ๆ มากขึ้น สามารถนำไปใช้งานในหน้าที่และที่เป็นภารกิจของตนได้ตามวัตถุประสงค์

ในส่วนการจัดอัตรากำลังนั้น จะจัดให้มีข้าราชการหรือพนักงานด้านเทคนิคระบบฯ โดยเฉพาะเพิ่มเติม สำหรับหน่วยงานในภูมิภาค สำนักงานพัฒนาที่ดินเขตควรมีผู้ปฏิบัติงานด้านเทคนิคระบบฯ อย่างน้อย 2 คน และสถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอย่างน้อยสถานีละ 1 คน

การวางแผนการฝึกอบรมจะแบ่งกลุ่มบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดินที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านต่างๆ ดังนี้

○ กลุ่มผู้บริหารระดับสูง	จำนวน	21	คน
○ กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง	จำนวน	157	คน
○ กลุ่มผู้เชี่ยวชาญและนักวิชาการ	จำนวน	643	คน
○ กลุ่มข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	จำนวน	1,500	คน
○ กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านเทคนิคระบบฯ	จำนวน	120	คน

การจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมภูมิสารสนเทศการเกษตร

จากการที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มอบหมายให้ กรมพัฒนาที่ดิน ทำหน้าที่เป็น ศูนย์กลางระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อทำหน้าที่พัฒนาและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ ได้รับมอบหมายจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมพัฒนาที่ดินจึงมีดำริที่จะจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรม ภูมิสารสนเทศการเกษตรขึ้นเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว โดยในปีแรกจะดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรด้าน GIS สำหรับผู้บริหารระดับ พื้นที่ และ GIS เบื้องต้นสำหรับข้าราชการใหม่ และพนักงานราชการ การประยุกต์ใช้สารสนเทศภูมิศาสตร์สำหรับการวางแผนด้านการเกษตร การบริหารและการจัดระบบ เครือข่ายการใช้งาน Back Office และ Front Office ผ่าน Internet และหลักสูตรการพัฒนา Web Site



ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)

กรมพัฒนาที่ดิน กรณีตัวอย่าง ศูนย์สารสนเทศ

สืบเนื่องจากในปัจจุบัน รัฐบาลได้มีแนวนโยบายผลักดันให้หน่วยงานของรัฐ เข้าสู่ระบบการบริหารงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้การบริหารงานแบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) ซึ่งกระบวนการนั้น จะต้องเริ่มการผลักดันจากการจัดการภายใน ให้เป็นสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ซึ่งในช่วงที่ผ่านมา แม้ว่า กรมพัฒนาที่ดิน จะได้ทำการปรับปรุงระบบงานให้เข้าสู่ระบบการบริหารแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยการนำ “ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” เข้ามาใช้งานแล้วช่วงหนึ่งก็ตาม แต่ในการดำเนินการจริงตามหลักการบริหารงานแบบ e-Office แล้ว ยังขาดความสมบูรณ์ในเรื่อง การสร้างเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) การเดินเอกสารแบบอัตโนมัติ (Automatic e-Document Routing System) การบันทึกความเห็นอนุมัติงานหรือสั่งการแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Commenting and e-Commanding System) และการลงนามแบบดิจิทัล (Digital Signature) ที่เชื่อถือได้ ปลอดภัย และถูกต้องตามกฎหมาย

การพัฒนา ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) กรณีตัวอย่าง ศูนย์สารสนเทศ เป็นการดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการนำ เทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย และระบบสารสนเทศ มาใช้ประยุกต์กับระบบการทำงาน โดยการพัฒนา ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ มีองค์ประกอบ 5 ระบบ ดังนี้

- ❖ ระบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย
- ❖ ระบบการบริหารงาน
- ❖ ระบบประชาสัมพันธ์
- ❖ ระบบการติดตามผลงาน
- ❖ ระบบการควบคุมคุณภาพงาน

ปัจจุบัน เริ่มต้นการจัดทำโครงการพัฒนาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) โดยใช้ระบบการบริหารงาน เป็นโครงการนำร่องในการพัฒนา

หลักการพัฒนาและออกแบบระบบการบริหารงาน

❖ ใช้ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เชื่อมโยงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แบบเดิม ภายใต้หลักการของระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ซึ่งเป็นระบบงานสารสนเทศแบบบูรณาการ ที่สามารถรองรับการเชื่อมโยงกับทุกระบบงานสารสนเทศขององค์กร เข้ากับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่มีอยู่ และระบบบริหารงานอิเล็กทรอนิกส์โดยอัตโนมัติ และเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลจากความประหยัดในการบริหารงาน อันเนื่องมาจากการประหยัดกระดาษ การเดินเอกสารที่ต่อเนื่องและรวดเร็วตามหลักการของ Economy of Speed

❖ ใช้ระบบการสร้างเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ตามมาตรฐาน XML จากแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (e-Form) แทนการใช้กระดาษที่ต้องสร้างจากโปรแกรม Word Processor ซึ่งเป็นการรองรับการทำงาน ด้วยวิธีการใหม่นี้จะทำให้เกิดการป้อนหรือเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ระบบงานเอกสาร และระบบงานต่าง ๆ ได้ ทำให้ประหยัดเวลาในการนำเข้าสู่ข้อมูลสู่ระบบ

❖ ใช้ระบบการเดินเอกสาร (Workflow) และการอนุมัติงานในเอกสารด้วย ลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) เป็นตัวเชื่อมโยงเอกสารกับระบบงานต่าง ๆ โดยการลงนามแบบดิจิทัลสามารถลงนามต่อเนื่องหลายผู้ลงนามบนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเดียวกันได้ ซึ่งทำให้การรับ-ส่ง และสั่งการต่าง ๆ กระทำได้เช่นเดียวกับการดำเนินการบนเอกสารกระดาษ แต่มีความปลอดภัยมากกว่า เนื่องจากใช้หลักการเข้ารหัสและยืนยันตัวบุคคลผู้ลงนามด้วยเทคโนโลยีกุญแจคู่ (PKI)

❖ การพัฒนาระบบสามารถรองรับการขยายตัว หรือต่อเชื่อมกับระบบงานอื่น ๆ ที่จะพัฒนาขึ้นใหม่ในอนาคต โดยใช้ระบบ e-Office เป็นแกนหลัก มีระบบการเดินเอกสารและการอนุมัติหรือสั่งการต่าง ๆ ด้วยลายมือชื่อดิจิทัลหรือใช้รหัสผ่าน เชื่อมการทำงานของทุกระบบสารสนเทศเข้าเป็นเนื้อหาเดียวกัน

❖ ออกแบบให้รองรับการใช้งาน ตามนโยบาย e-Government ของรัฐบาล รวมทั้งรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่น โดยใช้มาตรฐาน XML และสามารถขยายเป็นระบบ Back Office แบบ Web Service ให้กับหน่วยงานอื่น รวมทั้งเป็นระบบ e-Service ของรัฐบาลในการให้บริการประชาชนและภาคเอกชนผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตด้วย

❖ พัฒนาโดยยึดหลักความปลอดภัย ด้วยการเข้ารหัสเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักการเทคโนโลยีกุญแจคู่ (PKI) โดยใช้กุญแจสาธารณะ (Public Key) และ/หรือ กุญแจส่วนบุคคล (Private Key) โดยเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เข้ารหัส (รวมทั้งถูกลงนามแบบดิจิทัล) เพื่อยืนยันตัวบุคคลของผู้ลงนามด้วยใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate) จะถูกบันทึกแยกจากระบบฐานข้อมูลและ

จัดเก็บไว้ที่คอมพิวเตอร์แม่ข่าย และที่เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัวของผู้ลงนามเอกสาร ซึ่งวิธีการนี้ปลอดภัยกว่าระบบสารสนเทศแบบเดิม ๆ ซึ่งสามารถถูกแก้ไขได้โดยง่าย

องค์ประกอบ ระบบการบริหารงาน

❖ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (Document Registration & Archive System)

ประกอบด้วย

○ ระบบลงทะเบียนรับ – ส่งเอกสาร (Document Registration System) กำหนดเลขทะเบียนได้ทุกระดับหน่วยงาน และสามารถตั้ง จอง และแทรกเลขทะเบียนได้

○ ระบบบริหาร และปรับปรุงข้อมูลเอกสาร (Editor & Administration System) สามารถเพิ่มเติมประเภทเอกสาร เปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรและบุคคล ได้ไม่จำกัด

○ ระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูล (Database Connectivity) เชื่อมโยงกับระบบ Workflow อื่น และระบบฐานข้อมูลอื่นได้

○ ระบบกำหนดสิทธิ์ และรักษาความปลอดภัย (Authentication & Security Management System) กำหนดสิทธิ์ในการอ่านเอกสาร หรือการแสดงผลข้อมูลของเอกสาร เฉพาะส่วนได้

❖ ระบบบริหารทางเดินเอกสาร (e-Workflow Management System)

○ ระบบทางเดินเอกสาร (e-Workflow Configuration System) สามารถสร้างและจัดตั้งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามเส้นทางเดินเอกสารที่ต้องการได้ ทั้งตามสายบังคับบัญชาหรือกลุ่มงานที่กำหนดเอง หรือสร้างเส้นทางเฉพาะแต่ละเอกสาร

The screenshot displays the 'กรมพัฒนาที่ดิน' (Land Development Department) e-Workflow Management System. The interface is in Thai and shows a document registration and routing process. The document is titled 'เอกสารเรื่อง: ...' and is being processed by 'นางสาว สุทธิพร วีระประสิทธิ์'. The system shows a flowchart of the document's path, starting from the user and moving through various roles and departments. The roles listed are 'นางสาว สุทธิพร วีระประสิทธิ์' (Document Registrar), 'นาง ปรางค์ ชูชัย' (Document Approver), and 'นาย ธีรพงศ์ บุญสิน' (Document Approver). The departments listed are 'สำนักงานที่ดินจังหวัด' (Provincial Land Office) and 'สำนักงานที่ดินจังหวัด' (Provincial Land Office). The system also shows a list of documents and a search bar. The interface is designed to be user-friendly and efficient for document management.

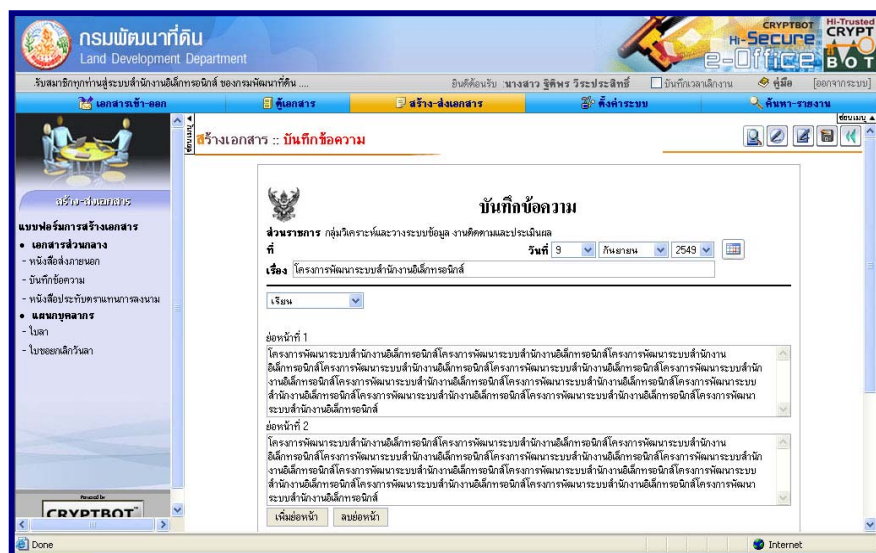
❖ **เส้นทางเดินเอกสารบันทึกข้อความอิเล็กทรอนิกส์ที่ตั้งล่วงหน้าได้**

○ ระบบสื่อสารข้อมูล และระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์แบบปลอดภัย (Communication & Secure Web-Mail System) สามารถเชื่อมการทำงานได้ทั้งกับระบบ Internet และ Intranet และเชื่อมกับระบบ Web-based Mail แบบปลอดภัยได้

○ ระบบกำหนดเงื่อนไขทางเดินเอกสาร (Management Process & Criteria Configuration System) การเดินเอกสารสามารถเปลี่ยนทิศทางอัตโนมัติตามเงื่อนไขที่ตั้งได้

❖ **ระบบสร้างและแลกเปลี่ยนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document Generation & Exchange System) ประกอบด้วย**

○ ระบบสร้างเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document Generation System) เอกสารเพื่อการบริหารบุคคลและธุรการ รองรับการสร้างเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป e-Form หลายประเภท ทั้งนี้ เพื่อการใช้งานในระบบ e-Office และเพื่อการพิมพ์บนกระดาษ



ตัวอย่าง การใช้ e-Form สร้างเอกสารบันทึกข้อความ

○ ระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature System) สามารถลงนามแบบดิจิทัล (Digital Signature) เพื่ออนุมัติงานในระบบหรือแสดงข้อคิดเห็นบนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ได้พร้อมกันหลายคน ซึ่งรองรับการลงนามแบบ Multiple Digital Signature

○ ระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร (Information Exchange System) เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ถูกสร้างเพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบ XML ทำให้สามารถทำงานร่วมกับระบบ Workflow หรือระบบงานอื่นได้ และสามารถตั้งพิมพ์พร้อมลายน้ำ (Watermark) และ Barcode ได้

แผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์

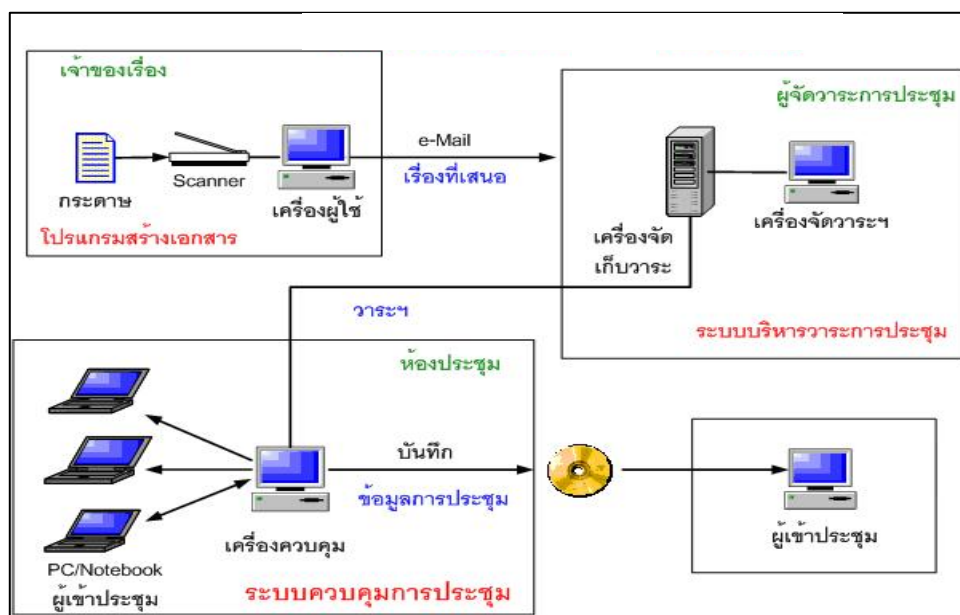
ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เวลาดำเนินการ/เดือน					
		1	2	3	4	5	6
1.	ทำการศึกษา วิเคราะห์ ขั้นตอนและวิธีการทำงาน สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ปัจจุบัน โดยการเก็บ ข้อมูลจากฐานข้อมูล ระบบงานเดิม ตัวอย่าง เอกสาร สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่สารบรรณ และประชุม กลุ่มผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง นำมาวิเคราะห์ผล และ จัดตั้งระบบต้นแบบ	←→					
2.	ศึกษาวิเคราะห์รูปแบบและการทำงานของฟังก์ชัน ของระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ ต้นแบบที่ นำเสนอและปรับปรุงแก้ไข		←→				
3.	ศึกษาวิเคราะห์และทำการเชื่อมต่อบริษัทสำนักงาน อิเล็กทรอนิกส์ต้นแบบ กับระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์แบบเดิมที่จำลองขึ้น			←→			
4.	จัดฝึกอบรมผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ และทดสอบ การใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ที่ เชื่อมต่อบริษัทเดิม					←→	
5.	ปรับปรุงระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์					←→	
6.	ประเมินผลการใช้งานระบบสำนักงาน อิเล็กทรอนิกส์						←→
7.	สรุปและรายงานผลการใช้งานระบบสำนักงาน อิเล็กทรอนิกส์						←→



ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)

ปัจจุบัน กรมพัฒนาที่ดิน มีหน้าที่รับผิดชอบในหลายด้าน ทำให้มีการจัดการประชุมหน่วยงานของกรมพัฒนาที่ดิน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบนโยบาย และทำความเข้าใจให้ตรงกัน สามารถนำไปวางแผนเพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดประชุมในแต่ละครั้งมีการใช้เอกสารประกอบการประชุมจำนวนมากรวมทั้งต้องเสียงบประมาณในการเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สูงมาก

เพื่อเป็นการลดการใช้เอกสารประกอบการประชุม ศูนย์สารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ซึ่งเป็นการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม การบริหารการประชุม การจัดเก็บ รวมทั้งการสืบค้นเอกสารการประชุมในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์



ภาพแสดงการทำงานของระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)

การประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)

คือ ระบบการประชุมที่มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการดำเนินการประชุม เริ่มตั้งแต่การจัดเตรียมข้อมูลวาระการประชุมในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และส่งไปยังผู้จัดการประชุมเพื่อดำเนินการจัดวาระการประชุมตามระเบียบปฏิบัติของหน่วยงานในการประชุมแต่ละครั้ง การดูวาระการประชุมที่อยู่ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ก่อนการประชุม รวมทั้งในระหว่างการประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถดูเอกสารหรือวาระการประชุมต่างผ่านทางจอคอมพิวเตอร์ของตนเองได้ นอกจากนั้น ภายหลังจากการประชุมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้จัดการประชุมสามารถที่จะแจกเอกสารการประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ฉบับปรับปรุงล่าสุดแก่ผู้เข้าร่วมการประชุมแทนเอกสารได้ ซึ่งเป็นการลดปริมาณกระดาษที่ใช้ในการจัดการประชุมได้เป็นอย่างดี

จากแผนภาพแสดงการทำงานของระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย 2 ระบบย่อย ได้แก่ ระบบบริหารวาระการประชุม และระบบควบคุมการประชุม ซึ่งในการจัดการประชุมครั้งหนึ่ง ๆ เจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่จัดวาระการประชุมจะสร้างระเบียบวาระการประชุมสำหรับการประชุมในครั้งนั้นจากระบบบริหารวาระการประชุม จากนั้นจะทำการรวบรวมข้อมูลหรือเรื่องที่เสนอเข้าประชุมนำเข้าสู่ระบบ เพื่อเป็นข้อมูลการประชุมสำหรับนำเสนอผ่านระบบวาระการประชุมต่อไป และหลังจากที่ข้อมูลการประชุมได้จัดเตรียมเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อถึงวันประชุม ผู้เข้าร่วมสามารถที่จะเรียกดูข้อมูลการประชุมผ่านหน้าระบบควบคุมการประชุมก็ได้ ซึ่งทั้ง 2 ระบบย่อยดังกล่าวมีคุณสมบัติ ดังนี้

❖ ระบบที่ 1 ระบบบริหารวาระการประชุม

- ระบบมี User Interface แบบ Web-Based Application ที่ง่ายต่อการเรียนรู้และสะดวกต่อการใช้งาน
- ระบบสามารถทำงานรองรับการประชุมได้หลาย ๆ การประชุมกับ User Account ของผู้เข้าประชุมได้
- ใช้กับข้อมูลการประชุมที่อยู่ในรูปแบบของเอกสาร Word Document (*.doc) , Adobe Acrobat (*.pdf) และไฟล์รูปภาพ ได้เป็นอย่างดี
- สามารถสืบค้นเอกสารที่ใช้ในการประชุมได้อย่างสะดวกรวดเร็ว
- สามารถบันทึกรายงานการประชุมและมติที่ประชุมเข้าสู่ระบบในระหว่างที่ดำเนินการประชุมได้ทันที
- รองรับกำหนดสิทธิ์ในการใช้งานในระดับต่าง ๆ โดยผ่านรหัสผู้ใช้ User Account และรหัสผ่าน Password

○ หลังจากเสร็จสิ้นการประชุมแล้ว ผู้จัดการประชุมสามารถที่จะบันทึกข้อมูลการประชุมพร้อมรายงานการประชุมและมติที่ประชุมลงแผ่น CD แจกจ่ายแก่ผู้เข้าร่วมประชุมได้ตามที่ต้องการ

❖ ระบบที่ 2 ระบบควบคุมการประชุม

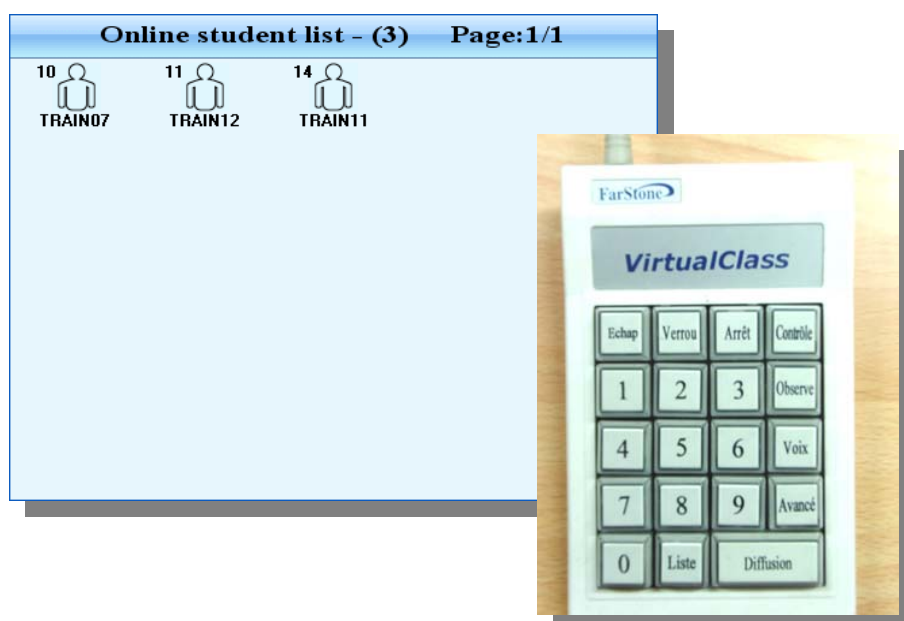
○ ผู้ควบคุมระบบสามารถทำงานได้อย่างสะดวกผ่านโปรแกรมในรูปแบบ Graphic User Interface นอกจากนั้น ระบบยังมี Hot Key สำหรับใช้ในการควบคุมการนำเสนอข้อมูลให้กับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

○ ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถดูข้อมูลการประชุมที่กำลังนำเสนอในที่ประชุมผ่านหน้าจอคอมพิวเตอร์ของตนเอง โดยจะมีการควบคุมการนำเสนอข้อมูลดังกล่าวไปยังหน้าจอผู้เข้าร่วมประชุม โดยผู้ควบคุมระบบ

○ ผู้ควบคุมระบบสามารถส่งวาระการประชุมต่าง ๆ ในรูปแบบของสัญญาณภาพจากหน้าจอผู้ควบคุมไปปรากฏบนหน้าจอเครื่องผู้เข้าประชุมทุกเครื่องภายในระบบหรือเครื่องใดเครื่องหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งภายในระบบได้

○ ผู้ควบคุมระบบสามารถจะตัดสัญญาณภาพหรือหยุดการส่งข้อมูลให้เครื่องผู้เข้าร่วมประชุมเครื่องใดเครื่องหนึ่งภายในระบบได้ทันที

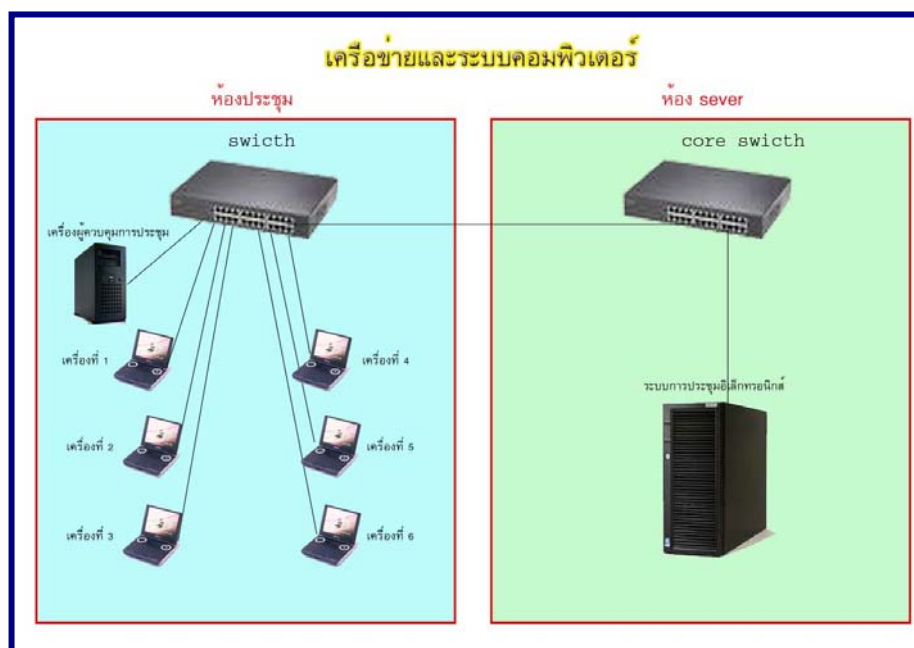
○ ผู้ควบคุมระบบสามารถที่จะตรวจสอบการทำงานและแก้ไขปัญหาให้กับเครื่องผู้เข้าร่วมประชุม โดยการ remote access และยังทำการเปิด – ปิด เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้เข้าร่วมประชุมได้ตามต้องการ



ระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย สำหรับระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)

❖ ระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายสำหรับระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)

ในการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในห้องประชุม สำหรับระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ ศูนย์สารสนเทศ ได้ดำเนินการออกแบบการเชื่อมต่อเครือข่าย ดังต่อไปนี้



ภาพแสดงการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายภายในห้องประชุม

เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ของผู้เข้าร่วมประชุมและเครื่องควบคุมการประชุม จะทำการติดต่อสื่อสารกันผ่านระบบเครือข่ายกรมพัฒนาที่ดิน ผ่านอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Switch)

❖ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์

- | | |
|------------------------------------|------------------|
| ○ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย | จำนวน 1 ชุด |
| ○ ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล | จำนวน 1 ชุด |
| ○ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก | จำนวน 20 เครื่อง |
| ○ คอมพิวเตอร์สำหรับควบคุมการประชุม | |



ระบบรักษาความปลอดภัย (Security)

ห้อง ควบคุมระบบของระบบเครือข่ายกรมพัฒนาที่ดิน เป็นสถานที่ที่ติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย (Backbone) ของระบบ อุปกรณ์การติดต่อสื่อสารทาง Internet และเครื่อง Server ที่ให้บริการข้อมูล ทั้งระบบ Back Office Front Office และ Web Site ของกรมพัฒนาที่ดิน (www.1dd.go.th) ดังนั้น เพื่อความปลอดภัยของระบบเครือข่าย ศูนย์สารสนเทศ ได้ติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยห้องควบคุมระบบ ซึ่งประกอบด้วย 4 ระบบ คือ

❖ ระบบผ่านเข้าออกห้องด้วยระบบสแกนลายนิ้วมือ (Finger Scan)



บันทึกลายนิ้วมือผู้ที่เข้าห้องไว้และเก็บข้อมูล (Database) เมื่อมีผู้ต้องการเข้าห้องจะต้องทำการ Scan ลายนิ้วมือ จากนั้นจะส่งข้อมูลให้เครื่องควบคุมตัวสแกนลายนิ้วมือ (Control Finger) ทำการเปรียบเทียบลายนิ้วมือในฐานข้อมูล (Database) เมื่อตรงกับผู้ที่มิสิทธิผ่านเข้าออก ระบบจะสั่งให้ประตูไฟฟ้าเปิดอัตโนมัติ

บุคคลที่สามารถเข้าใช้งานในห้องปฏิบัติการเครือข่าย ได้แก่ นายรังสฤษฎ์ บุญสิน (ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ) นางจันทร์เพ็ญ ลาภจิตร , นายสุพงษ์ ไพชยนต์ , นางวราภรณ์ อินทร์ทิพย์ , นางสาวอริศรา พิงพา และเจ้าหน้าที่บริษัทที่ดูแลด้านการบำรุงรักษาระบบ

❖ ระบบป้องกันการบุกรุก (Burglar Alarm System)



ระบบจะทำการตรวจจับการเคลื่อนไหวของประตู หน้าต่าง หากประตูหรือหน้าต่างถูกเปิดหรือปิดไม่สนิท หรือหากมีผู้บุกรุกหรือมีการเคลื่อนไหวภายในโซนที่กำหนด รวมทั้งอุณหภูมิในห้องสูงผิดปกติหรือเกิดเพลิงไหม้ ไฟสโตรบไลต์ กับไซเรนจะดังโดยอัตโนมัติ เครื่องควบคุม (Control Panel) จะส่งสัญญาณผ่านโทรศัพท์ไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุ (Securicor) และเจ้าหน้าที่ศูนย์รับแจ้งเหตุจะแจ้งให้ผู้ดูแลระบบทราบ

ได้แก่ นายรังสฤษฎ์ บุญสิน โทร. 081-372-2255 นางจันทร์เพ็ญ ลาภจิตร โทร. 081-580-7132 และนายสุพงษ์ ไพชนนต์ โทร. 086-733-8309 ว่าขณะนี้มีการบุกรุก พื้นที่โซนต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ ระบบป้องกันการบุกรุกจะทำงานอัตโนมัติ (ทุกวัน) ตั้งแต่เวลา 19.00 – 6.00 น.

