

รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

<p>ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</p> <p>ชื่อ.....นางสาววัลยา.....นามสกุล.....บุญเลิศ..... ตำแหน่ง.....เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ.....กลุ่ม/ฝ่าย.....กลุ่มเศรษฐกิจที่ดินทางการเกษตร.....</p> <p>หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ การคิดเพื่อประสิทธิผลของงาน..... สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....การศึกษาระดับปริญญาโท.....หรือ e-Learning..... หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา.....สำนักงาน ก.พ..... ตั้งแต่วันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564 เพื่อ <input checked="" type="checkbox"/> อบรม <input type="checkbox"/> สัมมนา <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>
<p>ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้</p> <p>2.1 รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ วิชาการคิดเพื่อประสิทธิผลของงาน</p> <p>1) วัตถุประสงค์</p> <p>1.1) เพื่อเข้าใจทฤษฎีการคิดแบบต่าง ๆ 1.2) เพื่อการประยุกต์ใช้เครื่องมือในการคิดแบบต่าง ๆ ได้ 1.3) เพื่อเข้าใจนิยามประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลิตภาพ 1.4) เพื่อวิเคราะห์กระบวนการทำงานที่ก่อให้เกิดความสูญเสีย (7Waste) ได้ 1.5) เพื่อนำความรู้หรือทักษะไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานให้มีผลิตภาพมากขึ้น</p> <p>2) เนื้อหาการเรียน ประกอบด้วย</p> <p>2.1) การคิดและประเภทของการคิด 2.2) เครื่องมือและเทคนิคการคิด 2.3) การเพิ่มผลิตภาพในการทำงาน 2.4) การปรับปรุงพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่องด้วยเทคนิคไคเซ็น</p> <p>3) สรุปเนื้อหาตามบทเรียน</p> <p>3.1) การคิดและประเภทของการคิด</p> <p>3.1.1) การคิด เป็นกระบวนการทางปัญญา เป็นกิจกรรมทางสมองของมนุษย์ เพื่อประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง โดยช่วยให้บุคคลปรับตัว หาแนวทางการแก้ปัญหา และตัดสินใจได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ</p> <p>3.1.2) ประเภทของการคิด ประกอบด้วย</p> <p>(1) การคิดเชิงบวก (Positive Thinking) คือ การคิดและการสร้างความเข้าใจทั้งด้านดีและด้านไม่ดี แล้วหาเรื่องราวดี ๆ หรือมุมมองที่เป็นบวก</p> <p>(2) การคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking) คือ กระบวนการคิดของสมองซึ่งมีความสามารถในการคิดได้หลากหลายและแปลกใหม่จากเดิม ใช้จินตนาการ คิดนอกเหนือจากกรอบและกฎระเบียบ</p>

ส่วนที่ 2 (ต่อ)

2.1 รายงานสรุปเนื้อหา (ต่อ)

(3) การคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Thinking) คือ การคิดในรายละเอียด จำแนกองค์ประกอบต่าง ๆ ของข้อมูลหรือปัญหาต่าง ๆ ออกเป็นประเด็นย่อย ๆ ในหลาย ๆ แง่มุม รวมทั้งหาความสัมพันธ์ของส่วนประกอบ

(4) การคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking) คือ การคิดโดยใช้วิจารณญาณที่จะพิจารณาตัดสินเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหาคำตอบที่สมเหตุสมผล

(5) การคิดเชิงระบบ (System Thinking) คือ การคิดถึงสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่มีองภาพรวมอย่างเป็นระบบ มีส่วนประกอบย่อย ๆ โดยอาศัยการคิดในรูปแบบโดยตรงและโดยทางอ้อม

(6) การคิดเชิงเอกนัย (Divergent Thinking) คือ ความสามารถนำข้อเท็จจริง ข้อมูล และ/หรือแนวทางต่าง ๆ มาหาทางแก้ปัญหา โดยต้องสามารถเลือกและสังเคราะห์แนวทางต่าง ๆ ได้

(7) การคิดเชิงอเนกนัย (Divergent Thinking) คือ การคิดหลายทาง ต้องอาศัยจินตนาการ (Imagination) ปัญญาญาณ (Intuition) และความตั้งใจ

(8) การคิดเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking) คือ กระบวนการคิดโดยการวิเคราะห์และประเมินเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้อง และแนวทางการปฏิบัติ เพื่อตัดสินใจให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(9) การคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Thinking) คือ การคิดที่เกิดจากกระบวนการคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ โดยใช้ทักษะและกระบวนการคิดแบบต่าง ๆ ก่อให้เกิดเป็นรูปธรรม เช่น สิ่งของ สินค้า อุปกรณ์บริโภค ระบบ การให้บริการที่มีการสร้างมูลค่าและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตน สังคม และโลก

