

**รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/และเป็นวิทยากร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นายสุภัทรชัย โอบารกิจกุลชัย

ตำแหน่ง เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ กลุ่มเศรษฐกิจที่ดินทางการเกษตร

หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ :

อบรมออนไลน์ (e-learning) หลักสูตร การใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนางานวิจัย (Use of technology for research development)

สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ :

WFH

หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ :

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ตั้งแต่วันที่ 20 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 21 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

เพื่อ อบรม สัมมนา อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

2.1 รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/ สัมมนา/พัฒนาความรู้

การวิจัย หมายถึง การศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบระเบียบ เพื่อแสวงหาในคำตอบ สำหรับปัญหาหรือคำตอบการวิจัยที่กำหนด เพื่อแสวงหาความรู้ใหม่ วิธีการทำงานใหม่ ๆ ซึ่งการทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการหรือ เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติ ด้วยกระบวนการวิทยาศาสตร์ ที่มีการวางแผนล่วงหน้าอย่างมีระบบ ทุกขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อให้ผลการศึกษากฎต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเผยแพร่งานวิจัยเพื่อให้มีการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์หรือแก้ปัญหาต่อไป

เทคโนโลยีเพื่อการวิจัย หมายถึง เครื่องมือและสารสนเทศที่ใช้ในการสืบค้นและรวบรวมสารสนเทศสำหรับการกำหนดกรอบความคิด สารสนเทศเกี่ยวกับเนื้อหาที่กำลังวิจัย สารสนเทศที่ได้จากการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลด้านการวิจัย เพื่อให้เกิดการนำองค์ความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้นอาจกล่าวได้ว่า ประกอบขึ้นจากเทคโนโลยีสองสาขาหลัก คือ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม นอกจากนี้เทคโนโลยีสารสนเทศสามารถจำแนกตามลักษณะการใช้งานได้เป็น 6 รูปแบบ ดังต่อไปนี้ คือ

1) เทคโนโลยีที่ใช้ในการเก็บข้อมูล เช่น ดาวเทียมถ่ายภาพทางอากาศ กล้องดิจิทัล กล้องถ่ายภาพวีดิทัศน์ เครื่องเอ็กซเรย์ ฯลฯ

2) เทคโนโลยีที่ใช้ในการบันทึกข้อมูล จะเป็นสื่อบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เช่น เทปจานแม่เหล็ก จานแม่เหล็ก จานแสง หรือจานเลเซอร์ และบัตรเอทีเอ็ม ฯลฯ

3) เทคโนโลยีที่ใช้ในการประมวลผลข้อมูล ได้แก่ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ทั้งฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์

- 4) เทคโนโลยีที่ใช้ในการแสดงผลข้อมูล เช่น เครื่องพิมพ์ จอภาพ ฯลฯ
- 5) เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดทำสำเนาเอกสาร เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องถ่ายไมโครฟิล์ม
- 6) เทคโนโลยีสำหรับถ่ายทอหรือสื่อสารข้อมูล ได้แก่ ระบบโทรคมนาคมต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ วิทยุกระจายเสียง โทรเลขเทเล็กซ์ และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทั้งระยะใกล้และระยะไกล

ประโยชน์ของระบบสารสนเทศในด้านประสิทธิภาพ (Efficiency) ได้แก่

- 1) ระบบสารสนเทศทำให้การปฏิบัติงานมีความรวดเร็วมากขึ้น
- 2) ช่วยลดต้นทุน
- 3) ช่วยให้การติดต่อสื่อสารเป็นไปอย่างรวดเร็ว
- 4) ระบบสารสนเทศ ช่วยทำให้การประสานงานระหว่างฝ่ายต่าง ๆ เป็นไปได้

ประโยชน์ของระบบสารสนเทศในด้านประสิทธิผล(Effectiveness) ได้แก่

- 1) ระบบสารสนเทศช่วยในการตัดสินใจ
- 2) ระบบสารสนเทศช่วยในการเลือกผลิตสินค้า/บริการที่เหมาะสม
- 3) ระบบสารสนเทศช่วยปรับปรุงคุณภาพของสินค้า/บริการให้ดีขึ้น
- 4) ความได้เปรียบในการแข่งขัน(Competitive Advantage)
- 5) คุณภาพชีวิตการทำงาน(Quality of Working Life)

การจัดประเภทการวิจัย

การจัดประเภทการวิจัยทางการศึกษานั้นสามารถจัดได้หลายแบบ แล้วแต่ว่าจะใช้อะไรเป็นเกณฑ์ในการแบ่ง ซึ่งพอสรุป ได้ดังนี้

ประเภทของการวิจัยที่แบ่งจุดมุ่งหมายของงานวิจัย

1) การวิจัยบริสุทธิ์ (Pure research) หมายถึงการวิจัยที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อการตอบสนองความอยากรู้หรือมุ่งที่จะหาความรู้เท่านั้นโดยไม่ได้คำนึงว่าจะนำผลการวิจัยที่ได้ไปใช้ได้หรือไม่การวิจัยประเภทนี้ก่อให้เกิดทฤษฎีใหม่ ๆ ตามมา

2) การวิจัยประยุกต์ (Applied research) หมายถึงการวิจัยที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อนำผลการวิจัยที่ได้ไปใช้ในการแก้ปัญหา หรือปรับปรุงความเป็นอยู่และสังคมของมนุษย์ให้ดียิ่งขึ้นได้แก่ การวิจัยทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง การศึกษา เป็นต้น