❖ ระบบขอความช่วยเหลือฉุกเฉิน (Emergency Alarm System)



ขณะเจ้าหน้าที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ แล้วมีผู้บุกรุกห้อง Server เจ้าหน้าที่สามารถกดปุ่มขอความช่วยเหลือฉุกเฉินได้ เครื่องควบคุมระบบรักษาความปลอดภัย (Control Panel) จะสั่งให้อุปกรณ์ไซเรนส่งเสียง และในขณะเดียวกันจะส่งสัญญาณผ่านโทรศัพท์ไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุ (Securicor) และเจ้าหน้าที่ที่ศูนย์เตือนภัย จะแจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือสถานีตำรวจใกล้เคียงให้ทราบ

❖ ระบบติดตามด้วยกล้องวิดีโอผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (IP Camera)



ทำหน้าที่บันทึกภาพการเข้าออกของบุคคล ตลอด 24 ชั่วโมงภาพวิดีโอสกริปจะถูกส่งมาแสดง และบันทึกเก็บไว้ที่เครื่องบันทึกภาพ (Camera Storage Server) ที่ห้องควบคุม (Server Room) สามารถดูภาพย้อนหลังหรือภาพในขณะนั้นได้ (Real Time) ได้ทันทีโดยผ่านเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) ผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือ PDA จากต่างจังหวัดหรือต่างประเทศได้

❖ ระบบควบคุมผ่านโทรศัพท์ (Remote Control System)



ในกรณีที่อยู่ไกลจากห้องควบคุม สามารถโทรศัพท์มาสั่งการให้ เปิด/ปิดระบบ เปิด/ ปิดไฟ เปิด/ปิดประตู เปิด/ ปิดระบบรักษาความปลอดภัย หรือ เซทอัพ คอนฟิกค่าต่าง ๆ ของตัวควบคุมระบบรักษาความปลอดภัย (Control Panel) ได้ โดยการหมุนโมเด็มเข้ามาที่ เครื่องควบคุมระบบรักษาความปลอดภัย (Control Panel) โดยใช้ซอฟต์แวร์เป็นตัวควบคุม



โครงการจัดทำโปรแกรมฐานข้อมูลแหล่งน้ำ

ปัญหา การขาดแคลนน้ำของประเทศไทย นับวันจะทวีความรุนแรงมากขึ้น หลายพื้นที่ประสบปัญหาภัยแล้งอยู่เป็นประจำทุกปี ซึ่งนอกจากจะมีน้ำไม่เพียงพอสำหรับการเกษตรแล้ว บางครั้งยังส่งผลกระทบต่อ การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภคบริโภคของราษฎรด้วย พื้นที่ประสบปัญหาภัยแล้งซ้ำซากดังกล่าวมักอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เนื่องจากสภาพพื้นดินเป็นทรายเก็บน้ำไม่อยู่ ในฤดูแล้งเกษตรกรส่วนใหญ่จะปล่อยพื้นที่ทิ้งไว้แล้วไปรับจ้างทำงานนอกภาคเกษตร การพัฒนาพื้นที่ดังกล่าวให้สามารถทำการเกษตรได้ตลอดปี นอกจากจะช่วยสร้างงานให้เกษตรกรมีรายได้และชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นแล้ว ยังทำให้เกิดผลตอบแทนจากการใช้ที่ดินเป็นไปอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด

กรมพัฒนาที่ดิน ในฐานะเป็นหน่วยงานหลัก ที่มีหน้าที่ดูแล ปรับปรุง พื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรดินและการใช้ที่ดินของประเทศไทย ให้สามารถใช้ประโยชน์ได้สูงสุดตามศักยภาพของพื้นที่ และมีความยั่งยืน ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาแหล่งน้ำนอกเขตชลประทาน ตามโครงการพัฒนาแหล่งน้ำขนาดเล็ก ได้แก่ อ่างเก็บน้ำ สระเก็บน้ำ ฝายทดน้ำ คลองระบายน้ำและคันดินกั้นน้ำ นับแต่อดีตจนถึงปัจจุบันมีโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จกว่า 8,000 แห่ง กระจายอยู่ในพื้นที่ที่เคยประสบปัญหาภัยแล้ง ทั่วประเทศ โดยแหล่งน้ำที่สร้างขึ้นจะช่วยเก็บกักสำรองน้ำไว้ในฤดูฝน สำหรับใช้ประโยชน์ในช่วงที่ฝนทิ้งช่วงและการเกษตรในฤดูแล้ง ทำให้สามารถบรรเทาปัญหาการขาดแคลนน้ำของเกษตรกร ได้เป็นอย่างดี



อย่างไรก็ตามข้อมูลแหล่งน้ำและโปรแกรมระบบสืบค้นเดิมของกรมฯ ที่มีอยู่ยังไม่สมบูรณ์นัก กล่าวคือ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการติดตามความก้าวหน้า ในการดำเนินงานก่อสร้างแหล่งน้ำ ซึ่งยังขาดการติดตามสถานการณ์น้ำและการใช้ประโยชน์จากแหล่งน้ำ หลังจากที่ก่อสร้างโครงการแล้วเสร็จ และยังไม่มีการจัดทำฐานข้อมูลของตำแหน่งที่ตั้งของโครงการ เพื่อแสดงผลในรูปแบบของแผนที่โครงการแหล่งน้ำได้ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงฐานข้อมูลและระบบโปรแกรมสืบค้นให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยอาศัยเทคโนโลยีด้านระบบภูมิสารสนเทศอันทันสมัย และอยู่ในรูปแบบที่สะดวกต่อการใช้งาน

โครงการจัดทำโปรแกรมฐานข้อมูลแหล่งน้ำ เป็นโครงการความร่วมมือระหว่างศูนย์สารสนเทศ กองช่าง และสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12 โดยแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 ส่วน คือ การเก็บข้อมูลภาคสนามและการพัฒนาฐานข้อมูลและโปรแกรม ซึ่งการเก็บข้อมูลภาคสนามนั้น ดำเนินการโดยกลุ่มวางแผนการใช้ที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12 เพื่อเก็บข้อมูลตำแหน่งที่ตั้งของโครงการ สถานการณ์น้ำและการใช้ประโยชน์จากแหล่งน้ำ โดยเฉพาะด้านการเกษตรกรรม ตลอดจนภาพถ่ายโครงการ ณ วันที่สำรวจข้อมูล40

ส่วนการพัฒนาโปรแกรมนำเข้า สืบค้นและแสดงผลข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศ ศูนย์สารสนเทศ ได้ประสานงานกับบริษัทเอกชน เพื่อให้ ผู้นำเข้าข้อมูลและผู้ใช้ทั่วไปสามารถใช้งานได้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต



โปรแกรมบันทึกข้อมูลโครงการหญ้าแฝก

เฉลิมพระเกียรติ ปี 2548 - 2550

เนื่องในมหามงคลสมัยที่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงครองราชย์ครบ 60 ปี ในปี พุทธศักราช 2549 และจะทรงเจริญพระชนมพรรษา 80 พรรษา ในปีพุทธศักราช 2550 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงได้จัดทำโครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ ระหว่างปี 2548-2550 เพื่อการณรงศ์ส่งเสริมและขยายผลให้ประชาชนปลูกหญ้าแฝกในพื้นที่ทั่วประเทศ เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และนำหญ้าแฝกไปใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม กว้างขวางและต่อเนื่อง ภายใต้การสนับสนุนของ 11 หน่วยงาน ได้แก่

- ❖ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ❖ สำนักนายกรัฐมนตรี
- ❖ กระทรวงกลาโหม
- ❖ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- ❖ กระทรวงคมนาคม
- ❖ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ❖ กระทรวงพลังงาน
- ❖ กระทรวงมหาดไทย
- ❖ กระทรวงศึกษาธิการ
- ❖ กรุงเทพมหานคร
- ❖ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

และร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ณ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2548 โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานในพิธี

กรอบแห่งความร่วมมือในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ คือ ทั้ง 11 หน่วยงาน ได้ตกลงให้มีระยะเวลาดำเนินงานโครงการระหว่างปี 2548-2550 โดยมีเป้าหมายที่จะปลูกหญ้าแฝก จำนวนไม่ต่ำกว่า 300 ล้านกล้า และเกิดผลสำเร็จในการใช้หญ้าแฝกปรับปรุงและรักษาหน้าดินจำนวนไม่ต่ำกว่า 800,000 จุด ทั่วประเทศ โดยกรมพัฒนาที่ดินสนับสนุนกล้าพันธุ์หญ้าแฝก และถ่ายทอดเทคโนโลยีการปลูกหญ้าแฝก ในพื้นที่ลาดชันรอบแหล่งน้ำ บ่อน้ำ สองข้างทางลำเลียง และถนน รวมทั้งพื้นที่

เกษตรกรรม โดยมีการบำรุงดูแลรักษาหญ้าแฝกที่ปลูกอย่างต่อเนื่อง มีการติดตามและปลูกซ่อมแซมให้ครบถ้วน

ศูนย์สารสนเทศ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในโครงการนี้ โดยรับหน้าที่ในการจัดทำฐานข้อมูล ให้หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการทั้ง 11 หน่วยงาน จัดเก็บข้อมูล สถานที่ที่ดำเนินการ จำนวนกล้าหญ้าแฝกที่ปลูก และจำนวนจุดปลูก แบบ Online real time ผ่าน Web Site ของกรมพัฒนาที่ดินได้ตลอด 24 ชั่วโมง

โปรแกรมบันทึกข้อมูลโครงการหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ ปี 2548 – 2550 พัฒนาโดย ใช้เทคโนโลยี Active Server Page หรือ ASP ซึ่งเป็นเทคโนโลยีด้าน Web Server พัฒนาโดยบริษัท



Microsoft ทำให้สามารถสร้าง Web page ที่สามารถโต้ตอบแบบสองทางระหว่างผู้ใช้งานและ ตัวโปรแกรมได้

Web page ที่พัฒนาโดยใช้เทคโนโลยี ASP ประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนของรหัส HTML ที่ใช้สำหรับการเขียน Web Page ทั่วไป ซึ่งจะเป็นส่วนที่กำหนดรูปร่างหน้าตาของ

Web page ที่จะเป็นตัวติดต่อกับผู้ใช้งาน หรือที่เรียกว่า User Interface และส่วนของ Programming Code โดยใช้ VBScript เป็นส่วนที่กำหนดการทำงานโต้ตอบกับผู้ใช้

นอกจากการออกแบบ User Interface ซึ่งเป็นหน้าตาของ Web Page ที่จะติดต่อกับผู้ใช้แล้ว อีกปัจจัยหนึ่งที่สำคัญ ก็คือส่วนของฐานข้อมูล ที่เป็นตัวจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ที่แต่ละหน่วยงานป้อนเข้าสู่ระบบ ซึ่งใช้ฐานข้อมูล SQL Server ที่มีความสามารถจัดเก็บข้อมูลได้สูงถึง 4 GB ต่อ 1 ฐานข้อมูล ซึ่งถือว่ามีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะจัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลจำนวนมากที่หน่วยงานต่าง ๆ จะป้อนเข้าสู่ระบบ

การจัดเก็บข้อมูล

❖ การจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงาน

ในการจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงาน จะเก็บข้อมูลลงใน Field ต่าง ๆ ดังนี้ วันที่ปลูก สถานที่ดำเนินการ ถนน หมู่ที่ หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด พันธุ์กล้าแฝก จำนวนที่ปลูก จำนวนจุดที่ปลูก รูปแบบการปลูก วัตถุประสงค์การปลูก พิกัด E (x) พิกัด N (y) หน่วยงานหลักหน่วยงานย่อย (ระดับกรม) และ หน่วยงานรับผิดชอบ (ระดับจังหวัด) ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะได้มาจากการกรอกข้อมูลโดยตรงของผู้ใช้ผ่านหน้าจอบันทึกข้อมูลของโปรแกรม

❖ การจัดเก็บข้อมูลที่เป็นรูปภาพ

อนุญาตให้ผู้ใช้งานจัดเก็บรูปภาพได้จำนวนไม่จำกัดต่อการบันทึกข้อมูลการดำเนินงาน

1 Record การจัดเก็บวิธีนี้ขนาดของ Database จะเล็ก เนื่องจากการเก็บข้อมูลเป็นตัวอักษรธรรมดา และการเขียนโปรแกรมเพื่อจัดเก็บและเรียกใช้ข้อมูลจะไม่ซับซ้อน แต่มีข้อเสียตรงที่จะต้องเขียนโปรแกรมสำหรับให้ผู้ใช้งาน Upload ไฟล์เข้า Server เพิ่มเติม อีกทั้ง หากเกิดกรณีที่มีการเคลื่อนย้าย Database หรือ Folder ที่เก็บไฟล์รูปภาพ ก็อาจจะต้องมีการ Update ข้อมูลใน Field ที่เก็บชื่อและ Path ของไฟล์ ทั้งหมด

สรุปข้อมูลตามโครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ

เมนูการทำงานในส่วนนี้ เป็นส่วนที่เปิดกว้างให้กับประชาชนที่สนใจทั่วไป เข้ามาเรียกดูข้อมูลเพื่อจะได้ทราบถึงความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ โดยมีวิธีการสรุปข้อมูลให้เลือกใช้ตามความต้องการ ดังนี้

