



บันทึกข้อความ

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
เลขที่รับ..... C ๓๖๗๐
วันที่..... ๕ ส.ค. ๖๖
เวลา..... ๑๕.๕๕

ส่วนราชการ..... กลุ่มเศรษฐกิจที่ดินทางการเกษตร..... กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน โทร. ๒๒๒๐

ที่ กษ ๐๘๓๗.๐๓/ ๕๖๓ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง..... รายงานการสรุปการอบรม สัมมนา และการพัฒนาความรู้.....

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มเศรษฐกิจที่ดินทางการเกษตร

ตามที่กองการเจ้าหน้าที่กำหนดตัวชี้วัดกลางรายบุคคลด้านการพัฒนาบุคลากร รอบการประเมินที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ โดยมีการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ๑ เรื่อง และพัฒนาความรู้อื่น ๆ ๑ เรื่อง นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา และพัฒนาความรู้ พร้อมสรุปบทเรียนเรื่องที่ ๒ จำนวน ๑ เรื่อง ได้แก่ หลักสูตร การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

อลิษา นิมิต

(นางสาวศศิขานันท์ พิษณุเอกธารินทร์)

เจ้าพนักงานสถิติ

เขียน ผอ.กณ. เพื่อโปรดพิจารณา

- ๑ ลงนามในแบบรายงานการสรุปบทเรียน
- ๒ แจ้งส่งมอบ น.ศ.ค.ค.ที่งาน ร (ว.ก. /ค.) ดำเนินการต่อไป

Nit In

๕ ส.ค. ๖๖

(นายสุภัทรชัย โอฬารกิจกุลชัย)

ผู้อำนวยการกลุ่มเศรษฐกิจที่ดินทางการเกษตร

ลงนามแล้ว

- ว.ก. ศ.ก. ร.ว.บ. ร.๖๖

[Signature]

(นายเชษฐารุจ จันทร์เปลง)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/และเป็นวิทยากร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ-นามสกุล นางสาวศศิขานันท์ พิชญะเอกธารินทร์
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสถิติ กลุ่ม เศรษฐกิจที่ดินทางการเกษตร

หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ :
หลักสูตร การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล

สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ :
ศึกษาบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ OCSC e-Learning ของสำนักงาน ก.พ.

หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ :
ของกรมพัฒนาที่ดิน

ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เพื่อ อบรม สัมมนา อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ ๒ สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

๒.๑ รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/ สัมมนา/พัฒนาความรู้

ความเป็นมาของรัฐบาลดิจิทัล

ไทยสามารถสร้างสรรค์ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนา
โครงสร้าง พื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทูมมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและ
สังคมของ ประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนตามนโยบายของรัฐบาล โดยวางแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและ สังคม มีเป้าหมายในภาพรวม ๔ ประการดังต่อไปนี้

๑) เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยการใช้นวัตกรรมและ
เทคโนโลยี ดิจิทัล เป็นเครื่องมือหลักในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการผลิตและบริการ

๒) สร้างโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมด้วยข้อมูลข่าวสารและบริการต่าง ๆ ผ่านสื่อดิจิทัลเพื่อ
ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

๓) เตรียมความพร้อมให้บุคลากรทุกกลุ่มมีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการดำเนินชีวิตและ
การประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล

๔) ปฏิรูปกระบวนการต้นการทำงานและการให้บริการของภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และการ
ใช้ ประโยชน์จากข้อมูลเพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

วัตถุประสงค์

- ๑) อธิบายแนวคิดในการดำเนินการกิจของภาครัฐได้
- ๒) อธิบายถึงหลักการเชื่อมโยงวิสัยทัศน์พันธกิจค่านิยมเป้าหมายองค์กรเป้าประสงค์มาสู่กล
ยุทธ์องค์กรได้

๓) อธิบายถึงแนวทางการพัฒนากลยุทธ์ด้านบริการของภาครัฐและการสื่อสารสู่การนำไปปรับใช้ในกลยุทธ์องค์กรเพื่อการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมได้

๔) อธิบายถึงหลักการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรและกระบวนการทำงานขององค์กรได้

๕) อธิบายเทคนิคการลดขั้นตอนในกระบวนการทำงานให้เหมาะสมกับองค์กรแบบดิจิทัลได้

ทิศทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับชาติ

ยุทธศาสตร์รัฐบาลดิจิทัล

๑) การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน สวัสดิการประชาชน: การให้บริการความช่วยเหลือแบบบูรณาการในเชิงรุก การเพิ่มประสิทธิภาพแรงงาน การศึกษา การสาธารณสุข