3) การวิจัยเชิงปฏิบัติการ หรือวิจัยเฉพาะกิจ (Action research) เป็นการวิจัยเพื่อนำผลมาใช้แก้ปัญหาอย่างรีบด่วนหรือปัจจุบันทันด่วนซึ่งมีจุดมุ่งหมายเฉพาะเพื่อนำผลที่ได้มาใช้แก้ปัญหาเฉพาะเรื่องในวงจำกัดโดยไม่ได้สนใจว่าจะใช้ประโยชน์หรือแก้ปัญหาอื่นได้หรือไม่

ประเภทของการวิจัยที่แบ่งลักษณะและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

1) การวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative research) เป็นงานวิจัยที่มุ่งค้นคว้าข้อเท็จจริง ต่าง ๆ เพื่อหาข้อสรุปในเชิงปริมาณเป็นการศึกษาในแนวกว้างมากกว่าแนวลึกเพื่อที่จะนำข้อสรุปต่าง ๆ ที่ได้จากกลุ่มตัวอย่างอ้างอิงไปใช้กับกลุ่มประชากร โดยอาศัยวิธีการทางสถิติ การรวบรวมข้อมูล

2) การวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative research) เป็นการวิจัยที่มุ่งค้นคว้าหาข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ต่าง ๆ ตามธรรมชาติโดยพยายามที่จะศึกษาข้อมูลด้านต่าง ๆ มาบรรยายถึงความสัมพันธ์ของ เงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับสภาพแวดล้อมที่เป็นอยู่

ประโยชน์ของการวิจัย ได้แก่

- 1) ช่วยส่งเสริมความรู้ทางด้านวิชาการและศาสตร์สาขาต่าง ๆ
- 2) นำความรู้ที่ได้จากการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติ
- 3) ช่วยในการกำหนดนโยบาย หรือหลักปฏิบัติงานต่าง ๆ
- 4) ช่วยให้ค้นพบทฤษฎีและสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ
- 5) ช่วยพยากรณ์ผลภายหน้าของสถานการณ์

ขั้นตอนในการวิจัยโดยทั่วไป ไม่ว่าจะการวิจัยเชิงปริมาณ หรือการวิจัยเชิงคุณภาพ จะมีขั้นตอนหลักๆ เหมือนกัน เริ่มจาก

- 1) การกำหนดปัญหาการวิจัย
- 2) การทบทวนวรรณกรรม
- 3) การตั้งสมมติฐาน
- 4) การออกแบบการวิจัย
- 5) การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 6) การวิเคราะห์ข้อมูล และ
- 7) การจัดทำและนำเสนอรายงานการวิจัย

เทคนิคการสืบค้นสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต มีดังนี้ 1) การกำหนดประเด็นให้แคบ 2) การใช้คำใกล้เคียง 3) การใช้คำสำคัญ เป็นคำหรือข้อความที่สื่อไปถึงเว็บไซต์ 4) หลีกเลี่ยงการใช้ตัวเลข 5) การกำหนดขอบเขต 6) การตัดคำ (Word stemming / Truncation) เป็นการใส่เครื่องหมาย asterisk (*) ตามท้ายคำ 3 คำขึ้นไป เพื่อค้นหาคำที่ขึ้นต้นด้วยตัวอักษรที่กำหนด 7) คำพ้องความหมาย (Synonym) เป็นการใส่คำเหมือนที่มีความหมายเดียวกันหรือใกล้เคียงกันเพื่อช่วยให้ค้นเรื่องที่ครอบคลุม 8) เขตข้อมูลเพื่อการค้น (Field Searching) เป็นการกำหนดเขตข้อมูลเพื่อการค้น 9) การพิมพ์ตัวอักษรที่เป็นตัวพิมพ์ใหญ่และตัวพิมพ์เล็ก และ 10) ภาษาธรรมชาติ (Natural Language)

นอกจากนี้ การพิจารณาคุณค่าของสารสนเทศสามารถพิจารณาจากเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 1) ความน่าเชื่อถือของผู้จัดทำ (Authority/Creditability)
- 2) ความถูกต้องเที่ยงตรง (Accuracy)
- 3) ความตรงต่อวัตถุประสงค์ในการใช้งาน (Objectivity)
- 4) กลุ่มเป้าหมายหรือระดับของสารนิเทศ (Intended audience/Level of information)
- 5) ความทันสมัย (Date of publication) พิจารณาจากปีที่พิมพ์หรือปีที่ระบุว่าจัดทำสารสนเทศ
- 6) ความสะดวกในการใช้งาน (Ease of use)

2.2 ประสพการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ /การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

ต่อตนเอง

เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทำให้ทราบการใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนางานวิจัย

ต่อหน่วยงาน / การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

เพื่อนำสิ่งที่ได้รับอบรมมาช่วยสนับสนุนการทำงานของตนเองในการปฏิบัติงาน

2.3 ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ

-

2.4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ

Nov 2 2022

(นายสุภัทรชัย โอบารกิจกุลชัย)

ตำแหน่ง

เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ

ผู้รายงาน

วันที่ 29 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ส่วนที่ 3 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() ทราบ

.....

ลงชื่อ.....

[Signature]

(.....(นายสมศักดิ์ สุขจันทร์)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน.....

วันที่.....๑๙.....เดือน.....๗.๗.....พ.ศ. ๖๔.....