❖ สรุปข้อมูลแบบหลายเงื่อนไข

เป็นการให้ผู้ใช้งานเลือกเงื่อนไขที่ต้องการค้นหา ได้แก่ ช่วงเวลาที่ดำเนินการปลูกหญ้าแฝก จังหวัดที่ปลูก และหน่วยงานหลักที่ดำเนินงาน หลังจากที่ใช้เลือกเงื่อนไขที่ต้องการครบถ้วน และคลิกที่ปุ่ม Submit โปรแกรมจะนำเอาเงื่อนไขที่กำหนด ไป Query ข้อมูลจากฐานข้อมูลและส่งค่าที่ได้มาแสดงผลให้ผู้ใช้งานทราบผ่านหน้าจอ เป็นการแสดงภาพรวมว่า แต่ละจังหวัดมีหน่วยงานใดบ้างเข้าไปดำเนินงาน และมีผลการดำเนินงานเท่าไร

❖ สรุปข้อมูลจำแนกตามหน่วยงานหลัก/จังหวัด

เป็นลักษณะของการกำหนดเงื่อนไข เลือกแบบจำเพาะเจาะจงว่าผู้ใดต้องการเน้นที่จะดูข้อมูลจำแนกตามหน่วยงานหลัก หรือ จำแนกตามจังหวัด โดยจะนำเสนอในรูปแบบตารางแสดงชื่อหน่วยงานหลัก หรือ จังหวัด และภาพรวมการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือ จังหวัด นั้น ๆ



โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ

ปี 2548 – 2550

เลือกช่วงเวลาการปลูกหญ้าแฝก

ปลูกทั้งหมดวันที่

ถึงวันที่

1	▼	มกราคม	▼	2547	▼
1	▼	มกราคม	▼	2547	▼

จำนวนตามหน่วยงานหลัก

จำนวนตามจังหวัด

❖ แสดงรายละเอียดการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ

รายงานนี้จะแสดงรายละเอียดเป็นรายโครงการว่า แต่ละโครงการที่ดำเนินงานไปแล้ว มีรายละเอียดวิธีการดำเนินงานอย่างไร นอกจากนี้ ในแบบรายงานสรุปข้อมูลทั้ง 2 แบบแรก ยังสามารถที่จะเชื่อมโยงข้อมูลมาที่รายงานแสดงรายละเอียดการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรตินี้ได้ อีกด้วย

นั่นก็คือ เมื่อผู้ใช้เรียกดูข้อมูลสรุป ผ่านสรุปข้อมูลแบบหลายเงื่อนไขแล้ว หากมีความสนใจข้อมูลของจังหวัด หรือหน่วยงานใดเป็นพิเศษ ก็สามารถคลิกที่ Link ที่ชื่อจังหวัด หรือหน่วยงานนั้นได้ทันที โปรแกรมจะนำเอาชื่อจังหวัดหรือหน่วยงาน พร้อมทั้งเงื่อนไขอื่น ๆ (ถ้ามี) นำมา Query และแสดงผลในรูปแบบรายงานแสดงรายละเอียดการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติได้โดยอัตโนมัติ

[illegible]

ตรวจสอบการบันทึกข้อมูล

เมนูนี้เป็นเมนูพิเศษสำหรับใช้ตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ว่าหน่วยงานต่าง ๆ ของกรมพัฒนาที่ดินมีการบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมนี้หรือไม่

ในขั้นตอนแรก ผู้ใช้จะต้องระบุช่วงเวลาที่ต้องการตรวจสอบ จากนั้นให้คลิกตกลง เพื่อประมวลผล



เริ่มจากวันที่	1	▼	มกราคม	▼	2549	▼
ถึงวันที่	1	▼	มกราคม	▼	2549	▼
ตกลง						

โปรแกรมก็จะค้นจากฐานข้อมูลว่า ในช่วงเวลาที่ระบุ มีหน่วยงานใดบ้างที่มีการบันทึกข้อมูลเข้า จากนั้นก็เอารายชื่อหน่วยงานที่มีการบันทึกข้อมูลเข้า ไปเทียบกับรายชื่อหน่วยงานทั้งหมดที่มี เพื่อแยกหน่วยงานต่าง ๆ ออกเป็น 2 กลุ่ม คือกลุ่มที่มีการบันทึกข้อมูล และกลุ่มที่ไม่มีการบันทึกข้อมูล



ฐานข้อมูลเกษตรกรที่ทำเกษตรอินทรีย์ / เกษตรลดใช้สารเคมี

ตามที่ได้มีการกำหนดวาระแห่งชาติเกษตรอินทรีย์ ซึ่งมีประวัติความเป็นมา ดังนี้

❖ คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2544 มีนโยบายเกษตรกรรมเกี่ยวกับรัฐบาลจะส่งเสริมการทำเกษตรแบบผสมผสาน เกษตรกรรมทางเลือกและเกษตรอินทรีย์ รวมทั้งส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ให้แก่เกษตรกรชุมชนเกษตรกร และจะผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานแปรรูป และบรรจุภัณฑ์ของสินค้าเกษตรอินทรีย์ในตลาดให้เป็นศูนย์กลางในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

❖ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2547 ให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เร่งดำเนินการรณรงค์ ส่งเสริม และแนะนำให้เกษตรกรมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับเรื่องการปรับปรุงบำรุงดินด้านอินทรีย์วัตถุเพื่อลดการใช้ปุ๋ยเคมีเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ปุ๋ยเคมีและสามารถนำไปใช้ประโยชน์อย่างจริงจังเพื่อการพัฒนาคุณภาพดิน ลดปริมาณการใช้ปุ๋ยเคมีและสารเคมี

❖ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2547 ได้มอบหมายให้รองนายกรัฐมนตรี (นายจตุรนต์ ฉายแสง) เป็นเจ้าภาพรับผิดชอบเรื่องการผลิตและรณรงค์การใช้ปุ๋ยอินทรีย์หรือปุ๋ยชีวภาพให้แพร่หลาย โดยมีกระทรวงต่าง ๆ เข้าร่วม คือ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถือว่าเรื่องนี้เป็นวาระแห่งชาติที่ต้องทำให้เป็นรูปธรรมโดยเร็ว

❖ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2547 เห็นชอบข้อเสนอการจัดทำแผนงบประมาณในเชิงบูรณาการพัฒนากฎหมายเกษตรอินทรีย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 และให้กระทรวงและหน่วยงานใช้เป็นแนวทางประกอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549

❖ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2548 เห็นชอบในหลักการยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์ให้เป็นวาระแห่งชาติ และอนุมัติในหลักการให้แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์แห่งชาติ โดยมีรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับการบริหารราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธาน

❖ คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2548 ในการปรับโครงสร้างภาคการเกษตร รัฐบาลจะสนับสนุนการเพิ่มมูลค่าให้แก่สินค้าเกษตร โดยส่งเสริมด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพควบคู่ไปกับภูมิปัญญาท้องถิ่น และกระบวนการบ่มเพาะวิสาหกิจชุมชนในการเพิ่มมูลค่าสินค้า โดยให้ความสำคัญในการสร้างความมั่นคงทางด้านอาหารและนำผลผลิตเกษตรไปผลิตเป็นพลังงานทดแทน เช่น ปาล์มน้ำมัน อ้อย มันสำปะหลัง การผลิตสินค้าเกษตรที่มีศักยภาพทางการตลาดสูงและมีโอกาสเพิ่มมูลค่า เช่น ยางพารา ปศุสัตว์ การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง เป็นต้น และส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตรตามระบบมาตรฐานความปลอดภัยอาหาร โดยพัฒนาระบบการตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตรทั้งการนำเข้าและส่งออกให้เป็นไปตามมาตรฐานโลก รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการเกษตรแบบยั่งยืนตามแนวทฤษฎีใหม่ และเกษตรอินทรีย์ เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม

เพื่อตอบสนองต่อวาระแห่งชาติเกษตรอินทรีย์ กรมพัฒนาที่ดินจึงส่งเสริมให้เกษตรกรทำเกษตรอินทรีย์ และเกษตรลดใช้สารเคมี โดยศูนย์สารสนเทศได้เข้ามามีส่วนร่วม โดยการจัดทำ

โปรแกรมฐานข้อมูลเกษตรกรที่ทำเกษตรอินทรีย์/ เกษตรลดใช้สารเคมี เพื่อให้สถานีพัฒนาที่ดินทั้ง 76 จังหวัดทั่วประเทศได้บันทึกผลการดำเนินงานส่งเสริมเกษตรอินทรีย์/ เกษตรลดใช้สารเคมี ว่าในหน่วยงานของตนว่าได้ดำเนินการส่งเสริมเกษตรกรไปแล้วกี่ราย และคิดเป็นร้อยละเท่าไรเมื่อเทียบกับเป้าหมาย

หลักการเก็บข้อมูลของโปรแกรมฐานข้อมูลเกษตรกรที่ทำเกษตรอินทรีย์/ เกษตรลดใช้สารเคมี เป็นการจัดเก็บข้อมูลหลัก 2 ส่วน ได้แก่ ข้อมูลเกษตรกร เช่น เลขที่บัตรประชาชน ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ และข้อมูลการทำเกษตรอินทรีย์/ เกษตรลดใช้สารเคมี เช่น สถานที่ที่ใช้ทำเกษตรอินทรีย์/ เกษตรลดใช้สารเคมี จำนวนพื้นที่ พืชที่ปลูก เป็นต้น

ในส่วนของการบันทึกข้อมูลเกษตรกร เป็นการเชื่อมโยงรายชื่อเกษตรกรจากโปรแกรมหมอดินอาสา และโปรแกรมภูมิปัญญาหมอดิน เมื่อบันทึกข้อมูลผ่านโปรแกรมฐานข้อมูลเกษตรกรที่ทำเกษตรอินทรีย์/ เกษตรลดใช้สารเคมี หากเกษตรกรรายนั้นเป็นสมาชิกหมอดินหรือเคยได้รับบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมภูมิปัญญาหมอดินมาก่อน โปรแกรมจะดึงเอาข้อมูลส่วนนั้นมาใช้ได้โดยอัตโนมัติ ทำให้ผู้บันทึกข้อมูลก็ไม่ต้องบันทึกข้อมูลเกษตรกรซ้ำอีก แต่หากเกษตรกรรายนั้นไม่ได้

เป็นหมอดินอาสา และไม่เคยบันทึกข้อมูลในโปรแกรมภูมิปัญญาหมอดินมาก่อน ก็จำเป็นที่จะต้องบันทึกข้อมูลเกษตรกร ก่อนเข้าสู่ขั้นตอนถัดไป

เมื่อมีข้อมูลเกษตรกรพร้อมแล้ว ไม่ว่าจะมาจากการดึงจากฐานข้อมูลเดิม หรือจากการบันทึกข้อมูลเข้ามาใหม่ ขั้นตอนถัดไปคือการบันทึกข้อมูลการทำเกษตรอินทรีย์ โดยเป็นการเก็บข้อมูลว่ามี การทำเกษตรอินทรีย์ที่ไหน ในพื้นที่เท่าไร และปลูกพืชอะไรบ้าง เมื่อบันทึกข้อมูลส่วนนี้เรียบร้อยแล้ว ก็ถือว่าเสร็จสิ้นกระบวนการบันทึกข้อมูล

สำหรับในส่วนของการแสดงตารางสรุปผลข้อมูล โปรแกรมจะแบ่งข้อมูลเป็น 2 กลุ่ม คือ ข้อมูลเกษตรใช้สารอินทรีย์ทดแทนสารเคมี (ลดการใช้สารเคมี) และ สรุปข้อมูลเกษตรอินทรีย์ 100 % (เกษตรไม่ใช้สารเคมี) โดยแต่ละกลุ่มจะมีรายงานให้เลือก 3 แบบ คือ สรุปตามหน่วยงาน สรุปตาม จังหวัด และ สรุปตามเขต ซึ่งจะแสดงการสรุปข้อมูลให้เห็นว่า แต่ละจังหวัด หน่วยงาน หรือเขต มีความก้าวหน้าในการดำเนินงานมากน้อยเพียงใด

**ฐานข้อมูลเกษตรกรที่ทำเกษตรอินทรีย์/
เกษตรลดใช้สารเคมี**

สรุปข้อมูลเกษตรใช้สารอินทรีย์ทดแทนสารเคมี (ลดการใช้สารเคมี)

สรุปข้อมูลจำแนกตามหน่วยงาน

หน่วยงาน	จังหวัด	จำนวนเกษตรกร (ราย)		จำนวนพื้นที่ (ไร่)	
		เป้าหมาย	ปัจจุบัน	เป้าหมาย	ปัจจุบัน
สถานีพัฒนาที่ดินปทุมธานี	ปทุมธานี	10,000	5,429	200,000	260,536.20
สถานีพัฒนาที่ดินนครนายก	นครนายก	10,000	1,734	200,000	77,674.05
สถานีพัฒนาที่ดินสระบุรี	สระบุรี	11,000	917	220,000	78,615.25
สถานีพัฒนาที่ดินลพบุรี	ลพบุรี	13,000	1,940	260,000	56,379.00
สถานีพัฒนาที่ดินชัยนาท	ชัยนาท	10,000	2,406	200,000	65,494.75
สถานีพัฒนาที่ดินนครปฐม	นครปฐม	11,000	3,001	220,000	174,852.00
สถานีพัฒนาที่ดินสุพรรณบุรี	สุพรรณบุรี	13,000	1,849	260,000	605,510.00
สถานีพัฒนาที่ดินอ่างทอง	อ่างทอง	10,000	3,281	200,000	57,748.50
สถานีพัฒนาที่ดินนนทบุรี	นนทบุรี	1,000	843	20,000	25,802.20
สถานีพัฒนาที่ดินพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	12,000	6,642	240,000	194,017.56
สถานีพัฒนาที่ดินสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	1,000	1,000	20,000	20,000.00
สถานีพัฒนาที่ดินสิงห์บุรี	สิงห์บุรี	11,000	913	220,000	15,134.00
สถานีพัฒนาที่ดินชัยภูมิ	ชัยภูมิ	10,000	618	200,000	32,097.50
สถานีพัฒนาที่ดินจันทบุรี	จันทบุรี	12,000	110	240,000	24,891.00

ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งานโปรแกรมนี้คือ ในขั้นตอนการบันทึกข้อมูลเกษตรกร เนื่องจากผู้ใช้งานเข้าใจผิดว่า เมื่อบันทึกชื่อ ที่อยู่ และรายละเอียดต่าง ๆ ของเกษตรกรแล้ว ก็ถือว่าเสร็จสิ้นกระบวนการแล้ว โดยมีได้บันทึกข้อมูลขั้นต่อไป ว่าเกษตรกรรายนั้นทำเกษตรอินทรีย์ที่ไหน ดังนั้น เมื่อตรวจสอบยอดสรุปแล้ว จำนวนความก้าวหน้าจึงไม่เคลื่อนไหวเลย ซึ่งศูนย์สารสนเทศก็ได้อธิบายเหตุผลนี้แก่ผู้ใช้ที่สอบถามสงสัยนี้ และจะนำเอาข้อผิดพลาดนี้ไปปรับปรุงโปรแกรมต่อไป



หลักการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์

การออกแบบเว็บไซต์ คำนึงถึงปัจจัยในหลาย ๆ อย่าง เช่น วัตถุประสงค์ของการจัดทำเว็บไซต์ขึ้นเพื่ออะไร , ความเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลเป้าหมายผู้ใช้ , เนื้อหาที่จะนำเข้ามาประกอบในเว็บไซต์จะหาได้จากแหล่งใดบ้าง , ความชำนาญของทีมงาน รวมถึงทรัพยากรด้าน Software และ Hardware ที่จะนำมาสนับสนุนการดำเนินงาน โดยในการออกแบบเว็บไซต์นั้น สิ่งสำคัญที่สุดที่ต้องคำนึงถึง คือ อำนวยความสะดวกในการใช้งานให้กับผู้ใช้เป็นหลัก



คำจำกัดความ

ยังมีหลายคนที่สับสนความหมายของคำว่า โฮมเพจ (Home Page) เว็บเพจ (Web Page) เว็บไซต์ (Web Site) และ เว็บโฮสติ้ง (Web Hosting) ว่ามีความหมายเหมือนหรือแตกต่างกันอย่างไรบ้าง

โฮมเพจ (Home Page) : ใช้เรียกหน้าแรกของเว็บไซต์ ซึ่งเป็นหน้าหลัก ประกอบไปด้วยเมนูต่าง ๆ และเรื่องราวมากมายคล้ายกับหน้าปกหนังสือ หรือ หน้าบ้านนั่นเอง ดังนั้นเว็บไซต์จะน่าสนใจหรือดึงดูดให้ผู้ใช้เข้าไปใช้งานต่อไปนั้นต้องขึ้นอยู่กับหน้านี้ หากออกแบบโฮมเพจให้สวยงามและน่าสนใจ สะดวกในการเข้าใจ ก็จะยิ่งเพิ่มปริมาณผู้เข้าชมชมมากตามไปด้วย

เว็บเพจ (Web Page) : ใช้เรียกหน้าเว็บย่อย หรือหน้าเอกสารที่อยู่ในรูปแบบ HTML (HyperText Markup Language) เปรียบเสมือนหน้ากระดาษแต่ละหน้าที่มีเรื่องราวต่าง ๆ มากมายบรรจุอยู่ในหนังสือ แต่แตกต่างกันที่มีการเชื่อมโยง (Link) ซึ่งสามารถคลิกไปที่หน้าใดก็ได้

เว็บไซต์ (Web Site) : ใช้เรียกกลุ่มของเว็บเพจ ซึ่งแสดงว่าในเว็บไซต์จะต้องประกอบไปด้วย โฮมเพจ และ เว็บเพจ โดยมีจะเรียกเว็บที่มีการจดทะเบียนด้วยชื่อของโดเมน (Domain Name) เช่น เว็บไซต์กรมพัฒนาที่ดิน คือ <http://www.ddd.go.th>

เว็บโฮสติ้ง (Web Hosting) : เว็บไซต์ที่ทำหน้าที่ให้บริการในการจัดเก็บข้อมูล มีทั้งแบบให้บริการจัดเก็บฟรีจนถึงเสียเงินว่าจ้างกันเป็นรายปี โดยอัตราค่าบริการคิดตามขนาดของข้อมูลที่ต้องจัดเก็บ แต่กรณีของกรมพัฒนาที่ดิน นั้น ศูนย์สารสนเทศมีเครื่อง Server เพื่อให้บริการจัดเก็บข้อมูลทำหน้าที่เป็น Web Server เพื่อให้บริการรวบรวมเว็บไซต์ของ กรมฯ และหน่วยงานอื่น ๆ ดังนั้น จึงไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่จัดเก็บข้อมูล

การออกแบบเว็บไซต์และพัฒนาเว็บไซต์

❖ ออกแบบอย่างเรียบง่าย คือ มีรูปแบบที่เรียบง่าย ไม่ซับซ้อน และใช้งานได้สะดวก ไม่มีกราฟิกหรือตัวอักษรที่เคลื่อนไหวมากเกินไป ควรเลือกชนิดและสีของตัวอักษรให้เหมาะสมไม่มากหรือน้อยจนเกินไปทำให้ดูนวล

❖ ออกแบบให้เป็นระบบ สร้างความสม่ำเสมอโดยใช้รูปแบบเดียวกันตลอดทั้งเว็บไซต์ เช่น รูปแบบของหน้า การจัดเรียงภาพ ระบบเชื่อมโยงลิงค์ และ โทนสี ควรมีความคล้ายคลึงกันตลอดทั้งเว็บไซต์

❖ แสดงถึงความเป็นเอกลักษณ์ โดยคำนึงถึงลักษณะขององค์กร เพราะรูปแบบของเว็บไซต์จะสะท้อนถึงเอกลักษณ์และลักษณะขององค์กรนั้น ๆ เป็นเว็บไซต์ของทางราชการจะต้องดูน่าเชื่อถือ

❖ เนื้อหาเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดในเว็บไซต์ ดังนั้นควร จัดเตรียมเนื้อหาและข้อมูลที่ใช้ ต้องการให้ถูกต้อง และสมบูรณ์ มีการปรับปรุงและเพิ่มเติมให้ทันเหตุการณ์อยู่เสมอ เนื้อหาไม่ควรซ้ำ กับเว็บไซต์อื่น จึงจะดึงดูดความสนใจ

❖ ระบบการเชื่อมโยงลิงค์ หรือเนวิเกชันจะต้องใช้งานง่าย ออกแบบให้ผู้ใช้เข้าใจ ง่าย และอยู่ในจุดที่สะดวกในการเรียกใช้งาน ใช้กราฟิกที่สื่อความหมายร่วมกับคำอธิบายที่ชัดเจน มีรูปแบบและจัดลำดับของรายการที่สม่ำเสมอ เช่น วางไว้ ตำแหน่งเดียวกันของทุกหน้า

❖ ลักษณะที่น่าสนใจ หน้าตาของเว็บไซต์จะต้องมีความสัมพันธ์กับคุณภาพของ องค์ประกอบต่าง ๆ เช่น คุณภาพของกราฟิกที่จะต้องสมบูรณ์ การใช้สี การใช้ตัวอักษรที่อ่านง่าย สบายตา การใช้โทนสีที่เข้ากัน ลักษณะหน้าตาที่น่าสนใจนั้นขึ้นอยู่กับความชอบของแต่ละบุคคล

❖ สามารถใช้งานได้อย่างกว้างขวาง ไม่มีข้อจำกัดทางด้าน Hardware หรือ Software ผู้ใช้ส่วนใหญ่สามารถเข้าถึงได้มากที่สุด เลือกใช้เบราว์เซอร์ชนิดใดก็ได้ในการเข้าถึงเนื้อหา สามารถ แสดงผลได้ทุกระบบปฏิบัติการและความละเอียดหน้าจอต่าง ๆ กันอย่างไม่มีปัญหา เป็นลักษณะ สำคัญสำหรับผู้ที่มีจำนวนมาก

❖ กรณีเว็บไซต์เป็นลักษณะโต้ตอบระหว่างผู้ใช้กับระบบ จะต้องคำนึงถึงการใช้แบบ ฟอรัมสำหรับกรอกข้อมูลเป็นสำคัญ ต้องสามารถกรอกได้จริง ใช้งานได้จริง ลิงค์ต่าง ๆ จะต้อง เชื่อมโยงไปหน้าที่มีอยู่จริงและถูกต้อง ระบบการทำงานต่าง ๆ ในเว็บไซต์จะต้องมีความแน่นอนและ ทำหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง

❖ การทดสอบความถูกต้องก่อนนำขึ้นข้อมูลออกเผยแพร่สู่ระบบ ทั้งเรื่องความถูกต้อง ของเนื้อหา , การทำงานของลิงค์ , ตรวจหาความผิดพลาดของโปรแกรมสคริปต์และฐานข้อมูลเพื่อ ป้องกันความผิดพลาด

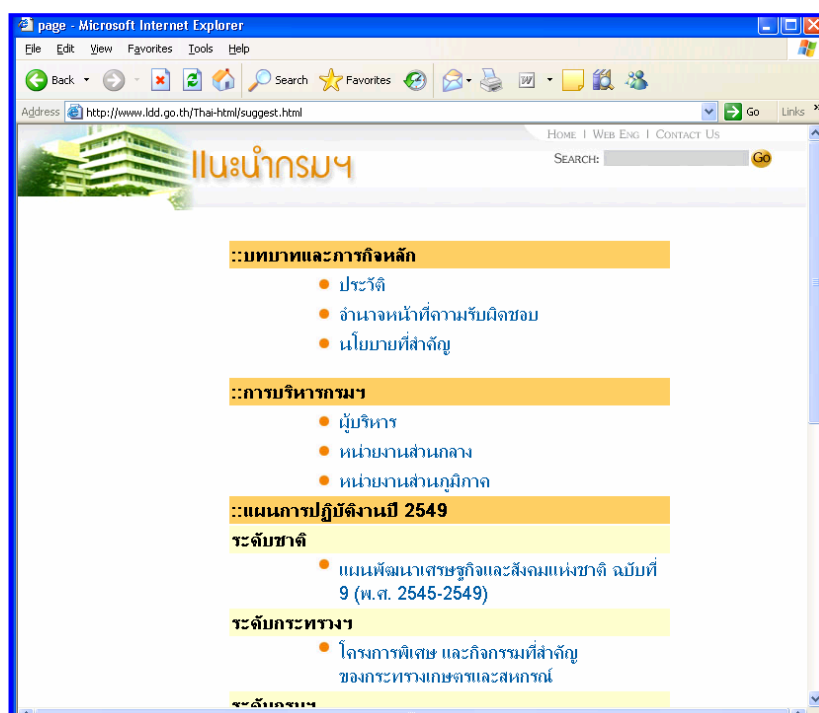
❖ เก็บสถิติผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์เป็นระยะ ๆ เช่น จำนวนผู้ชม เว็บไซต์ใดมีผู้ชมมาก หรือเป็นที่นิยม โดยผ่าน Counter หรือทางโปรแกรม Truehits ซึ่งเก็บสถิติ (Stats) จัดทำโดย สบทร. (NECTEC) ซึ่งเป็นโปรแกรมเก็บสถิติกลางของประเทศ

เว็บไซต์ที่ได้เผยแพร่ออกไปแล้วควรมีการดูแลโดยตลอด ตั้งแต่การตรวจสอบการ ทำงานของเว็บเซิร์ฟเวอร์ ลิงค์ที่เชื่อมโยงไปภายนอกยังคงใช้ได้ (เพราะเว็บไซต์ที่ลิงค์นั้นอาจถูกปิด) ตรวจเช็คอีเมลล์ หรือคำถามที่มีผู้ฝากไว้บนเว็บเพจ ถ้าเป็นเว็บข่าวสารก็ต้องปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย ตลอดเวลา กรณีเว็บไซต์ที่มีการบันทึกลงฐานข้อมูลก็ต้องแบ็คอัพข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

หลังจากได้เผยแพร่เว็บไซต์ไประยะหนึ่งแล้ว ควรปรับปรุงรูปแบบของเว็บไซต์เพื่อให้ ผู้ชมรู้สึกว่ามีเปลี่ยนแปลง มีความทันสมัยขึ้น โดยอาจนำข้อมูลสถิติที่รวบรวมไว้มาพิจารณา ประกอบด้วย

เนื้อหาที่ควรมีในเว็บไซต์

ไม่ได้มีการกำหนดไว้เป็นมาตรฐานตายตัว ขึ้นอยู่กับสิ่งที่จะนำเสนอและจุดเด่นที่เราต้องการให้มี ซึ่งจะทำให้แต่ละเว็บไซต์มีรายละเอียดปลีกย่อยแตกต่างกันออกไป ควรศึกษาตัวอย่างจากเว็บไซต์เป็นประเภทเดียวกัน เพื่อดูว่าในเว็บไซต์ของเราควรมีเนื้อหาอะไรบ้าง แต่พอสรุปได้ว่า ข้อมูลพื้นฐานที่ควรมีในเว็บไซต์ควรประกอบด้วย ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร (About Us) เช่น ประวัติความเป็นมา สถานที่ตั้งหน่วยงาน รายละเอียดของการให้บริการ (Service Information) คือ ข้อมูลหลักที่เราแนะนำเสนอเป็นเว็บไซต์ที่ให้ความรู้ อาจจะประกอบด้วยบทความ ข้อมูลทางวิชาการ ภาพกราฟิก มัลติมีเดีย และลิงค์ไปยังเว็บไซต์อื่นที่ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ข่าวสาร (News/Press Release) เป็นข่าวสารเพื่อให้รับรู้ความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับหน่วยงานหรือเว็บไซต์ของเรา คำถามคำตอบ (Frequently Asked Question) ควรคาดการณ์หรือรวบรวมคำถามที่เคยตอบไปแล้วใส่ไว้ในเว็บเพจ ซึ่งผู้ชมที่สงสัยจะสามารถเปิดดูได้ทันที นอกจากนี้ก็อาจมีเว็บบอร์ดสำหรับให้ผู้ดูแลเว็บไซต์คอยตอบ รวมทั้งอาจเปิดให้ผู้ชมด้วยกันช่วยตอบก็ได้ FAQ บางครั้งก็อยู่ในรูปของ Help หรือข้อมูลช่วยเหลือ ข้อมูลในการติดต่อ (Contact Information) เพื่อให้ผู้เข้าชมเยี่ยมชมเว็บไซต์ที่เกิดข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อกับเราได้ ควรระบุอีเมลแอดเดรส ที่อยู่หน่วยงาน เบอร์โทรศัพท์และแฟกซ์ ไว้ในเว็บไซต์ด้วย



ส่วนประกอบของเว็บเพจ (Page Design)

โฮมเพจโดยทั่วไปจะแบ่งเป็น 3 ส่วนหลักด้วยกัน ประกอบด้วย ส่วนหัว ส่วนเนื้อหา และส่วนท้ายเพจ เพื่อออกแบบรายละเอียดในแต่ละส่วนได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสามารถจัดวางภาพและตัวอักษรหรือตกแต่งภาพเคลื่อนไหวที่สำคัญ วิธีที่สะดวกที่สุดในการออกแบบโฮมเพจเพื่อให้สามารถมองเห็นภาพรวมทั้งหมด สามารถออกแบบผ่านโปรแกรม Adobe Photoshop เพื่อวางเค้าโครงของหน้าและสร้างองค์ประกอบต่าง ๆ ขึ้นมาให้ครบสมบูรณ์ในไฟล์เดียวเลย ไม่ว่าจะเป็น โลโก้ ชื่อเว็บไซต์ ปุ่มเมนู รูปไอคอน แถบสี ภาพเคลื่อนไหว และอื่น ๆ เมื่อได้รูปแบบตามต้องการแล้ว สามารถบันทึกส่วนประกอบทั้งหมดแยกเป็นไฟล์กราฟิกย่อย ๆ พร้อมกับไฟล์ HTML ซึ่งสามารถจะนำไปใช้เป็นต้นแบบสร้างเว็บได้ทันที