๒) การยกระดับขีดความสามารถการแข่งขัน ของภาคธุรกิจ การเพิ่มประสิทธิภาพภาคเกษตร การท่องเที่ยว การลงทุน การค้า (นำเข้า/ส่งออก) วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมส่งเสริม SMEsแบบบูรณาการเชิงรุก ภาษีและรายได้ สาธารณูปโภค: การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงานด้าน สาธารณูปโภค

๓) การยกระดับความมั่นคง และเพิ่มความปลอดภัยของประชาชน การรักษาความ โดยใช้เครื่องมือ การบริหารจัดการชายแดน: การประเมินความเสี่ยงผู้โดยสารข้ามแดนล่วงหน้าและพิสูจน์ตัวตนผ่านช่องทางอัตโนมัติ การป้องกันภัยธรรมชาติ: การบูรณาการข้อมูล เพื่อป้องกันภัยธรรมชาติ การจัดการในภาวะวิกฤต: การบูรณาการข้อมูล ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อบริหารจัดการ ในภาวะวิกฤต

๔) การยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐ การเงินและการใช้จ่าย: การบริหารการเงินและการใช้จ่ายภาครัฐผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์แบบรวมศูนย์ การจัดซื้อจัดจ้าง: การจัดซื้อจัดจ้างแบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกขั้นตอน สะดวกและทั่วถึงอย่างเท่าเทียม การบริหารสินทรัพย์ ทรัพยากรมนุษย์และการจ่ายเงินเดือน: ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลที่เชื่อมโยง และได้มาตรฐาน

๕) การบูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล การบูรณาการข้อมูลภาครัฐ: บูรณาการผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลกลาง การยืนยันตัวตนและบริหารจัดการสิทธิ: โดยใช้ Smart Card หรือผ่านบัญชีผู้ใช้อิเล็กทรอนิกส์กลาง การให้ข้อมูล: ให้ทุกข้อมูลงานบริการผ่านจุดเดียว โดยให้บริการเป็นศูนย์กลาง การรับฟังความคิดเห็น: แกไขเรื่องร้องเรียนและการเข้าถึงความต้องการในเชิงรุก โครงสร้างพื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล: การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงานรัฐด้วยการสนับสนุนการศักยภาพบุคลากรภาครัฐ: การเพิ่มศักยภาพบุคลากรภาครัฐให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญดิจิทัล

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการพัฒนางานด้านบริการและการสื่อสารของภาครัฐและองค์กร มี ๔ องค์ประกอบ ดังนี้

๑) การรับส่ง Cloud การเก็บข้อมูล และการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ทุกที่ทุกเวลา

๒) Internet of Things (IoT) ช่วยบริการทางภาครัฐ บริหารจัดการทุกอุปกรณ์ และเพิ่มช่องทางการสื่อสาร เช่น เซ็นเซอร์เสียง เซ็นเซอร์แสง

๓) Big DATA Analysis ข้อมูลที่ไม่เป็นโครงสร้างแต่สามารถดึงมาใช้ประมวลผลทุกข้อมูล

๔) Social ทำให้ทุกคนเข้าถึงข้อมูล

ความหมายและคำสำคัญ และขั้นตอนการจัดทำของสถาปัตยกรรมองค์กรและกระบวนการทำงานให้สอดคล้อง โครงสร้างขององค์กรยุคใหม่ โครงสร้างข้อมูล โครงสร้างบริการ โครงสร้างพื้นฐาน ต้องทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการวัดระดับความสามารถของกระบวนการทำงาน

ระดับที่ ๑ Silo ต่างคนต่างทำ

ระดับที่ ๒ standardization มาตรฐานขององค์กร หรือระดับนานาชาติ

ระดับที่ ๓ optimization ปรับให้เหมาะสม

ระดับที่ ๔ Modularity สามารถนำมาเป็นต้นแบบกับทุกกระบวนการได้

ต่อตนเองเพื่อเพิ่มพูนความรู้

เพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและพัฒนางานด้านบริการและการสื่อสาร ทำงานร่วมกัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยสามารถนำมาใช้ในการวิเคราะห์ และกำหนดทิศทาง ปรับให้เหมาะสม

ต่อหน่วยงาน / การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

เพื่อนำสิ่งที่ได้รับอบรมมาช่วยสนับสนุนการทำงานของตนเองร่วมกับผู้อื่น

๒.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ

-

๒.๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..... ฉัตรนันทน์
(นางสาวศศิขานันท์ พิษณุเอกธารินทร์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสถิติ
ผู้รายงาน
วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๓ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ทราบ

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... [Signature]
(นายเชษฐจรุจ จันทรเปลง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
วันที่ ๕ เดือน ส.ค. พ.ศ. ๖๖