3.1.3) รูปแบบการคิด ประกอบด้วย

(1) การเปรียบเทียบ (ความเหมือน/ความแตกต่าง/ความสำคัญของความเหมือนและความแตกต่าง/การนำความสำคัญมากำหนดสถานการณ์ในการนำไปใช้)

(2) การสรุป แปลความ (ระบุวัตถุประสงค์และสมมติฐานของข้อมูล/แยกความจริงออกจากความคิดเห็น/ระบุประเด็นหลัก/หาความหมายของข้อมูลและคาดการณ์)

(3) การวิเคราะห์ (แยกแยะออกเป็นส่วนย่อย/ทำความเข้าใจ/กำหนดความสัมพันธ์)

(4) การประเมิน (กำหนดสิ่งที่ประเมิน/กำหนดขอบเขต/จัดความสำคัญ/ตัดสินใจ)

(5) การคิดเกี่ยวกับการคิด (ตระหนักรู้การจัดระเบียบการคิด/รู้เท่าทันวิธีการคิด/ประเมินประสิทธิภาพของการคิด/ค้นหาวิธีการคิดที่มีประสิทธิภาพสูงกว่า)

(6) การสร้างทางเลือกในการหาคำตอบ (สร้างทางเลือกหลาย ๆ ทางเลือก/สร้างประเภททางเลือก/หาทางเลือกใหม่ ๆ)

3.2) เครื่องมือและเทคนิคการคิด

3.2.1) แผนภูมิความคิด (Mind Mapping) เครื่องมือในการช่วยคิดและจดบันทึก ใช้เพื่อถ่ายทอดความคิดออกมาเป็นแผนภาพ (Visual Tools)

3.2.2) แผนภูมิ PMI (Plus Minus and Interesting) เครื่องมือพื้นฐานสำหรับระดมสมอง และวิเคราะห์ว่าตัวไหนดี ตัวไหนด้อย

3.2.3) การคิดแบบหมวก 6 ใบ (Six Thinking Hat) คือ (1) Blue Hat คิดแบบผู้บริหาร กระบวนการ ยึดกฎระเบียบ (2) White Hat คิดแบบมุ่งเน้นข้อมูลข้อเท็จจริง (3) Green Hat คิดแบบสร้างสรรค์ (4) Red Hat คิดแบบอารมณ์ความรู้สึก (5) Yellow Hat คิดแบบมองคุณค่า หาคุณค่าในสิ่งต่าง ๆ และ (6) Black Hat ผู้ตัดสินถูกผิด

ส่วนที่ 2 (ต่อ)

2.1 รายงานสรุปเนื้อหา (ต่อ)

3.2.4 เครื่องมือช่วยคิดสร้างสรรค์หาไอเดียใหม่ ๆ (SCAMPER)

3.2.5 เครื่องมือช่วยคิดสร้างสรรค์ โดยการเชื่อมโยงข้อมูลเข้าด้วยกัน (Force Association)

3.3) การเพิ่มผลผลิตในการทำงาน โดยหาสาเหตุความสูญเสียในการทำงาน 8 ประการ คือ ย้ายบ่อย คอยนาน สตี๊กบาน งานผิด ผลิตเกิน เติบ/เอื้อม/หัน ขั้นตอนไร้ค่า ไม่กล้าเสนอไอเดีย

3.4) การปรับปรุงพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่องด้วยเทคนิคไคเซ็น

เทคนิคไคเซ็นจะประสบความสำเร็จได้ต้องเริ่มจากความคิด เพราะจะเป็นการกำหนดพฤติกรรมการทำงาน ซึ่งไคเซ็นคือ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องไม่มีที่สิ้นสุด มักใช้ควบคู่กับกิจกรรมกลุ่มของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อลดการไม่กล้าเสนอไอเดีย โดยใช้แนวคิดทฤษฎีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างเดียวกับ PDCA (Plan-Do-Check-Action)

2.2 ประสพการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ/การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

ต่อตนเอง/ต่อหน่วยงาน

หลักสูตรนี้ช่วยให้ข้าราชการมีความรู้เข้าใจการคิด ประเภทคิด รูปแบบการคิด เครื่องมือช่วยในการพัฒนาการคิด ทั้งยังเพิ่มทักษะ สามารถนำแนวคิดไปพัฒนาศักยภาพของตนเอง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.3 ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

-

2.4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ วิไลษา บุญเลิศ

(นางสาววิไลษา บุญเลิศ.)

ตำแหน่ง เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ

ผู้รายงาน

วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 3 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() ทราบ

.....

.....

.....

ลงชื่อ 

(นายสมศักดิ์ สุขจันทร์)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

ตำแหน่ง

วันที่ 4 เดือน ม.ค. พ.ศ. 2565