ส่วนหัว (Page Header)
ส่วนของเนื้อหา (Page Body)
ส่วนท้าย (Page Footer)

โดยทั่วไปแล้ว การออกแบบหน้าเว็บเพจ จะแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลัก ๆ ด้วยกัน ได้แก่

❖ **ส่วนหัว (Page Header)** อยู่ส่วนบนของหน้า เป็นส่วนที่ผู้เยี่ยมชมเห็นเป็นอันดับแรก ส่วนใหญ่นิยมใช้วางโลโก้ ชื่อเว็บไซต์ ป้ายโฆษณา ลิงค์สำหรับการติดต่อหรือลิงค์ที่สำคัญและระบบนำทาง

❖ **ส่วนของเนื้อหา (Page Body)** ส่วนแสดงเนื้อหาภายในหน้า อยู่ส่วนกลางหน้า ประกอบไปด้วยข้อความ รูปภาพ ตารางข้อมูล และอื่น ๆ ขึ้นอยู่กับการจัดวาง ซึ่งบางครั้งเมนูหลักหรือเมนูเฉพาะกลุ่มอาจมาอยู่ในส่วนนี้ โดยมักจะวางไว้ด้านซ้ายมือสุดเนื่องจากผู้ใช้งานจะมองเห็นง่ายกว่า

❖ **ส่วนท้าย (Page Footer)** ส่วนล่างของหน้า ส่วนใหญ่นิยมในการวางลิงค์ที่เกี่ยวข้องกับเว็บไซต์ ระบบนำทางภายในเว็บไซต์ ชื่อของเจ้าของและความเป็นลิขสิทธิ์ของข้อมูลภายในเว็บไซต์

ออกแบบเว็บเพจอย่างไรให้ดูดี

O การออกแบบที่ลงตัว ทั้งส่วนของข้อความและภาพกราฟฟิก เว็บเพจที่มีข้อความมากเกินไป ผู้ชมจะรู้สึกเบื่อและกลัวที่จะอ่านเกิดอาการก็้อแล้วไม่อยากจะดูต่อ แต่ในทางตรงกันข้ามถ้าเว็บเพจนำเสนอแต่ภาพอย่างเดียวผู้ชมก็ไม่เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ในการนำเสนอได้ เพราะบางทีดูรูปแล้วไม่เข้าใจ สับสนเพราะไม่มีคำอธิบาย ดังนั้น ในการออกแบบเว็บเพจควรมีองค์ประกอบที่เหมาะสมไม่มีอย่างใดอย่างหนึ่งมากเกินไปหรือน้อยจนเกินไป ให้เหมาะสมทั้งเนื้อหาและภาพประกอบ

O เพิ่มความสำคัญกับส่วนหัวของเว็บเพจ เพราะเป็นส่วนสำคัญที่สุด เป็นจุดแรกที่ผู้ชมจะสัมผัสได้ทันทีเมื่อเปิดเข้ามาที่หน้านั้น เว็บเพจส่วนใหญ่นิยมจัดวางองค์ประกอบเป็นรูปแบบคล้าย ๆ กัน ประกอบด้วย ชื่อและโลโก้ของเว็บไซต์ , ระบบนำทางเครื่องมือเสริมสำหรับค้นหาข้อมูลภายในเว็บไซต์ และลิงค์สำคัญ

O ใช้กราฟิกให้พอดี การใช้กราฟิกในเว็บเพจจะให้ผล 2 ด้าน คือ ด้านหนึ่งช่วยให้สวยงามและน่าสนใจ แต่อีกด้านหนึ่งถ้าเราใส่กราฟิกมากเกินไปจะเกิดผลเสียคือดูรกตา และทำให้เว็บเพจโหลดช้า ผู้ชมต้องเสียเวลารอ

O ออกแบบขนาดของเว็บเพจให้พอดีกับหน้าจอ การออกแบบเว็บเพจที่ดีนั้น ต้องคำนึงถึงกลุ่มผู้ชมเป้าหมายว่าใช้ขนาดจอภาพเท่าใดและใช้ความละเอียดหน้าจอ (Resolution) กี่พิกเซล ซึ่งความละเอียดนี้มีบทบาทกับการแสดงผลของเว็บเพจที่เราสร้างขึ้น ขนาดของหน้าเว็บเพจที่ใช้กันทั่วไปจะมี 3 ขนาดด้วยกันคือ 640x480 พิกเซล ความละเอียดต่ำ , 800x600 พิกเซล ความละเอียดปานกลางมาตรฐานทั่วไปและ 1024x768 พิกเซล ความละเอียดสูง

O เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม การออกแบบเว็บเพจให้สวยงามนั้น บางครั้งจะขึ้นอยู่กับ การเลือกชุดสีให้ผสมผสานกลมกลืนกันทำให้เว็บเพจออกมาดูดี เช่น สีของพื้นเว็บเพจ สีข้อความ และสีขององค์ประกอบอื่น ๆ เช่น กราฟิก ปุ่มกด หรือลิงค์ ซึ่งควรจะออกมาในโทนเดียวกัน การใช้สีนั้นยังจะช่วยบ่งบอกบุคลิกของเว็บไซต์ด้วยว่าเนื้อหาออกมาในแนวไหน



Web Design Tips

❖ สร้างระดับความสำคัญของเนื้อหา

เพื่อเน้นในแต่ละจุดกำหนดส่วนสำคัญมาก ส่วนสำคัญน้อย เพื่อให้ผู้ใช้จะได้รับรู้ด้วยสายตาจากการมองเห็น เช่น สร้างหัวข้อขนาดใหญ่ เพื่อแสดงความสำคัญมากกว่าหัวข้อขนาดเล็ก กำหนดตำแหน่งและลำดับ ของออบเจ็กต์ภายในเว็บเพจ สี และขนาดของออบเจ็กต์ รวมทั้งภาพเคลื่อนไหว หรือข้อความวิ่ง

❖ สร้างบุคลิก รูปแบบ และสไตล์ของเว็บไซต์

เพื่อให้มีความแตกต่างสื่อให้กลุ่มเป้าหมายทราบว่าจะได้พบอะไรภายในเว็บไซต์นั้น การออกแบบที่ดีควรจะประกอบด้วยรูปแบบบุคลิก และสไตล์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาและจะช่วยสร้างความชัดเจนในการสื่อสารถึงเป้าหมายได้ดี ควรมีโลโก้ ชื่อเว็บไซต์ ในทุกหน้า แต่อย่าใช้พื้นหลังหรือสีมีลวดลายรบกวนเนื้อหา

❖ ความเป็นระบบระเบียบของเว็บเพจ

เว็บเพจควรเรียบง่าย ดูดี สร้างความน่าสนใจ และน่าเชื่อถือกับผู้ชมได้ดี ความลงตัวของข้อความและรูปภาพที่ดูไม่แน่นจนเกินไป



ภาพกิจกรรม
ACTIVITY

Annual Report 49

นิทรรศการ

ครบรอบ 43 ปี ของการสถาปนากรมพัฒนาที่ดิน



กรมฯ ได้มอบหมายและให้การสนับสนุนงบประมาณ ให้ศูนย์สารสนเทศจัดนิทรรศการและกิจกรรม เนื่องในโอกาสครบรอบ 43 ปี ของการสถาปนากรมพัฒนาที่ดิน ในระหว่างวันที่ 23 – 25 พฤษภาคม 2549 โดยมีผู้เข้าชมนิทรรศการและร่วมกิจกรรม จำนวน 1,000 คน นิทรรศการที่จัด ประกอบด้วยเนื้อหาในด้านต่าง ๆ จำนวน 12 เรื่อง เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยห้องควบคุม ระบบฐานข้อมูลหมอดินอาสา โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ชุดโปรแกรมดินไทย ระบบภูมิสารสนเทศดินและการใช้ประโยชน์ที่ดิน มีหน่วยงานภาคเอกชนเข้าร่วมจัดนิทรรศการและกิจกรรม เช่น บริษัท อี.เอส. อาร์.ไอ. (ประเทศไทย) จำกัด จัดนิทรรศการเรื่องการนำภาพถ่ายทางอากาศชนิดสีมาแสดงผลข้อมูลในรูปแบบ 3 มิติ บริษัท พี.เอฟ. เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด จัดนิทรรศการในเรื่องส่วนประกอบต่าง ๆ ของคอมพิวเตอร์

งานมหกรรมเศรษฐกิจพอเพียงเฉลิมพระเกียรติฯ



เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสมหามงคลสมัยที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงครองสิริราชสมบัติ 60 พรรษา ในปี 2549 และเพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานตัวอย่างการดำรงชีวิตตามวิถีแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงได้จัดงานมหกรรมเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น ระหว่างวันที่ 26 – 30 กรกฎาคม 2549 ณ พิพิธภัณฑ์การเกษตรเฉลิมพระเกียรติฯ อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี กรมฯ ได้มอบหมายให้ ศูนย์สารสนเทศร่วมจัดกิจกรรมและนิทรรศการในงานดังกล่าว ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ของกรมพัฒนาที่ดิน โดยมีประชาชน เกษตรกร และนักเรียนนักศึกษาผู้สนใจร่วมงานเป็นจำนวนมาก

การประกวดเว็บไซต์หน่วยงานภายในกรมพัฒนาที่ดิน



ศูนย์สารสนเทศ ได้ดำเนินโครงการประกวดเว็บไซต์หน่วยงานภายในกรมพัฒนาที่ดินขึ้น มีหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคส่งเว็บไซต์เข้าร่วมโครงการรวมทั้งสิ้น 83 เว็บไซต์ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการพิจารณาและประกาศผลการตัดสินเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2549 ซึ่งตรงกับวันคล้ายวันสถาปนากรมฯ โดยนายบรรพต หงษ์ทอง ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นผู้มอบโล่ให้กับผู้แทนของหน่วยงานที่ได้รับรางวัล ซึ่งผลการตัดสินมีดังนี้

รางวัลชนะเลิศ

สำนักงานพัฒนาที่ดิน 6

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1

สำนักงานพัฒนาที่ดิน 1

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2

สถานีพัฒนาที่ดินยะเชิงเทรา

รางวัลชมเชย

สำนักสำรวจดินและวางแผนการใช้ที่ดิน และ

สำนักงานพัฒนาที่ดิน 10

การเข้าศึกษาดูงานของหน่วยงานต่าง ๆ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา



เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2549 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ได้เข้าศึกษาดูงานในหน่วยงานของกรมพัฒนาที่ดิน ในหัวข้อเรื่อง “ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์และการประยุกต์ในกิจการต่าง ๆ” มีคณาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เข้าศึกษาดูงาน จำนวน 35 คน โดยมี ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเป็นผู้กล่าวต้อนรับและบรรยายพิเศษ เรื่อง “การพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศข้อมูลดินและการใช้ประโยชน์ที่ดิน”

ทดสอบระบบรักษาความปลอดภัยห้องควบคุมระบบ



ศูนย์สารสนเทศ ร่วมกับศูนย์รักษาความปลอดภัย บริษัท กรู๊ป 4 ซีเคียวริตี้ (ประเทศไทย) จำกัด ดำเนินการทดสอบระบบรักษาความปลอดภัยห้องควบคุมระบบ ในวันที่ 30 สิงหาคม 2549 โดยมีเจ้าหน้าที่จากกองช่างร่วมสังเกตการณ์ระหว่างทดสอบระบบ

การพัฒนาบุคลากรด้าน IT

หลักสูตรการบริหารจัดการระบบเครือข่ายเบื้องต้น



ศูนย์สารสนเทศ ได้จัดอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการระบบเครือข่ายเบื้องต้นให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้าน IT ประจำหน่วยงาน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน 5 รุ่น ๆ ละ 3 วัน รวมทั้งสิ้น 191 คน โดยวิทยากรจาก บริษัท พีเอฟ เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

หลักสูตรการสร้างและพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กร



ศูนย์สารสนเทศ ได้จัดอบรมหลักสูตรการสร้างและพัฒนาเว็บไซต์ขององค์กรให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้าน IT ประจำหน่วยงาน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน 5 รุ่น ๆ ละ 3 วัน รวมทั้งสิ้น 191 คน โดยวิทยากรจาก ศูนย์สารสนเทศ กรมพัฒนาที่ดิน

หลักสูตร ADVANCE NETWORK FOR LDD ADMINISTRATOR



ศูนย์สารสนเทศ ได้จัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ที่จะต้องทำหน้าที่เป็น หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศ ประจำสำนักงานพัฒนาที่ดินเขตและผู้ควบคุมระบบของหน่วยงานต่าง ๆ ในส่วนกลาง จำนวน 1 รุ่น ๆ ละ 3 วัน รวมทั้งสิ้น 50 คนโดยวิทยากรจาก บริษัท BigFish Enterprise Limited และ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (มหาชน)

การประชุมเชิงปฏิบัติการด้าน GIS



ศูนย์สารสนเทศ ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศข้อมูลดินและการใช้ประโยชน์ที่ดิน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรดินระดับจังหวัด” เมื่อวันที่ 20 – 21 ธันวาคม 2548 ให้กับหัวหน้าสถานีพัฒนาที่ดิน หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย ในสังกัดสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1 – 12 มีผู้เข้าร่วมการประชุมทั้งสิ้น 134 คน

การฝึกอบรมด้าน GIS



ศูนย์สารสนเทศ ได้จัดอบรม เรื่อง “การใช้ระบบภูมิสารสนเทศกรมพัฒนาที่ดิน และการประยุกต์ใช้งานด้านต่าง ๆ” ในปีงบประมาณ 2549 จำนวน 7 รุ่น ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านภูมิสารสนเทศ ทั้งหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนภูมิภาค โดยมีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น จำนวน 201 คน



ประชุม/ศึกษาดูงานต่างประเทศ

ประชุม ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา



นายรังสฤษดิ์ บุญสิน ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ และคณะ เดินทางไปประชุม ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา เรื่อง The Third International Conference on Information Systems for Crisis Response and Management (ISCRAM 2006) ระหว่าง วันที่ 13 - 19 พฤษภาคม 2549

ศึกษาดูงาน ณ ประเทศสาธารณรัฐอินเดีย



นายรังสฤษดิ์ บุญสิน ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ และคณะ เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ประเทศสาธารณรัฐอินเดีย ระหว่างวันที่ 1 - 7 มิถุนายน 2549 เพื่อการนำเสนอเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ ณ เมือง Bangalore พร้อมทั้งศึกษาดูงาน ระบบบริหารจัดการสารสนเทศและระบบเครือข่าย ของคณะวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ University of Delhi

งานตามนโยบาย

การประชุมเชิงปฏิบัติการ



ศูนย์สารสนเทศ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาระบบสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2550” ในระหว่างวันที่ 23 – 25 สิงหาคม 2549 โดยมีท่านอธิบดีเป็นประธานเปิดการประชุม มีผู้เข้าประชุมทั้งสิ้น จำนวน 186 คน ได้มีการอภิปราย เรื่อง “การเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลด้านดิน การใช้ที่ดิน การจัดการดินเพื่อการปลูกพืชและการพัฒนาโปรแกรมเรียกใช้ระบบข้อมูล” โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิได้แก่ ดร.เมธี เอกะสิงห์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ดร.ชนากร อ้วนอ่อน มหาวิทยาลัยมหิดล, ดร.พิสุทธิ วิจารณ์สรณ์ ที่ปรึกษากรมพัฒนาที่ดิน , นายทวีศักดิ์ เวียรศิลป์ ที่ปรึกษากรมฯ และ นายไกรรพ เหลืองอุทัย ตัวแทนจากบริษัท อี.เอส.อาร์.ไอ. (ประเทศไทย) จำกัด นอกจากนี้ยังมีการบรรยายพิเศษ เรื่อง การพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) , การพัฒนาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) , การประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) และ การจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาระบบสารสนเทศ

การประชุมประจำเดือนศูนย์สารสนเทศ



ศูนย์สารสนเทศ ได้จัดประชุมประจำเดือนของศูนย์ฯ เป็นประจำทุกเดือนโดยมีผู้อำนวยการศูนย์ฯ เป็นประธาน มีบุคลากรจากทุกๆ กลุ่ม/ฝ่าย เข้าร่วมประชุมเพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้ตลอดจนแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หาแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เป็นสาเหตุของความล่าช้าของงาน หรือกิจกรรมที่มอบหมายงานให้ผู้เกี่ยวข้องไปปฏิบัติ

กิจกรรม 5 ส.



ศูนย์สารสนเทศ ได้ดำเนินการในเรื่องกิจกรรม 5 ส. โดยเฉพาะในเรื่องของการ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย ซึ่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ ได้มอบนโยบายให้ทุกกลุ่ม/ฝ่าย ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งมีการตรวจสอบผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน

การผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้และการถ่ายทอดเทคโนโลยี



กิจกรรมภาคสนามของฝ่ายผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้ คือ การออกสำรวจพื้นที่ทางภูมิศาสตร์และเก็บบันทึกข้อมูลเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำหุ่นจำลอง ของศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทราย อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เมื่อเดือน มิถุนายน 2549

กีฬา



เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2549 กรมฯ ได้จัดให้มีการแข่งกีฬาภายในขึ้น เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์และเป็นการสร้างความสามัคคีของเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาที่ดิน ซึ่งในปีนี้ ศูนย์สารสนเทศสังกัดสโตนฯ และมีหน่วยงานที่อยู่ร่วมสังกัด ดังนี้ สำนักสำรวจและวางแผนการใช้ที่ดิน , สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 2 และศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนฯ คำขวัญในการแข่งกีฬาสโตนฯปีนี้ว่า **“กีฬาเชื่อมคน คนเชื่อมโยง สร้างสายใยสามัคคี”**





e-MAIL ADDRESS

WEB SITE

CALENDAR

E-Mail

หน่วยงานส่วนกลาง		หน่วยงานส่วนภูมิภาค	
ผู้บริหาร		สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1	r01_1@ladd.go.th
นายชัยวัฒน์ ลิทธิสุขย์		สถานีพัฒนาที่ดินกรุงเทพ	bkk01@ladd.go.th
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน	dgladd@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินปทุมธานี	ptm01@ladd.go.th
นายปราณีต วิเศษศรี		สถานีพัฒนาที่ดินนครนายก	nyk01@ladd.go.th
รองอธิบดีฝ่ายบริหาร	ddga@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินลพบุรี	lri01@ladd.go.th
นายอภิชาติ จงสกุล		สถานีพัฒนาที่ดินนครปฐม	npt01@ladd.go.th
รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ	ddgt@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินสระบุรี	sri01@ladd.go.th
นายบัณฑิต ดันศิริ		สถานีพัฒนาที่ดินสุพรรณบุรี	spb01@ladd.go.th
รองอธิบดีฝ่ายปฏิบัติการ	ddgo@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินอ่างทอง	atg01@ladd.go.th
สำนักผู้เชี่ยวชาญ		สถานีพัฒนาที่ดินนนทบุรี	ntb01@ladd.go.th
ผู้อำนวยการสำนัก	ods_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินสมุทรปราการ	smp01@ladd.go.th
ผู้เชี่ยวชาญด้านวางแผนการใช้ที่ดิน	kamron@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินสิงห์บุรี	sbr01@ladd.go.th
ผู้เชี่ยวชาญด้านสำรวจและจำแนกดิน	wtchart@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินชัยนาท	cnt01@ladd.go.th
ผู้เชี่ยวชาญด้านบำรุงดินด้วยอินทรีย์วัตถุ	sjeaw@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินพระนครศรีอยุธยา	aya01@ladd.go.th
ผู้เชี่ยวชาญด้านอนุรักษ์ดินและน้ำ (หญ้าแฝก)	pitaya@ladd.go.th	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 2	
ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจที่ดิน	tongterm@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินชลบุรี	r02_1@ladd.go.th
ผู้เชี่ยวชาญด้านปรับปรุงดินเค็ม	rungsun@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินสระแก้ว	sko01@ladd.go.th
กลุ่มงานที่รายงานตรงต่ออธิบดี		สถานีพัฒนาที่ดินฉะเชิงเทรา	cco01@ladd.go.th
กลุ่มงานตรวจสอบภายใน	aud_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินระยอง	ryg01@ladd.go.th
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	adg_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินจันทบุรี	cti01@ladd.go.th
หน่วยงานระดับกอง		สถานีพัฒนาที่ดินตราด	trt01@ladd.go.th
สำนักงานเลขานุการกรม	ofs_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินปราจีนบุรี	pri01@ladd.go.th
กองการเจ้าหน้าที่	psd_1@ladd.go.th	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 3	
กองคลัง	fid_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินนครราชสีมา	r03_1@ladd.go.th
กองช่าง	egd_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินบุรีรัมย์	nma01@ladd.go.th
กองแผนงาน	pld_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินบุรีรัมย์	brm01@ladd.go.th
กองแผนที่	osm_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินชัยภูมิ	cpm01@ladd.go.th
ศูนย์สารสนเทศ	cit_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินสุรินทร์	srn01@ladd.go.th
สำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน	osd_1@ladd.go.th	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 4	
สำนักวิจัยและพัฒนาการจัดการที่ดิน	ord_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินอุบลราชธานี	r04_1@ladd.go.th
สำนักสำรวจดินและวางแผนการใช้ที่ดิน	osl_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินนครพนม	ubn01@ladd.go.th
สำนักนิเทศและถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาที่ดิน	ofi_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินร้อยเอ็ด	npn01@ladd.go.th
สำนักบริหารและพัฒนาการใช้ที่ดิน	irw_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินร้อยเอ็ด	ret01@ladd.go.th
สำนักเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน	irb_1@ladd.go.th	สถานีพัฒนาที่ดินยโสธร	yst01@ladd.go.th
		สถานีพัฒนาที่ดินศรีสะเกษ	ssk01@ladd.go.th
		สถานีพัฒนาที่ดินมุกดาหาร	mdh01@ladd.go.th
		สถานีพัฒนาที่ดินอำนาจเจริญ	anc01@ladd.go.th

หน่วยงานส่วนภูมิภาค (ต่อ)

หน่วยงานส่วนภูมิภาค (ต่อ)

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 5
สถานีพัฒนาที่ดินขอนแก่น
สถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี
สถานีพัฒนาที่ดินมหาสารคาม
สถานีพัฒนาที่ดินหนองคาย
สถานีพัฒนาที่ดินกาฬสินธุ์
สถานีพัฒนาที่ดินสกลนคร
สถานีพัฒนาที่ดินหนองบัวลำภู

r05_1@ladd.go.th
kkn01@ladd.go.th
udn01@ladd.go.th
mkm01@ladd.go.th
nki01@ladd.go.th
ksn01@ladd.go.th
snk01@ladd.go.th
nbl01@ladd.go.th

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 6
สถานีพัฒนาที่ดินเชียงใหม่
สถานีพัฒนาที่ดินแม่ฮ่องสอน
สถานีพัฒนาที่ดินลำพูน
สถานีพัฒนาที่ดินลำปาง

r06_1@ladd.go.th
cmi01@ladd.go.th
msn01@ladd.go.th
lpm01@ladd.go.th
lpg01@ladd.go.th

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 7
สถานีพัฒนาที่ดินเชียงราย
สถานีพัฒนาที่ดินแพร่
สถานีพัฒนาที่ดินพะเยา
สถานีพัฒนาที่ดินน่าน

r07_1@ladd.go.th
cri01@ladd.go.th
pre01@ladd.go.th
pyo01@ladd.go.th
nan01@ladd.go.th

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 8
สถานีพัฒนาที่ดินพิษณุโลก
สถานีพัฒนาที่ดินเพชรบูรณ์
สถานีพัฒนาที่ดินอุตรดิตถ์
สถานีพัฒนาที่ดินเลย
สถานีพัฒนาที่ดินพิจิตร

r08_1@ladd.go.th
plk01@ladd.go.th
pbn01@ladd.go.th
utt01@ladd.go.th
lei01@ladd.go.th
pct01@ladd.go.th

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 9
สถานีพัฒนาที่ดินนครสวรรค์
สถานีพัฒนาที่ดินตาก
สถานีพัฒนาที่ดินกำแพงเพชร
สถานีพัฒนาที่ดินอุทัยธานี
สถานีพัฒนาที่ดินสุโขทัย

r09_1@ladd.go.th
nsn01@ladd.go.th
tak01@ladd.go.th
kpt01@ladd.go.th
uti01@ladd.go.th
sti01@ladd.go.th

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 10
สถานีพัฒนาที่ดินราชบุรี
สถานีพัฒนาที่ดินกาญจนบุรี
สถานีพัฒนาที่ดินเพชรบุรี
สถานีพัฒนาที่ดินสมุทรสาคร
สถานีพัฒนาที่ดินประจวบคีรีขันธ์
สถานีพัฒนาที่ดินสมุทรสงคราม

r10_1@ladd.go.th
rbr01@ladd.go.th
kri01@ladd.go.th
pbi01@ladd.go.th
skn01@ladd.go.th
pkn01@ladd.go.th
skm01@ladd.go.th

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 11
สถานีพัฒนาที่ดินกระบี่
สถานีพัฒนาที่ดินภูเก็ต
สถานีพัฒนาที่ดินพังงา
สถานีพัฒนาที่ดินชุมพร
สถานีพัฒนาที่ดินระนอง
สถานีพัฒนาที่ดินสุราษฎร์ธานี
สถานีพัฒนาที่ดินนครศรีธรรมราช

r11_1@ladd.go.th
kbi01@ladd.go.th
pkt01@ladd.go.th
pna01@ladd.go.th
cpn01@ladd.go.th
rng01@ladd.go.th
sni01@ladd.go.th
nrt01@ladd.go.th

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 12
สถานีพัฒนาที่ดินสงขลา
สถานีพัฒนาที่ดินสตูล
สถานีพัฒนาที่ดินยะลา
สถานีพัฒนาที่ดินพัทลุง
สถานีพัฒนาที่ดินนราธิวาส
สถานีพัฒนาที่ดินปัตตานี
สถานีพัฒนาที่ดินตรัง

r12_1@ladd.go.th
ska01@ladd.go.th
stm01@ladd.go.th
yla01@ladd.go.th
plg01@ladd.go.th
nwt01@ladd.go.th
ptn01@ladd.go.th
trg01@ladd.go.th

หน่วยงานโครงการตามพระราชดำริและโครงการหลวง

ศูนย์ปฏิบัติการพัฒนาที่ดินโครงการหลวงภาคเหนือ	cnr_1@ladd.go.th
ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ckh_1@ladd.go.th
ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิกุลทองอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	cpt_1@ladd.go.th

เว็บไซต์ส่วนราชการ

สำนักงานกฤษฎีกา

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

กรมประชาสัมพันธ์

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำนักข่าวกรองแห่งชาติ

สำนักงบประมาณ

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

องค์การสื่อสารมวลชนแห่งประเทศไทย

www.thaigov.go.th

www.opm.go.th

www.prd.go.th

www.ocpb.go.th

www.spm.thaigov.go.th

www.nia.go.th

www.bob.go.th

www.nsc.go.th

www.krisdika.go.th

www.ocsc.go.th

www.ncot.or.th

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

บริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมขนาดย่อม

บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม

องค์การสุรา

www.ktb.co.th

www.baac.or.th

www.sifc.co.th

www.sicgc.or.th

www.liquor.or.th

กระทรวงการต่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

กรมวิเทศสหการ

www.mfa.go.th

www.mfa.go.th

www.dtec.thaigov.net

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

www.social.go.th

สำนักงานปลัดกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

การเคหะแห่งชาติ

สำนักงานธรรมาภิบาล

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

www.social.go.th

www.dsdw.go.th

www.nhanet.or.th

www.pawn.co.th

www.codi.or.th

กระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักเลขาธิการสภาการศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คุรุสภา

www.moe.go.th

www.moe.go.th

www.onec.go.th

www.obec.go.th

www.mua.go.th

www.vec.go.th

www.ksp.moe.go.th

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

การกีฬาแห่งประเทศไทย

www.mots.go.th

www.mots.go.th

www.tourism.go.th

www.tat.or.th

www.sat.or.th

กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

www.mict.go.th

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กรมไปรษณีย์โทรเลข

กรมอุตุนิยมวิทยา

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

บริษัท ทศท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)

www.ptd.go.th

www.tmd.go.th

www.nso.go.th

www.tot.co.th

www.cattellecom.com

กระทรวงกลาโหม

สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

กรมราชองครักษ์

กองบัญชาการทหารสูงสุด

กองทัพบก

กองทัพอากาศ

กองทัพอากาศ

องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

องค์การเบตเตอร์

องค์การพอกหนัง

www.mod.go.th

www.mod.go.th

www.radc.go.th

www.schq.mi.th

www.rta.mi.th

www.navy.mi.th

www.rtaf.mi.th

www.mod.go.th/opsd

www.powerbattery.org

www.tto.or.th

กระทรวงการคลัง

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

กรมธนารักษ์

กรมบัญชีกลาง

กรมศุลกากร

กรมสรรพสามิต

กรมสรรพากร

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล

โรงงานยาสูบ

ธนาคารออมสิน

ธนาคารอาคารสงเคราะห์

www.mof.go.th

www.mof.go.th

www.treasury.go.th

www.cgd.go.th

www.customs.go.th

www.excise.go.th

www.rd.go.th

www.privatisation.go.th

www.pdmo.go.th

www.fpo.go.th

www.glo.or.th

www.thaitobacco.or.th

www.gsb.or.th

www.ghb.or.th

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กรมชลประทาน

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

กรมประมง

กรมปศุสัตว์

กรมพัฒนาที่ดิน

กรมวิชาการเกษตร

กรมส่งเสริมการเกษตร

กรมส่งเสริมสหกรณ์

สำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

องค์การสวนยาง

องค์การสะพานปลา

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

www.moac.go.th

www.moac.go.th

www.rid.go.th

www.cad.go.th

www.fisheries.go.th

www.dld.go.th

www.ddd.go.th

www.doa.go.th

www.doac.go.th

www.cpd.go.th

www.alro.go.th

www.oac.go.th

www.reothai.co.th

www.fishmarket.or.th

www.thaidanskimilk.com

www.maf.or.th

กระทรวงคมนาคม

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี

กรมการขนส่งทางบก

กรมการขนส่งทางอากาศ

กรมทางหลวง

กรมทางหลวงชนบท

สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

การทำเรือแห่งประเทศไทย

การรถไฟแห่งประเทศไทย

การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย

การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพฯ

สถาบันการบินพลเรือน

บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

บริษัท ขนส่ง จำกัด

บริษัท ไทยเดินเรือทะเล จำกัด

www.mot.go.th

www.mot.go.th

www.hd.mot.go.th

www.dlt.mot.go.th

www.aviation.go.th

www.doh.mot.go.th

www.dor.mot.go.th

www.otp.go.th

www.pat.or.th

www.srt.or.th

www.mrta.or.th

www.eta.or.th

www.eto.mot.go.th

www.bmta.co.th

www.catc.or.th

www.thaiair.com

www.airportthai.co.th

www.aerorthai.co.th

www.transport.co.th

www.tmn.co.th

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กรมควบคุมมลพิษ

กรมป่าไม้

www.monre.go.th

www.monre.go.th

www.pcd.go.th

www.forest.go.th

กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

กรมทรัพยากรธรณี

กรมทรัพยากรน้ำ

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช

องค์การสวนพฤกษศาสตร์

องค์การจัดการน้ำเสีย

องค์การสวนสัตว์

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

www.dmcr.go.th

www.dmr.go.th

www.dwr.go.th

www.dgr.go.th

www.deqp.go.th

www.nationalprk.go.th

www.qsbg.org

www.wma.or.th

www.zoothailand.org

www.fio.co.th

กระทรวงพลังงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน

กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ

กรมธุรกิจพลังงาน

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

บริษัท บางจาก ปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)

www.energy.go.th

www.energy.go.th

www.dmf.go.th

www.doeb.go.th

www.dedp.go.th

www.eppo.go.th

www.egat.co.th

www.pttcl.com

www.bangchak.co.th

กระทรวงพาณิชย์

สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

กรมการค้าต่างประเทศ

กรมการค้าภายใน

กรมการประกันภัย

กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ

กรมทรัพย์สินทางปัญญา

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

องค์การคลังสินค้า

www.moc.go.th

www.ops.moc.go.th

www.dft.moc.go.th

www.dit.go.th

www.doi.go.th

www.dtn.moc.go.th

www.ipthailand.org

www.dbd.go.th

www.depthai.go.th

www.pwo.co.th

กระทรวงยุติธรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

กรมคุมประพฤติ

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

กรมบังคับคดี

กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

สำนักงานส่งเสริมงานตุลาการ

กรมราชทัณฑ์

กรมสอบสวนคดีพิเศษ

สำนักงานกิจการยุติธรรม

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

www.moj.go.th

www.moj.go.th

www.probaton.go.th

www.rlpd.moj.go.th

www.led.go.th

www.djop.moj.go.th

www.oja.go.th

www.conect.go.th

www.dsi.moj.go.th

www.oja.moj.go.th

www.cifs.moj.go.th

กระทรวงแรงงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

กรมการจัดหางาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

สำนักงานประกันสังคม

www.mol.go.thwww.mol.go.thwww.doe.go.thwww.dsd.go.thwww.labour.go.thwww.sso.go.th**กระทรวงวัฒนธรรม**

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

กรมการศาสนา

กรมศิลปากร

สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (มหาชน)

www.culture.go.thwww.culture.go.thwww.onab.go.thwww.finearts.go.thwww.culture.go.th/nccwww.culture.go.th/omacwww.sac.or.th**กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กรมวิทยาศาสตร์บริการ

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

ศูนย์ปฏิบัติการวิจัยเครื่องกำเนิดแสงซินโครตรอนแห่งชาติ

www.moste.go.thwww.moste.go.thwww.dss.go.thwww.oaep.go.thwww.tistr.or.thwww.nsm.or.thwww.gistda.or.thwww.nstda.or.thwww.nimt.or.thwww.nsrc.sut.ac.th**กระทรวงมหาดไทย**

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง

กรมการพัฒนาชุมชน

www.moi.go.thwww.moi.go.thwww.dopa.go.thwww.cdd.go.th

กรมที่ดิน

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กรมโยธาธิการและผังเมือง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

การไฟฟ้านครหลวง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

การประปานครหลวง

การประปาส่วนภูมิภาค

www.dol.go.thwww.disaster.go.thwww.dpt.go.thwww.thailocalgov.netwww.mca.co.thwww.pea.co.thwww.mwa.co.thwww.pwa.co.th**กระทรวงสาธารณสุข**

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กรมการแพทย์

กรมควบคุมโรค

กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

กรมสุขภาพจิต

กรมอนามัย

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

องค์การเภสัชกรรม

www.moph.go.thwww.moph.go.thwww.dms.moph.go.thwww.ddc.moph.go.thwww.dmhc.moph.go.thwww.hss.moph.go.thwww.dmh.go.thwww.anamai.moph.go.thwww.fda.moph.go.thwww.gpo.or.th**กระทรวงอุตสาหกรรม**

สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย

สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

www.industry.go.thwww.industry.go.thwww.diw.go.thwww.dip.go.thwww.dpim.go.thwww.ocsb.go.thwww.tisi.go.thwww.oie.go.thwww.ieat.go.thwww.boi.go.th

CALENDAR

2007 IT SCHEDULE

มกราคม 1 January

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

กุมภาพันธ์ 2 February

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

CALENDAR

2007 IT SCHEDULE

มีนาคม 3 March

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

เมษายน 4 April

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

CALENDAR

2007 IT SCHEDULE

พฤษภาคม 5 May

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

มิถุนายน 6 June

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

CALENDAR

2007 IT SCHEDULE

กรกฎาคม 7 July

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

สิงหาคม 8 August

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

CALENDAR

2007 IT SCHEDULE

กันยายน 9 September

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23 30	24	25	26	27	28	29

ตุลาคม 10 October

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

CALENDAR

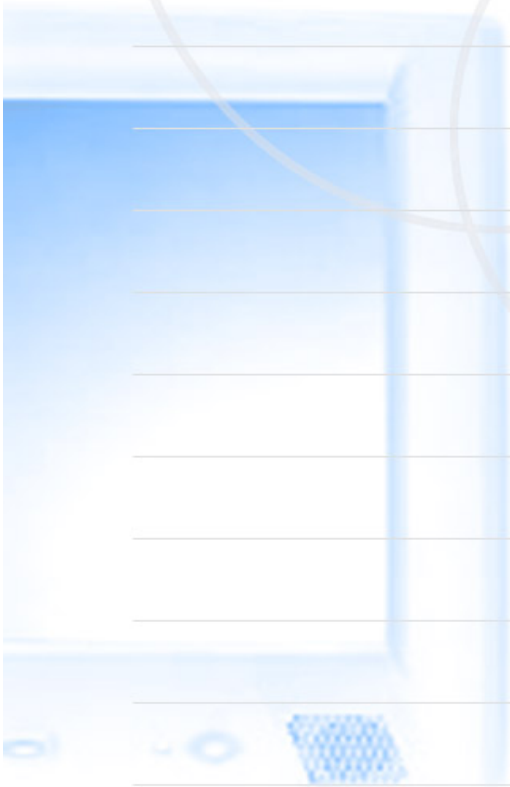
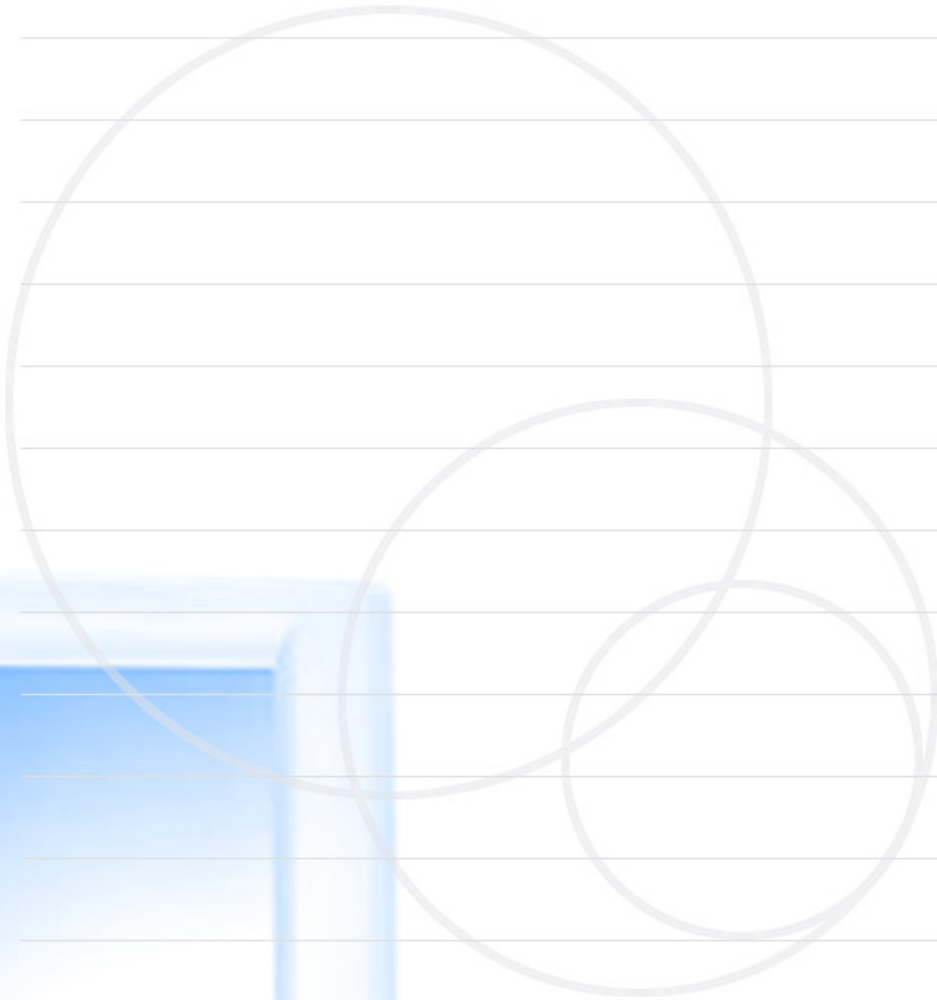
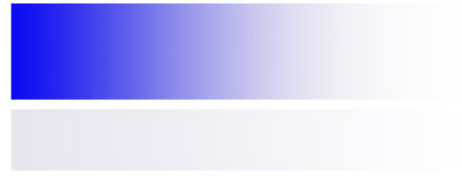
2007 IT SCHEDULE

พฤศจิกายน 11 November

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

ธันวาคม 12 December

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23 30	24 31	25	26	27	28	29



คณะผู้จัดทำ...

ที่ปรึกษา

นายชัยวัฒน์
นายปรานิต
นายบัณฑิต
นายอภิชาติ
นายรังสฤษฎ์

สิทธิบุศย์
วิเศษศรี
ต้นศิริ
จงสกุล
บุญสิน

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน
รองอธิบดีด้านบริหาร
รองอธิบดีด้านปฏิบัติการ
รองอธิบดีด้านวิชาการ
ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ

บรรณาธิการ

นายสุพงษ์

ไพชยนต์

รองบรรณาธิการ

นายอิทธิศักดิ์

ขุนทอง

กองบรรณาธิการ

นางกุลวดี
นางจันทร์เพ็ญ
นางดวงพร
นางจุฬาลักษณ์
นางเสาวลักษณ์
นายพีรฉัตร
นางเกษร
นางดวงดอม
นางวราภรณ์
นางสาวอริศรา
นางสาวรุจิรัตน์
นายพนัสบดี
นางสาวอุบลลักษณ์
นางสาวฐิติพร

การ์ดวาท
ลาภจิตร
เจตน์วิริยานนท์
สุทธิรอด
มณีวัฒน์
ทองมาร์ติน
สวนศรี
กำเนิดทรัพย์
อินทร์ทิพย์
พึ้งพา
รุจิรกุล
ธัชโอภาส
เทียมทัต
วีระประสิทธิ์

หัวหน้ากลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล
หัวหน้ากลุ่มระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์
หัวหน้ากลุ่มภูมิสารสนเทศ
หัวหน้ากลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
หัวหน้าฝ่ายผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้และการถ่ายทอดเทคโนโลยี

ออกแบบปกและจัดรูปเล่ม

นางสาวอริศรา
นางสาวปิยะดา

พึ้งพา
มีสมิง

ศูนย์สารสนเทศ

เป็นหน่วยงานกลาง ในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ ด้านการบริหารจัดการฐานข้อมูล ด้านระบบเครือข่าย ด้านบริการข้อมูลวิชาการ : e-Library และด้านภูมิสารสนเทศ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ สามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล พัฒนาให้เกิดองค์ความรู้ เพื่อถ่ายทอดและบริการแก่ผู้บริหาร หน่วยงานและประชาชนด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์และระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งเป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์